



ISSN 1846-8713

# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VELA LUKA

Godina XXX

Vela Luka, 24. 06. 2013.

Broj 6

## SADRŽAJ

### STATUT OPĆINE VELA LUKA

("Službeni glasnik Općine Vela Luka" 05/09 i 03/13)

(Pročišćeni tekst)

---

**STATUT OPĆINE VELA LUKA**

("Službeni glasnik Općine Vela Luka" 05/09 i 03/13)

(Pročišćeni tekst)

**I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje:

- obilježja i javna priznanja Općine Vela Luka,
- suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- samoupravni djelokrug Općine,
- oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine,
- način obavljanja poslova,
- provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga,
- mjesnu samoupravu, ustrojstvo i rad javnih službi,
- te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine.

## Članak 2.

Općina Vela Luka je jedinica lokalne samouprave.

Naziv, područje i sjedište Općine Vela Luka određeni su zakonom.

Općina Vela Luka obuhvaća područja naselja Vele Luke i Potirne.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

## Članak 3.

Općina Vela Luka je pravna osoba.

Sjedište Općine je na adresi: Obala 3 broj 19.

Tijela Općine imaju pečate.

**II. OBILJEŽJA OPĆINE VELA LUKA**

## Članak 4.

Općina Vela Luka ima povijesni grb i zastavu.

Grb Općine Vela Luka sastoji se od plavo obojenog štita u sredini kojeg se nalazi golubica bijele/srebrne boje, sa žutom/zlatnom maslinovom grančicom u kljunu.

Zastava Općine Vela Luka sastoji se od polja plave boje sa grbom Općine u sredini.

Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

## Članak 5.

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine Vela Luka.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog načelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### Članak 6.

Dan Općine Vela Luka je 19. ožujka, blagdan svetog Josipa – zaštitnika Općine Vela Luka, koji se svečano obilježava.

U povodu Dana Općine dodjeljuju se općinska priznanja te priređuje svečanost.

U Općini se svečano obilježavaju sljedeći dani:

- 19.03. - Dan Općine,
- 22.04. - Dan oslobođenja Vele Luke od fašizma,
- 22.06. - Dan antifašističke borbe,
- 25.06. - Dan državnosti,
- 05.08. - Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja,
- 26.12. - prvi dan po Božiću.

Pobliže odredbe o načinu obilježavanja navedenih blagdana uredit će se Protokolom Općine.

### III. JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 7.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

#### Članak 8.

Općinsko vijeće odlučuje o dodjeli javnih priznanja.

Javna priznanja Općine Vela Luka su: priznanje za životno djelo, priznanje za izvanredna postignuća u protekloj godini, priznanje za dugogodišnje uspješno javno djelovanje, priznanja za najuspješnije sportaše.

Osim javnih priznanja iz stavka 2., za pojedine prigode, Općinsko vijeće može ustanoviti i dodijeliti i druga javna priznanja.

Općinsko vijeće će posebnim odlukama utvrditi: uvjete za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterije i postupak dodjele, te način rada tijela koja provode postupak dodjele.

#### Članak 9.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine Vela Luka osobu koja je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonijela napretku i ugledu Općine.

Počasnim građaninom ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Općine Vela Luka.

Počasću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze, a počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim počasti.

O proglašenju počasnim građaninom Općinsko vijeće odlučuje na prijedlog Općinskog načelnika, bez posebno propisanog postupka.

#### **IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

##### Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

##### Članak 11.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

##### Članak 12.

Sporazum o suradnji Općine i općine ili grada druge države objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

#### **V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG**

##### Članak 13.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom.

##### Članak 14.

Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

#### Članak 15.

Općina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog trgovačkog društva, u skladu s posebnim zakonom.

**Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donose Općinska vijeća tih jedinica, temeljem koje Općinski načelnici sklapaju sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja značajna za to tijelo.**

#### Članak 16.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, prenijeti na Županiju, u skladu s njezinim Statutom.

Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine da joj, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Dubrovačko-neretvanske županije, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u općini određuju se zakonom.

### VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 17.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 18.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i statutom.

Raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno četiri vijećnika, Općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača u Općini, te većina vijeća mjesnih odbora, ako su osnovani na području Općine.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik ili većina vijeća mjesnih odbora, Općinsko vijeće je dužno izjasniti se o podnesenom prijedlogu, te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini, Općinsko vijeće će dostaviti zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga.

Središnje tijelo će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama zakona, te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću.

Ako središnje tijelo utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

#### Članak 19.

Općinski načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača u Općini Vela Luka.

Općinsko vijeće će raspisati referendum za opoziv u skladu s člankom 18. stavak 5., 6. i 7. Statuta, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za Zamjenika općinskog načelnika.

Referendum za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora, ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za Općinskog načelnika.

#### Članak 20.

Odluka o opozivu Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim, donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Općini Vela Luka.

Na postupak referenduma za opoziv, odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

#### Članak 20.a

Ako je prestanak mandata Općinskog načelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata, raspisati će se prijevremeni izbori za Općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Općinskog načelnika, obnašati će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost Općinskog načelnika obnašati će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata Općinskog načelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata, neće se raspisati prijevremeni izbori za Općinskog načelnika, a dužnost Općinskog načelnika do kraja mandata, obnašati će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost Općinskog načelnika iz prethodnog stavka, raspisati će se prijevremeni izbori za Općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Ako je prestanak mandata Općinskog načelnika i njegovog zamjenika nastupio opozivom, raspisati će se prijevremeni izbori za Općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Do provedbe prijevremenih izbora, u slučajevima iz dva prethodna stavka, dužnost Općinskog načelnika obnašati će povjerenik Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, pročelnik Upravnog odjela za opće i imovinsko-pravne poslove, dužan je, bez odgode, obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

## Članak 20.b

**Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.**

### Članak 21.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

### Članak 22.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Vela Luka i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, **osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu, koja nije obvezatna.**

### Članak 23.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata.

### Članak 24.

Općinsko vijeće može sazvati zbor građana radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od osobitog značaja za Općinu Vela Luka i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i Općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od zaprimanja prijedloga.

### Članak 25.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o potrebi sazivanja.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača Općine Vela Luka.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, osim ako se na zboru ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju, a odluke se donose većinom glasova nazočnih građana.

### Članak 26.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

### Članak 26.a

**Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili statutom.**

**Mišljenje dobiveno od mjesnog zbora građana ne obvezuje Općinsko vijeće.**

### Članak 27.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine, kao i na rad njenih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Predstavka građana mora biti potpisana i na njoj mora biti navedeno ime i prezime građana koji je potpisuju i njihov osobni identifikacijski broj.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine, odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine te ukoliko postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije.

## VII. TIJELA OPĆINE

### Članak 28.

Tijela Općine su:

- Općinsko vijeće i
- Općinski načelnik.

**Iznimno od stavka 1. ovoga članka tijelo općine je i zamjenik koji obnaša dužnost Općinskog načelnika, u slučajevima propisanim Zakonom.**

**Zamjenik koji obnaša dužnost Općinskog načelnika je Zamjenik općinskog načelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno sa Općinskim načelnikom, a dužnost Općinskog načelnika obnaša ako je mandat Općinskog načelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata u općini.**

**Zamjenik iz stavka 2. ovog članka ima sva prava i dužnosti Općinskog načelnika.**

### VII.I. OPĆINSKO VIJEĆE

### Članak 29.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru djelokruga Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom. Općinsko vijeće ima 13 članova izabраниh na način određen zakonom.

### Članak 30.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik,
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,



- donosi godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- donosi programe javnih potreba,
- donosi odluku o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine,
- **odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina, te raspolaganju ostalom imovinom Općine, većom od vrijednosti utvrđenih člankom 40.st.1.alineja 5. ovog Statuta, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina, te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,**
- donosi odluku o **prijedlogu** promjene granice Općine,
- odlučuje o prostornom planu Općine,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
- osniva radna tijela Općinskog vijeća,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu s općim aktom i zakonom,
- odlučuje o davanju koncesija, osim ako je zakonom ili drugim propisima propisano drugačije,
- donosi odluku o komunalnom redu i mjere za njegovo provođenje,
- donosi odluku o komunalnoj naknadi,
- donosi odluku o komunalnom doprinosu,
- donosi Program održavanja komunalne infrastrukture,
- donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća, - osniva radna tijela u svrhu pripreme odluka iz svog djelokruga,
- bira i razrješava članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- utvrđuje kriterije, uvjete i postupak za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, poslovi koji se odnose na uređivanje odnosa u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi su u nadležnosti Općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan prethodnim stavkom ne može utvrditi nadležno tijelo, određuje se nadležnost Općinskog vijeća.

#### Članak 31.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih vijećnika.

**Potpredsjednici se, u pravilu, biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.**

Predsjednik određuje koji ga od potpredsjednika zamjenjuje u slučaju njegove spriječenosti.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

#### Članak 32.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte Općinskog vijeća,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

**Predsjednik Općinskog vijeća je dužan dostaviti statut, poslovnik, proračun i druge opće akte Predstojniku ureda državne uprave u županiji, s izvatkom iz zapisnika, u roku od 15 dana od donošenja, te bez odgode Općinskom načelniku.**

#### Članak 33.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje četiri godine, **a počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća.**

Funkcija članova Općinskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

#### Članak 34.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke, koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- **ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,**
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude
- **ako mu prestane prebivalište s područja Općine, danom prestanka prebivališta,**
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

**Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. alineje 5. ovog članka.**

## Članak 35.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana Općinskog vijeća, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

**Vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.**

**Vijećniku koji ne dostavi obavijest iz prethodnog stavka, mandat miruje po sili zakona.**

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

**Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.**

**Vijećnik ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, te ne može trajati kraće od šest mjeseci.**

**Vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.**

Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljavanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

## Članak 36.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- biti biran u radna tijela Općinskog vijeća,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- čuvati tajnost podataka koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika,
- **pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.**

**Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.**

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

## Članak 37.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak

donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

### VII.I.I. RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

#### Članak 38.

Općinsko vijeće može osnovati stalna ili povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće svojim Poslovníkom ili posebnim odlukama o osnivanju radnih tijela.

### VII.II. OPĆINSKI NAČELNIK

#### Članak 39.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

**Mandat Općinskog načelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog Općinskog načelnika.**

#### Članak 40.

U obavljaju izvršne vlasti Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- **odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i raspolaganju ostalom imovinom, pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju, otuđivanju i raspolaganju, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna, ako je stjecanje, otuđivanje i raspolaganje planirano u proračunu općine i provedeno u skladu sa zakonom,**
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- donosi odluku o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela i službe Općine,
- **imenuje i razrješuje predstavnike općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, osnovanih od strane općine za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za općinu, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,**
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,

- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine, ako za to nije odredio drugo ovlašteno tijelo,
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. alineje 8. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

**Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. alineje 14. ovog članka Općinski načelnik je dužan dostaviti Općinskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u "Službenom glasniku Općine Vela Luka".**

#### Članak 41.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

#### Članak 42.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj- lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije protoka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

#### Članak 43.

**Općinski načelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća.**

**Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Općinski načelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta.**

**Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.**

**Ako Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke, Općinski načelnik dužan je bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.**

**Predstojnik ureda državne uprave će u roku od 8 dana od zaprimanja ocijeniti osnovanost odluke Općinskog načelnika o obustavi od primjene općeg akta.**

#### Članak 44.

Općinski načelnik ima zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika se, u slučaju iz stavka 2. ovog članka, dužan pridržavati uputa Općinskog načelnika.

#### Članak 45.

**Općinski načelnik i njegov zamjenik odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.**

**Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Upravnom odjelu za opće i imovinsko-pravne poslove o tome na koji način će obnašati dužnost.**

**Za osobu iz stavka 1. ovog članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.**

**Danom stupanja na dužnost osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.**

**Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom odjelu Općine.**

**Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz prethodnog stavka.**

#### Članak 46.

Općinski načelnik može osnivati stalna ili povremena savjetodavna tijela radi proučavanja i razmatranja pitanja iz svog djelokruga, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz prethodnog stavka utvrđuje Općinski načelnik posebnom odlukom.

#### Članak 47.

**Općinskom načelniku, odnosno njegovom zamjeniku, mandat prestaje po sili zakona:**

**1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,**

**2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,**

3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestane prebivalište na području općine, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

Ako Općinskom načelniku, nastupom okolnosti iz stavka 1. ovoga članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik Upravnog odjela za opće i imovinsko-pravne poslove, će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Općinskog načelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga Općinskog načelnika.

#### Članak 48.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 19. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje svog povjerenika za obavljanje poslova iz nadležnosti Načelnika.

### VIII. UPRAVNA TIJELA

#### Članak 49.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojavaju se upravni odjeli i službe (upravna tijela) Općine.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

#### Članak 50.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojani i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

#### Članak 51.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su Općinskom načelniku.

### IX. JAVNE SLUŽBE

#### Članak 52.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

### Članak 53.

Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz prethodnog članka, osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Općina ima udjele ili dionice Općinski načelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

## X. MJESNA SAMOUPRAVA

### Članak 54.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbor je pravna osoba.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka, mjesni je odbor dužan uvažavati interes Općine Vela Luka u cjelini.

### Članak 55.

Područja i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

### Članak 56.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati najmanje 20% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, vijeće mjesnog odbora, Općinski načelnik i Općinsko vijeće.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Općinskom načelniku.

### Članak 57.

Prijedlog sadrži podatke o:

- podnositelju inicijative, odnosno predlagatelju,
- nazivu mjesnog odbora,
- području i granicama mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora,
- osnovama pravila mjesnog odbora,
- zadacima i izvorima financiranja mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela iz mjesnog odbora odlučuje Općinsko vijeće, uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

### Članak 58.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.



Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

#### Članak 59.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 60.

**Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.**

**Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.**

**Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora i pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.**

#### Članak 61.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Vijeće mjesnog odbora ima pet članova.

#### Članak 62.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o radu,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- bira i razrješava predsjednika vijeća,
- saziva mjesne zborove građana,
- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine,
- predlaže osnivanje mjesnih odbora,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine Vela Luka,
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
- obavlja i druge propisane poslove.

#### Članak 63.

Program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana, vođenju brige o poboljšanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana te izvore sredstava za ostvarenje programa.

#### Članak 64.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima, odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u općinskom proračunu.

Kriterij za utvrđivanje i podjelu sredstava u općinskom proračunu za mjesne odbore utvrdit će se posebnom općinskom odlukom.

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju upravna tijela Općine.

#### Članak 65.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Općinskom vijeću:

- rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Općine Vela Luka te drugih akata od utjecaja na život i rad,
- predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
- predlaže promjenu područja mjesnog odbora.

#### Članak 66.

Vijeće mjesnog odbora **većinom glasova svih članova** bira predsjednika i potpredsjednika iz svog sastava na četiri godine.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne.

#### Članak 67.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
- saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o tome,
- surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora i Općinskom načelniku za povjerene poslove.

#### Članak 68.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja,
- raspravljati i izjašnjavati se,
- obavljati povjerene poslove,
- druga prava i dužnosti određene pravilima mjesnog odbora.

#### Članak 69.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### Članak 70.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Općinski načelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

#### Članak 71.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.

Općinski načelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

### **XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE**

#### Članak 72.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Vela Luka, čine imovinu Općine Vela Luka.

#### Članak 73.

Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

#### Članak 74.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima ima udjele ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 75.

Općinsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stopa, odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

#### Članak 76.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

#### Članak 77.

Općina sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu s računovodstvenim poslovima.

#### Članak 78.

Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

#### Članak 79.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

**Proračun je temeljni financijski akt Općine.**

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

**Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.**

#### Članak 80.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

#### Članak 81.

Općina se može zaduživati u skladu s posebnim zakonom.

Općina može raspisati javni zajam ili izdati obveznice, odnosno druge vrijednosne papire.

Općina može davati jamstva korisnicima proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Općine, odnosno onim društvima u kojima ima udjel ili dionice, u skladu s posebnim zakonom i općim aktima Općine.

#### Članak 82.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

## XII. AKTI OPĆINE

### Članak 83.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke. Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

### Članak 84.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, rješenja, upute, pravilnike te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća. Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

### Članak 85.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća, na način i u postupku propisanom ovim Statutom te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

### Članak 86.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba "**(upravne stvari)**".

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Dubrovačko-neretvanske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

### Članak 87.

**Protiv pojedinačnih akata iz prethodnog članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.**

#### Članak 87.a

**Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Općinsko vijeće i Općinski načelnik, obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svatko u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.**

### Članak 88.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svatko u svojem djelokrugu.

#### Članak 89.

Detaljnije odredbe o aktima Općine i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 90.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u "Službenom glasniku Općine Vela Luka". Opći akti stupaju na snagu osmi dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave. Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

### **XIII. JAVNOST RADA**

#### Članak 91.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan. Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Općinskog vijeća.

#### Članak 92.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica i prenošenjem sjednica putem lokalnih radija,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u "Službenom glasniku Općine Vela Luka" i na web stranicama Općine.

#### Članak 93.

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u "Službenom glasniku Općine Vela Luka" i na web stranicama Općine.

#### Članak 94.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

#### Članak 95.

Na zgradi u kojoj su smještena tijela Općine Vela Luka mora biti istaknut naziv tijela, a na prikladnom mjestu u zgradi mora biti istaknut raspored prostorija tijela Općine.

**XIV. SPRJEČAVANJE SUKOPA INTERESA**

## Članak 96.

Način djelovanja Općinskog načelnika i njegovog zamjenika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

**XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 97.

Do donošenja izmjena i dopuna općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine Vela Luka, sukladno posebnim zakonima i odredbama ovog Statuta, primjenjivat će se akti Općine Vela Luka u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz prethodnog stavka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

## Članak 98.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Odbor za Statut i Poslovnik.

Postupak i način promjene detaljno je propisan Poslovníkom Općinskog vijeća.

## Članak 99.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“, a **članak 34. st. 2. stupa na snagu danom pristupanja RH Europskoj uniji.**

Općina Vela Luka  
Općinsko vijeće  
Odbor za Statut i Poslovnik

<b>„Službeni glasnik Općine Vela Luka“ je službeni list Općine Vela Luka</b>	
<b>Izdavač:</b> Općina Vela Luka www.velaluka.hr	<b>Uredništvo:</b> Obala 3, br. 19, tel. 020/295-904; fax. 813-033; e-mail: sanja.jurkovic@velaluka.hr
List izlazi po potrebi od 1993. u tiskanom izdanju, a u obliku mrežne publikacije od 2008.	<b>glavna i odgovorna urednica:</b> Sanja Jurković