



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELA LUKA
Općinsko vijeće
KLASA: 024-02/25-03/033
URBROJ: 2117-21-01
Vela Luka, 26.11.2025. god.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 144/21) i članka 29. Statuta Općine Vela Luka ("Službeni glasnik Općine Vela Luka" br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Vela Luka na 5. sjednici održanoj dana 25.11.2025. godine, donosi

O D L U K U **O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE VELA LUKA** **ZA 2026. GODINU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Općine Vela Luka za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i primicima te rashodima i izdacima Proračuna, opseg zaduživanja i davanja jamstava, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava te pojedine ovlasti Općinske načelnice u izvršavanju Proračuna.

Proračunsko računovodstvo primjenjuje se na Proračun i Proračunske korisnike.

Proračunska sredstva koristiti će se samo za namjene utvrđene u Proračunu.

Proračun se planira i izvršava prema modificiranom obračunskom načelu koje znači:

1. prihodi se planiraju prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje njihova naplata, a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su naplaćeni (priznavanje prihoda vezano je za stvarni priljev novčanih sredstava),

2. rashodi se planiraju prema proračunskim klasifikacijama u planskom razdoblju u kojem se očekuje nastanak poslovnog događaja (obveze), a iskazuju u izvještajnom razdoblju u kojem su nastali, neovisno o plaćanju (u trenutku primljene ulazne fakture).

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Sadržaj proračuna je određen čl. 28. Zakona o proračunu.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio te obrazloženje proračuna.

Opći dio proračuna sadrži:

1. Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
2. Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

1. Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja proračuna sadrži prikaz ukupno očekivanih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka na razini razreda ekonomske klasifikacije te razliku između očekivanih prihoda i rashoda te primitaka i izdataka.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima Sažetak Računa financiranja sadrži podatke o prijenosu sredstava iz prethodne godine i prijenosu sredstava u sljedeće razdoblje odnosno podatke o prijenosu viška odnosno manjka iz prethodne godine i prijenosu viška odnosno manjka u sljedeće razdoblje.

2. Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji (na razini razreda i skupine).

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji (na razini razreda i skupine).

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine i njenih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje:

- prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna i
- prenesenog manjka odnosno viška proračuna.

Obrazloženje posebnog dijela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa.

Članak 3.

Svi prihodi i primici, rashodi i izdaci proračunskih korisnika su dio općinskog proračuna za iduće srednjoročno razdoblje (sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, lokacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja).

Proračunski korisnici u smislu ove Odluke su: Dječji vrtić “Radost” Vela Luka, Centar za kulturu Vela Luka i Narodna knjižnica „Šime Vučetić“ Vela Luka.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA I UVOĐENJE SUSTAVA RIZNICE

Članak 4.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini, odgovorna je Načelnica.

Pročelnici upravnih odjela, kao i odgovorne osobe proračunskih korisnika, odgovorni su za planiranje i izvršavanje proračuna iz svoje nadležnosti, kao i za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Odgovornost za izvršavanje proračuna podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza. Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnica upravnog odjela za proračun i financije određuje s koje pozicije proračuna se izvršava određeni rashod ili izdatak, zatim priprema nalog za isplatu, a kojeg potpisom potvrđuje i odobrava isplatu Načelnica (uz još jednog od dvoje potpisnika).

Članak 5.

Općina Vela Luka s 01.01.2026. godine uvodi potpuni sustav Riznice za svoje proračunske korisnike.

Riznica pretpostavlja postojanje jednog žiro-računa preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije, a to je žiro-račun Općine Vela Luka.

Svi prihodi i primici proračunskih korisnika uplaćuju se na žiro-račun Općine Vela Luka, a svi rashodi i izdaci proračunskih korisnika isplaćuju se sa žiro-računa Općine.

U proračunu Općine Vela Luka iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna samo do visine i za namjene utvrđene u posebnom dijelu Proračuna.

Sredstva za plaće, materijalne rashode i programe koja su u Posebnom dijelu Proračuna osigurana ustanovama, stavljaju se na raspolaganje na osnovu Zahtjeva za isplatu sredstava putem Riznice.

Članak 6.

Proračunski korisnici su obvezni uskladiti godišnje financijske planove sa sredstvima osiguranim na odgovarajućim pozicijama Proračuna (ukoliko se razlikuju od njihovih financijskih planova), u roku od 15 dana od dana donošenja Proračuna, te nove planove dostaviti unutar tog roka Općinskoj načelnici.

Članak 7.

Ako se tijekom godine poveća djelokrug korisnika, što zahtjeva i povećana sredstva, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za financiranje istog, mogu se osigurati izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 8.

Zaključivanje pisanog ugovora s udrugama koje su korisnici proračunskih sredstava, obavezno je bez obzira na iznos donacije.

Ugovorima za subvencije, donacije i pomoći koji se zaključuju temeljem natječaja o financiranju javnih potreba utvrdit će se dinamika dodjele sredstava ovisno o visini ukupno odobrenih i raspoloživih sredstava te obveze korisnika proračunskih sredstava za namjensko trošenje sredstava, za pravodobno dostavljanje izvještaja i za realizaciju ugovorenog programa.

Zaključivanje pisanog ugovora obavezno je i za sve nabave roba, radova ili usluga od iznosa za koji je obvezna primjena Zakona o javnoj nabavi i Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Sve ugovore zaključuje i potpisuje Općinska načelnica.

Članak 9.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Načelnica.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti.

Odluku o oročavanju donosi Načelnica.

Prihodi od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihodi su Proračuna.

Novčana sredstva iz stavka 2. ovoga članka mogu se oročavati samo s povratom do 31. prosinca 2026. godine.

Općina Vela Luka ne utvrđuje sredstva proračunske zalihe za 2026. godinu, ali u Proračunu planira sredstva za troškove u slučaju nastanka prirodnih nepogoda.

Članak 10.

Ako se tekući prihodi proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici prednost u podmirivanju rashoda i izdataka imati će funkcija Općinskog vijeća, Općinske načelnice i Upravnih odjela Općine.

IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 11.

Ako tijekom proračunske godine dođe do znatnije neusklađenosti u ostvarivanju planiranih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka, proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama proračuna za tekuću godinu sukladno propisima i prema postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 12.

Sukladno članku 60. Zakona o proračunu, rashodi i izdaci proračuna, mogu se preraspodjeliti najviše do 5% na razini skupine ekonomske klasifikacije i to unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici. Sredstva u proračunu mogu se preraspodjeljivati isključivo u planu za tekuću proračunsku godinu. Načelnica o preraspodjeli donosi Odluku i o provedenim preraspodjelama izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

V. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 13.

Općina Vela Luka u 2026. godini ne planira se zadužiti.

Na temelju članaka 120. i 121. Zakona o proračunu (Narodne novine, br. 144/21), Općina se može zadužiti za investiciju koja se financira iz njezina proračuna. Pod investicijom se smatraju rashodi za nabavu nefinancijske imovine (osim prijevoznog sredstva u cestovnom prometu – osobnog automobila) i drugi rashodi izravno povezani s takvom investicijom.

Međutim, člankom 121. stavkom 5. istoga Zakona propisano je da se odredbe navedenoga članka ne odnose na zaduživanja za projekte iz područja unapređenja energetske učinkovitosti i projekte koji se sufinanciraju sredstvima Europske unije.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjenih za prihode od pomoći i donacija.

U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnoga godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obvezama na osnovi izdanih vrijednosnih papira, danih jamstava i suglasnosti te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju.

Članak 14.

Općinska načelnica je ovlaštena ulaziti u financijske odnose radi kratkoročnog zaduživanja odnosno pozajmljivanja s ciljem održavanja tekuće likvidnosti Proračuna. Za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, Načelnica može donijeti Odluku kojom se Općina kratkoročno zadužuje, najduže do 12 mjeseci.

Članak 15.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine i ustanova čiji je osnivač Općina Vela Luka mogu se zadužiti samo uz prethodnu suglasnost Općine Vela Luka.

Općina može dati jamstvo pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine i ustanovi čiji je osnivač Općina Vela Luka, za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove.

Odluke iz stavka 1.i 2. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Općinsko vijeće može donijeti Odluku o predfinanciranju kapitalnih projekata pravnoj osobi u stopostotnom vlasništvu Općine ili ustanovi čiji je osnivač Općina, što se karakterizira kao kratkoročna pozajmica.

VI. OVLASTI I ODGOVORNOSTI ČELNIKA OPĆINE I PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 16.

Općinska načelnica i ravnatelj/ce proračunskih korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela proračuna te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Također su odgovorni za preuzimanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Načelnica, pročelnici, te odgovorne osobe proračunskih korisnika dužni su primjenjivati fiskalna pravila Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ 111/18 i 83/23) i osigurati učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola kao i sustava nadzora i kontrole nad trošenjem proračunskih sredstava.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u “Službenom glasniku Općine Vela Luka”, a primjenjivati će se od 1. siječnja 2026. godine.

Predsjednik
Zoran Manestar, v.r.