



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VELA LUKA

Godina XXXII.

Broj 20

Vela Luka, 30.12.2025.

str.

OPĆINSKA NAČELNICA

<i>Odluka o jednokratnoj naknadi prijavljenim kandidatima koji nisu ostvarili pravo na stipendiju.....</i>	<i>2</i>
<i>Izjava da je prijedlog cjenika (Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vela Luka s primjenom od 01. siječnja 2026. godine) u skladu sa Zakonom.....</i>	<i>3</i>
<i>Suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vela Luka s primjenom od 01. siječnja 2026. godine</i>	<i>4</i>
<i>Odluku o davanju suglasnosti o radnom vremenu Narodne knjižnice „Šime Vučetić“ za korisnike</i>	<i>5</i>
<i>Odluku o davanju suglasnosti na prijedlog odluke o visini članarine Narodne knjižnice „Šime Vučetić“ Vela Luka.....</i>	<i>5</i>
<i>Odluka o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Radost Vela Luka.....</i>	<i>7</i>
<i>Provedbeni program Općine Vela Luka za razdoblje do 2029.....</i>	<i>9</i>

Na temelju članka 39. Statuta Općine Vela Luka, Načelnica Općine Vela Luka donosi:

**ODLUKU o jednokratnoj naknadi
prijavljenim kandidatima koji nisu ostvarili pravo na stipendiju**

Članak 1.

Odobrava se jednokratna isplata u iznosu jedne mjesečne stipendije, odnosno u iznosu od 150,00 eura, svim kandidatima koji su se prijavili na natječaj za dodjelu stipendija Općine Vela Luka (KLASA: 604-01/25-01/005, URBROJ: 2117-21-01 od 22.listopada 2025.g.), a koji nisu stekli uvjete za daljnje sklapanje ugovora.

Članak 2.

Pravo na jednokratnu isplatu iz članka 1. ove Odluke ne ostvaruju kandidati koji su ostvarili pravo na stipendiju iz drugog izvora.

Članak 3.

Kandidati koji ostvaruju pravo na jednokratnu naknadu iz članka 1.Odluke, dostavljaju obavijest ili potvrdu o IBAN računu na e-mail: opcina@velaluka.hr, zaključno do 29. prosinca 2025.godine.

Članak 4.

Zadužuje se Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i održivi razvoj da obavijesti kandidate iz članka 1. Odluke te dostavi Upravnom odjelu za proračun i financije podatke za isplatu.

Članak 5.

Isplaćena sredstva teretit će poziciju R0069 Stipendiranje učenika i studenata, 3. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Vela Luka (Službeni glasnik Općine Vela Luka br.23/24, 06/25,12/25 i 19/25).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Vela Luka”.

KLASA: 604-01/25-01/005

URBROJ: 2117-21-35

Vela Luka, 23. prosinca 2025.godine

Načelnica
Katarina Gugić, bacc.oec

Na temelju članka 77. st. 9. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23 - u nastavku teksta: Zakon) i članka 39. Statuta Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“ br. 11/21), Načelnica Općine Vela Luka dana 29.12.2025. godine, daje slijedeću

IZJAVU

Ja, Katarina Gugić (OIB: 58382868071), Načelnica Općine Vela Luka izjavljujem da sam provjerila da je prijedlog cjenika u skladu sa Zakonom te da predložene cijene potiču korisnike usluge da odvojeno predaju biootpad, reciklirani komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog otpada te da kad je to primjenjivo kompostiraju otpad.

Ova će se Izjava objaviti u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/25-01/018

URBROJ: 2117-21-02

Vela Luka, 29. prosinca 2025.godine

Načelnica
Katarina Gugić, bacc.oec.

Na temelju članka 77. st.9. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21,142/23 - u nastavku teksta: Zakon) i članka 39. Statuta Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“ br. 11/21), Načelnica Općine Vela Luka dana 29.12.2025. godine, daje slijedeću

**Suglasnost
na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vela Luka
s primjenom od 01. siječnja 2026. godine**

Članak 1.

Komunalnim djelatnostima d.o.o. Vela Luka, Obala 2 br. 1, 20270 Vela Luka, davatelju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, daje se suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada s primjenom od 1. siječnja 2026. godine, a prema Zahtjevu davatelja usluge od dana 29. prosinca 2025. godine.

Članak 2.

Cjenik iz Članka 1. Ove Suglasnosti nalazi se u prilogu ove Suglasnosti i čini njen sastavni dio.

Članak 3.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 363-01/25-01/018

URBROJ: 2117-21-03

Vela Luka, 29. prosinca 2025.godine

Načelnica
Katarina Gugić, bacc.oec.

Na temelju članka 15. Statuta Narodne knjižnice „Šime Vučetić“ (Službeni glasnik14/2019) i članka 39. Statuta Općine Vela Luka (Službeni Glasnik 11/2021), Načelnica Općine Vela Luka donosi:

**ODLUKU O DAVANJU SUGLASNOSTI
o radnom vremenu Narodne knjižnice „Šime Vučetić“ za korisnike**

Članak 1.

Utvrđuje se radno vrijeme Narodne knjižnice „Šime Vučetić“ za korisnike kako slijedi:

ponedjeljak, srijeda i petak: od 08:00 sati do 16:00 sati
utorak i četvrtak: od 08:00 sati do 20:00 sati.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti dosadašnje radno vrijeme knjižnice.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.01.2026. godine.

KLASA: 611-01/25-01/015

URBROJ: 2117-21-04

Vela Luka, 30. prosinca, 2025.g.

Načelnica:
Katarina Gugić

Na temelju članka 18. i 19. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19,98/19,114/22,36/24), članka 15. Statuta Narodne knjižnice „Šime Vučetić“ (Službeni glasnik14/2019) i članka 39. Statuta Općine Vela Luka (Službeni Glasnik 11/2021), Načelnica Općine Vela Luka donosi:

**ODLUKU O DAVANJU SUGLASNOSTI
na prijedlog odluke o visini članarine Narodne knjižnice „Šime Vučetić“ Vela Luka**

Članak 1.

Daje se suglasnost na prijedlog Odluke o visini članarine i cjenika usluga Narodne knjižnice Šime Vučetić od 01.01.2026.g.

Članak 2.

Visina članarina i cjenika usluga Narodne knjižnice „Šime Vučetić“ koji će se primjenjivati od 01.01.2026.g. nalazi se u prilogu ove Odluke.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti cjenik objavljen u Službenom glasniku Općine (br.2/2023).

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Vela Luka, a stupa na snagu od 01.01.2026.g.

KLASA: 611-01/25-01/015

URBROJ: 2117-21-02

Vela Luka, 30. prosinca, 2025.g.

Načelnica:
Katarina Gugić

NARODNA KNJIŽNICA „ŠIME VUČETIĆ“ VELA LUKA

PRAVILA POSUDBE I KORIŠTENJA USLUGA KNJIŽNICE

Usluge knjižnice mogu koristiti samo članovi knjižnice.

Istodobno se može posuditi najviše 3 knjige.

Knjige se posuđuju na rok od 21 dan, nakon čega se zaduženje može produžiti samo jednom.

LEKTIRA se ne produžuje!

Nakon isteka roka zaduženja plaća se zakasnina.

Oštećena ili izgubljena građa nadoknađuje se zamjenom za istovrsnu građu ili novčanom nadoknadom.

Referentna građa i građa Zavičajne zbirke ne posuđuju se izvan knjižnice.

CJENIK USLUGA

Članarina

Odrasli 10 €

Učenici, studenti 9 €

Umirovljenici i nezaposleni 7 €

Turistička (do 3 mjeseca) 7 €

Djeca do polaska u školu imaju pravo na besplatno učlanjenje.

Ako knjige posuđuje dvoje ili troje članova iste obitelji onda se za drugog i trećeg korisnika nadplaćuje upisnina od 2 €.

Zakasnina

Za knjige zadržane više od 21 dan plaća se 0,10 € po danu i po knjizi.

Maksimalni iznos zakasnine iznosi 20 €.

Ostale usluge

Rezervacija knjige	1 €
Međuknjižnična posudba po knjizi	3 €
Fotokopiranje jednostrano format A4	0,1 €
Fotokopiranje dvostrano format A4	0,15 €
Fotokopiranja jednostrano format A3	0,2 €
Fotokopiranja dvostrano format A3	0,25 €
Printanje format A4	0,1 €
Skeniranje	0,2 €
Plastificiranje format A4	1 €
Spiralno uvezivanje	3 €

Ravnateljica
Anita Kosović, mag.bibl.

Temeljem članka 38., 39. i 40. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 37. stavaka 4. i 6. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 54. stavaka 1. i 2. Statuta Dječjeg vrtića Radost Vela Luka te članka 39. Statuta općine Vela Luka (Službeni glasnik Općine Vela Luka 11/21), Načelnica Općine Vela Luka donijela je dana 18. prosinca 2025.g.

ODLUKU

o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Radost Vela Luka

I.

Imenuje se MIRANDA OREB za ravnateljicu Dječjeg vrtića Radost Vela Luka.

II.

Mandat ravnateljice traje pet godina, a teče od 24. prosinca 2025.g.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Vela Luka.

Obrazloženje

Sukladno zakonskim odredbama i Statutu Dječjeg vrtića Radost Vela Luka, Odlukom Upravnog vijeća raspisan je javni natječaj za imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića Radost Vela Luka. Natječaj je objavljen u Narodnim novinama br. 146/2025, mrežnim stranicama ustanove i mrežnim stranicama Općine Vela Luka.

Na javni natječaj prijavila se Miranda Oreb kao jedina kandidatkinja. Na sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 15. prosinca 2025.g. otvorena je prijava i utvrđeno je da je uredna u smislu da je pravovremeno podnesena, ispunjava uvjete iz natječaja i sadrži sve tražene podatke i priloge navedene u natječaju.

Kandidatkinja Miranda Oreb iskazala se kroz svekoliko poznavanje predškolskog odgoja i obrazovanja te kroz poznavanje rada ustanove, unapređivanje uvjeta rada, timski rad, beskonfliktno rješavanje različitih problema. Uzevši u obzir sve navedeno, a s obzirom na njen dosadašnji uspješan rad i iskustvo, kandidatkinja je dokazala da ima stručne i organizacijske kompetencije i slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba.

Protiv ove Odluke može se podnijeti tužba Općinskom sudu u Dubrovniku.

KLASA: 601-01/25-01/011

URBROJ: 2117-21-06

Vela Luka, 18. prosinca 2025.g

Načelnica
Katarina Gugić, bacc.oec

+



Provedbeni program Općine Vela Luka za razdoblje do 2029.

Nositelj izrade: Općina Vela Luka

Izrađeno: rujan, 2025.



Sadržaj

1. Predgovor.....	3
2. Uvod.....	4
3. Opis kratkoročnih razvojnih izazova i potencijala u samoupravnom području JLP(R)S	6
4. Doprinos provedbi ciljeva i prioriteta iz povezanih akata strateškog planiranja	10
5.a Popis Prioriteta s pripadajućim mjerama, ključnim aktivnostima i pokazateljima rezultata – tablični prikaz	11
5.b Razrada mjera s opisom, rokovima, troškovima provedbe i pokazateljima rezultata	15
6. Okvir za praćenje provedbe	26



1. Predgovor

Općina Vela Luka, s potpisom Načelnice Općine, donosi Provedbeni program za period do 2029. godine. Sve izvršne jedinice lokalne samouprave imaju obavezu donijeti Provedbeni program prema Zakonu o sustavu planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17; NN 151/22) i podzakonskim aktima.

Kao dokument, Provedbeni program povezuje strateške odrednice i okvire sa svih nacionalnih, regionalnih i EU razina, ukazujući viziju i misiju lokalne samouprave unutar ovog mandatnog razdoblja zajedno sa potrebama i potencijalima za vlastiti razvoj, odabranim prioritetima, ciljevima i mjerama te programe i projekte koje planira provoditi u narednom razdoblju. Također, za svaku intervenciju navedeni su pokazatelji uspješnosti kako bi izvještajima o napretku mogli biti u korak s rezultatima rada Općine Vela Luka.

Programi i aktivnosti su raznovrsni i pokrivaju sve društvene prilike sa zajedničkom vizijom o zajednici koja napreduje, stvara vrijednosti i dostupna je svima, a temeljena je na potencijalima prirodne i kulturne baštine. Osnovni element provedbenog programa je Proračun, a on je realan, izvediv, svima dostupan i mjerljiv.

Provedbeni program Općine Vela Luka izrađen je za period mandata izvršnog tijela, tj. do 2029. godine s mogućnošću promjena i unapređenja svakom godinom koja slijedi.

Plan Načelnice Općine je završavanje započetog i pokretanje novog, s naglaskom na projekte koji zahtijevaju kontinuitet, odgovornost i iskustvo. Ispravnim postavljanjem prioriteta, uz potporu i zajedništvo lokalnih dionika i zajednice, stvara se sredina koja je snažnija, otpornija i prosperitetnija. Cilj rada Načelnice je zajedničko stvaranje, očuvanje i razvoj Općine Vela Luka za buduće generacije.

U ovom mandatu plan je realizirati ili većim dijelom osigurati spremnost određenih većih projekata. Obzirom da se u protekle 4 godine intenzivno radilo na pripremi projektne dokumentacije za više projekata, plan je u narednom periodu pronaći način financiranja za što više njih.

Za naredne četiri godine posebno ističemo tri prioriteta. Prvi prioritet je rekonstrukcija Zadružnog doma budućeg Zavičajnog muzeja Vele Luke. Realizacijom ovog projekta, a koji je u fazi izrade dokumentacije i ishodenju dozvole, Vela Luka bi dobila novi Centar za kulturu s pripadajućom multifunkcionalnom dvoranom i muzejsko galerijskim izložbenim prostorom kojeg sada nema.

Drugi prioritet je projekt Aglomeracije Vela Luka kojim bi se riješila sekundarna mreža kanalizacije u mjestu i stanje cesta. Projekt ima ishodenje sve dozvole, riješenost imovinsko pravnih odnosa preko 90% te je u fazi prijave na javni poziv.

Treći prioritet je rekonstrukcija sadašnjeg vrtića, koja je u tijeku, i izgradnja novih kapaciteta na Moćnom lazcu za čiju realizaciju je prvenstveno potrebna izmjena Prostornog plana koja je u tijeku. Realizacijom 3. prioriteta svako dijete bi imalo svoje mjesto u vrtiću do 2030. godine.



2. Uvod (djelokrug, vizija i misija JLP(R)S)

Statut Općine Vela Luka je temeljni dokument kojim se uređuje samoupravni djelokrug Općine koji obuhvaća poslove od lokalnog značaja kojima se ostvaruju potrebe građana, poput:

- uređenje naselja i stanovanje
- prostorno i urbanističko planiranje
- komunalno gospodarstvo
- brigu o djeci i socijalnu skrb
- primarnu zdravstvenu zaštitu
- odgoj i osnovno obrazovanje
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport
- zaštitu potrošača
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša
- promet u svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Osim spomenutih poslova, Statutom se uređuju i obilježja Općine, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje jedinica lokalne samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

„Biti mjesto kulture, zdravlja i aktivnog života, gdje se tradicija i prirodna ljepota susreću s održivim razvojem, poduzetništvom i digitalnim inovacijama..“

Općina Vela luka teži postati prepoznatljiva mediteranska destinacija koja spaja bogatu kulturnu baštinu i suvremeni način života kroz razvoj outdoor, sportskog i zdravstvenog turizma, a potičući istovremeno razvoj lokalnog obrtništva i poduzetništva. Kroz očuvanje okoliša, digitalnu transformaciju i pametno upravljanje resursima, Vela Luka postaje zajednica visokog standarda, privlačna za stanovnike, posjetitelje i investitore, uz istodobno njegovanje identiteta, zajedništva i kreativnosti ljudi. Takva vizija je usklađena s vizijama akata strateškog planiranja višeg hijerarhijskog reda, tj. s vizijom Plana razvoja DNŽ i svih sljedećih akata. Utemeljena je na najvažnijim ciljevima kojima bi se povećala kvaliteta sveukupnog života na otoku, uzimajući u obzir želje izvršnog tijela, u ovom slučaju načelnice Općine Vela Luka, a sve u skladu s Proračunom Općine.

Osnovna misija definirana Provedbenim programom Općine Vela Luka do 2029. je:

„Biti dosljedni, pouzdani i efikasni u izvršenju predloženih aktivnosti i projekata poštujući temeljna načela, na transparentan način i uključivanjem zajednice u sveukupni razvoj.“

Organizacijsku strukturu Općine Vela Luka čine općinska tijela: Općinsko vijeće, Općinska Načelnica i tri upravna odjela. Općinska Načelnica je izvršno tijelo, a Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana Općine koje donosi akte u okviru svojih prava i dužnosti. Općinsko vijeće čini 13 vijećnika.

Za izvršenje prava i obveza te djelovanje, Općina Vela Luka organizirana je u 3 upravna odjela i to:



- Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove, gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti
- Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i održivi razvoj
- Upravni odjel za proračun i financije

Općina Vela Luka izvršava svoje zakonske obveze i djeluje putem ustanova i trgovačkih društava.

Ustanove čiji je osnivač Općina Vela Luka su:

- Centar za kulturu Vela Luka
- Dječji vrtić Radost
- Narodna knjižnica Šime Vučetić

Trgovačka društva čiji je osnivač Općina Vela Luka su:

- Komunalne djelatnosti d.o.o.
- Komunalac d.o.o.
- Poduzetnički inkubator Vela Luka d.o.o.

Trgovačka društva čiji je suvlasnik Općina Vela Luka su:

- Vodovod d.o.o. (Blato)
- NPKLM Vodovod d.o.o



3. Opis kratkoročnih razvojnih izazova i potencijala u samoupravnom području JLP(R)S

Demografija, socijalna uključenost i zdravstvo

Demografija i socijalna uključenost

Prema službenim podacima Državnog zavoda za statistiku, Općina Vela Luka u 2021. godini bilježila je 3.772 stanovnika, a 2011. godine 4.137 stanovnika, što ukazuje na činjenicu da broj stanovnika opada. Istovremeno, prosječna starost stanovnika je povećana što je direktan rezultat odseljavanja mlađe populacije.

Iz navedenog je jasna potreba Općine Vela Luka za intervencijom kako bi zadržala postojeće stanovništvo i privukla nove stanovnike Općine. Neke od aktivnosti usmjerenih na pitanja demografije su već započete, u pripremi su ili provedbi, dok je određene aktivnosti potrebno započeti. Potrebe za intervencijom u području demografije također se indirektno ostvaruju kroz druge kategorije (npr. kultura i sport, gospodarstvo i tržište rada i dr.)

Općina kroz Programe rada provodi više demografskih mjera. Kroz Proračun i programe Općine osigurana su sredstva za potpore za novorođenu djecu. Kako bi se roditeljima smanjile financijske obaveze, osigurane su subvencionirane cijene vrtića roditeljima s dvoje i više djece u vrtiću, a također je i cijena vrtića za sve umanjena za 30%. Svim učenicima Osnovne škole Općina osigurava bonove za kupnju nastavnog materijala početkom školske godine. Učenicima prvih razreda Srednje škole, Općina također osigurava jednokratnu stipendiju prilikom upisa u našu školu, a na godišnjoj razini osigurava stipendije za školovanje učenika i studenata. Uvedena je i financijska potpora parovima za sufinanciranje medicinski potpomognute oplodnje. S navedenim mjerama će se nastaviti i ubuduće.

Kroz program „Zaželi – Nisi sam“ teže zapošljive osobe pružanjem svakodnevne pomoći starijim osobama ostvaruju korisnu interakciju koja doprinosi socijalnoj uključenosti i kvaliteti života u zajednici. Općina Vela Luka brojnim mjerama i programima pruža potporu ranjivim skupinama i socijalno ugroženim osobama, s ciljem unapređenja njihove kvalitete života.

Posebnu ulogu u socijalnoj uključenosti lokalne zajednice ima Dom za starije osobe Vela Luka, koji svojim djelovanjem skrbi o svojim štićenicima.

Zdravstvo

Temeljni oslonac zdravstva u Općini Vela Luka su Dom zdravlja Dr. Ante Franulović i Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju *Kalos*. Iako navedene ustanove djeluju direktno pod ingerencijom Dubrovačko-neretvanske županije, Općina Vela Luka podupire njihov redovan rad sklapanjem različitih ugovora o sufinanciranju kako bi se poboljšala zdravstvena zaštita u mjestu.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju *Kalos* trenutno je u tijeku rekonstrukcije i energetske obnove. Bitno je naglasiti da je to jedan od najvećih zdravstvenih potencijala na području županije, koji će sad, uz kvalitetu liječenja osigurati i produženje turističke sezone jer će nakon rekonstrukcije nuditi i usluge hotela s 4 zvjezdice. Takav projekt je od iznimne važnosti i podiže cjelokupnu ponudu uz maksimalnu iskorištenost postojećeg kapaciteta zgrade i zaposlenika. Realizacijom ovog projekta će cijelom mjestu biti veća



konkurentnost na regionalnom i međunarodnom tržištu, a povećati će se i zaposlenost na razini cijelog mjesta.

Potrebe Općine Vela Luka u zdravstvu najvećim dijelom ovise o organizaciji sustava zdravstvene zaštite na nacionalnoj razini, a vezane su za osiguranje odgovarajuće zdravstvene skrbi. Općina Vela Luka je otočna općina te ujedno (zajedno s Općinom Lastovo) i najudaljenija od županijskog centra u Dubrovniku.

Odgoj, obrazovanje, kultura i sport

Odgoj i obrazovanje

Općina Vela Luka kao osnivač dječjeg vrtića Radost, kontinuirano ulaže u kvalitetu ranog i predškolskog odgoja te osigurava uvjete za djecu i zaposlenike vrtića. U području osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja, koji su pod ingerencijom Županije, Općina ostvaruje uspješnu suradnju kroz podupiranje različitih projekata i mjera koje doprinose poboljšanju uvjeta rada ustanova.

Rekonstrukcijom sadašnjeg vrtića, koja je u tijeku, i izgradnjom novih kapaciteta na Močnom laz u čiju realizaciju je prvenstveno potrebna izmjena Prostornog plana koja je u tijeku, svako dijete bi imalo svoje mjesto u vrtiću do 2030.godine.

Kultura i sport

Nesporna je vrijednost kulturne baštine na području Općine kao potencijal i ujedno potreba. Kulturne vrijednosti imaju potencijal za razvoj gospodarskih djelatnosti. Dvije godine zaredom među vodećim općinama po izdvajanjima za kulturu, Vela Luka je prepoznala važnost kulturnog identiteta. Pored svih postojećih tradicijskih i povijesnih kulturnih vrijednosti tu je i vrijednost nasljeđa rada Olivera Dragojevića, arheološkog lokaliteta Vela spila te najdužeg mozaika na svijetu. Potrebe u kulturi čine potrebe za osiguranjem i očuvanjem infrastrukture u kulturi te ulaganje u aktivnosti u kulturi koje ujedno imaju utjecaj na demografske potrebe.

U naredne dvije godine planira se otvoriti Memorijalno muzejska zbirka „Oliver Dragojević“ s ciljem očuvanja uspomene na Oliverove bezvremenske glazbene interpretacije. Početkom 2027.godine trebali bi započeti radovi na rekonstrukciji Zadrugnog doma čijim ćemo uređenjem dobiti novi Centar za kulturu s muzejsko-galerijskim prostorom i reprezentativnom multifunkcionalnom dvoranom, a u zgradi će se osigurati i prostor za rad brojnih luških udruga. Uređenjem Meneginove kuće, Narodna glazba Vela Luka dobiti će novi prostor. Nastaviti će se s projektom „Luka mozaika“, u suradnji s Županijskom lučkom upravom Vela Luka, a u sklopu projekta uređenja obale Kale – Vranac.

Na području sporta postoje potrebe za ulaganja u osnovnu infrastrukturu kao i potencijali za potpore u daljnji razvoj sporta. U proteklom periodu uređeno je pomoćno nogometno igralište na Močnom laz u, a Zajednica sportskih udruga zajedno s Općinom redovito surađuje na daljnjem razvijanju sportske infrastrukture planirajući ulaganja i u druge, nove vrste sportova. Poseban naglasak stavljam na nastavak uređenja sportske zone kroz uređenje rukometnog igrališta, boćališta i novih terena. Cilj je nastaviti s uređenjem sportske dvorane (završetak uređenja fasade i krovništva) i uređenjem okoliša sportske dvorane. Od iznimne važnosti je i projekt rekonstrukcije postojeće zgrade Veslačkog kluba Ošjak za kojeg planiramo ishoditi građevinsku dozvolu. Djelovanje sportskih udruga organizirano je kroz Zajednicu športova i uključuje sve sportske klubove s područja Općine Vela Luka što garantira sustavno planiranje i provedbu sportskih programa i drugih



sadržaja. Potencijali leže i u mogućnostima za organizaciju sportskih događanja što je poželjan način poticaja na sudjelovanje u sportu, a ujedno i pokretač gospodarskih aktivnosti, te dodatnoj promociji i poticanju na bavljenje amaterskim sportskim aktivnostima i sportovima u prirodi.

Gospodarstvo i tržište rada

Gospodarstvo i tržište rada

Obzirom na dominaciju poljoprivrednih i turističkih djelatnosti, izrazita je potreba za poticajem drugih gospodarskih grana. Potencijal za razvoj, pored prirodnih vrijednosti, leži u kulturnim, sportskim i zdravstvenim vrijednostima. Također, u obzir je potrebno uzeti i odgojne i obrazovne institucije koje imaju prilike i potencijale suradnje s gospodarstvom i znanstvenom zajednicom. Općina Vela Luka aktivno sudjeluje u razvoju gospodarstva te ima priliku i potrebu dodatno se uključiti s fokusiranim aktivnostima. Poduzetnički inkubator Vela Luka d.o.o. pruža podršku poduzetnicima i onima koji to namjeravaju postati u najranijim fazama poslovanja i razvoja u cilju poticanja gospodarstva i stvaranja novih vrijednosti za zajednicu.

Provedbom Općinskih programa potpora poduzetništvu i poljoprivredi dodatno se doprinosi ostvarenju ovih ciljeva, dok se kroz individualna savjetovanja i edukacije kontinuirano razvija povoljno i poticajno poduzetničko okruženje. Tijekom 2025. godine započela je provedba projekta preuređenja općinskog poslovnog prostora u potkrovlju zgrade Općine Vela Luka, čijom će realizacijom biti osigurani suvremeni prostori namijenjeni radu poduzetnika početnika i mladih inovativnih timova. U suradnji sa Srednjom školom Vela Luka, Inkubator provodi Program ranog učenja o poduzetništvu, kojim se učenicima srednje škole pruža uvid u poduzetničko okruženje i potiče razvoj poduzetničkog načina razmišljanja. Program istodobno osnažuje nastavnike za provedbu obrazovnih aktivnosti usmjerenih razvoju poduzetničkih kompetencija kod mladih.

Poduzetnički inkubator Vela Luka djeluje kao jedina poduzetnička potporna institucija ove vrste na otoku Korčuli, a sve edukativne i savjetodavne usluge Inkubatora besplatne su za korisnike s cijelog otoka. S obzirom na sve veći interes poduzetnika iz drugih općina, planira se uspostava institucionalne suradnje s ostalim jedinicama lokalne samouprave na otoku Korčuli, uz njihovu financijsku podršku za provedbu zajedničkih programa i aktivnosti.

Područje Poduzetničke zone Vela Luka definirano je kao gospodarska zona izvan naselja, namijenjena smještaju djelatnosti proizvodne i poslovne namjene. Dio zemljišta unutar zone, u vlasništvu Općine Vela Luka, rezerviran je za izgradnju novog poslovnog objekta Poduzetničkog inkubatora. Izrađeno idejno rješenje novog objekta planira se uputiti na javno savjetovanje, nakon čega će se pristupiti pripremi dokumentacije za izradu glavnog projekta.

Specifičnosti gospodarstva su direktno povezane s potrebama i ponudom na tržištu rada. Kao što postoje potencijali za razvoj gospodarstva, paralelno postoje i potencijali za razvoj tržišta rada. Potrebe ponajprije leže u poticanju prilika na lokalnom tržištu rada te za privlačenje potrebnog kadra izvan područja Općine. Inicijative u području tržišta rada moraju biti usklađene s demografskim i ostalim mjerama kako bi činile smislenu cjelinu.



Okoliš i prostorni razvoj

Okoliš i prostorni razvoj

Okoliš je i do sada prepoznat kao golema vrijednost i potencijal kojeg se može eksploatirati. U takvom okruženju od iznimne je važnosti potreba za sustavnom i kontinuiranom brigom o očuvanju okoliša. Potrebe za brigom o okolišu čine sve one aktivnosti usmjerene ka smanjenju emisija CO₂, korištenja obnovljivih izvora energije, smanjenje potrošnje energije, razvrstavanje i zbrinjavanje otpada te sustavnom gospodarenja okolišem. Brigom o okolišu ujedno se stvaraju preduvjeti i potencijali za razvoj gospodarskih aktivnosti i ostalih društveno korisnih aktivnosti.

Prostorni razvoj Općine Vela Luka uvjetovan je geografskim i administrativnim položajem Općine. Planiranje potreba prostora Općine usklađuje se s prostornim planovima višeg reda dok je izvršenje lokalnih potreba odgovornost Općine. Potrebe prostora su kontinuirani izazov i interes Općine Vela Luka i konstantno od prioritetne važnosti. Posljednje detaljne Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vela Luka (IDPPUOVL) su donesene još 2011.g. Općinsko vijeće je stoga 2021.g. donijelo Odluku o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vela Luka i otada pa do danas kontinuirano se radi na istom. Isti je trenutno u fazi izrade izvješća sa 1. javne rasprave od strane izrađivača plana, nakon čega slijedi 2. javna rasprava koja će se održati do kraja 2025.g. U planu je donijeti i Izmjene i dopune postojećeg Urbanističkog plana Industrijske zone te izraditi Urbanistički plan uređenja Plitvina.

Važna stavka Općinskih ulaganja se nalazi u zaštiti okoliša, stoga se planira osigurati lokaciju za reciklažno dvorište za građevinski otpad, a nakon izgradnje županijskog Centra za gospodarenje otpadom u potpunosti zatvoriti deponij Sitnicu. Po uređenju dijela bivše zgrade „Elektronike“ planira se cijelo komunalno poduzeće smjestiti u Industrijsku zonu. Uvesti će se čipirani spremnici za miješani komunalni otpad kao i nastaviti s uvođenjem sakupljanja s kućnog praga ondje gdje je to moguće. Plan je i nastaviti s ulaganjima u nabavku komunalnih vozila i opreme te će se redovno održavati čišćenje uvala i podmorja i edukacije stanovništva.

Institucionalni razvoj

Institucionalni razvoj

Općina Vela Luka vidi svoje potrebe i potencijale razvoja kroz unutarnje uređenje i vanjske inicijative. Evidentna je potreba za digitalizacijom i digitalnom transformacijom institucija kako bi se optimizirao rad i učinkovitije koristili resursi. Potrebe i potencijali na koje Općina ne može direktno utjecati uključuju cijeli administrativni sustav unutar kojega Općina treba pored svih zakonskih okvira i obveza, pokretati inicijative za razvoj i projekte. S obzirom da su javna sredstva pokretač razvoja potrebno je nastaviti koristiti sredstva na raspolaganju.



4. Doprinos provedbi ciljeva i prioriteta iz povezanih akata strateškog planiranja

Svojevrсна smjernica za nastanak ciljeva i prioriteta za potrebe Provedbenog programa Općine Vela Luka je akt strateškog planiranja višeg reda, odnosno Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije 2021.-2027.

Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije 2021.-2027. (u daljnjem tekstu: Plan razvoja DNŽ) srednjoročni je akt strateškog planiranja kojim se definira okvir za poticanje razvoja Dubrovačko-neretvanske županije u periodu sedmogodišnje financijske perspektive EU.

Plan razvoja DNŽ temelji se na viziji razvoja koja glasi:

„Do 2027. godine Dubrovačko-neretvanska županija će postati europska regija visoke kvalitete življenja, stabilne i dinamične ekonomije, visokog stupnja društvene solidarnosti i uključenosti, očuvanog okoliša i kulturno-povijesnog nasljeđa kojom se upravlja kroz participativan i strateški utemeljen pristup na dobrobit budućih generacija.“

Okvir za poticanje razvoja podijeljen je na 4 strateška prioriteta:

- **Prioritet 1. – Jačanje otpornosti gospodarstva i povećanje ulaganja u održivo i digitalno gospodarstvo**
- **Prioritet 2. – Poboljšanje kvalitete života te unapređenje ljudskog kapitala**
- **Prioritet 3. – Očuvanje okoliša, poboljšanje povezivosti i održivo korištenje baštine**
- **Prioritet 4. – Unapređenje upravljanja razvojem**

Provedbeni program Općine Vela Luka broji sveukupno 23 mjere na način da doprinose posebnim ciljevima Plana razvoja Dubrovačko neretvanske županije. Mjere provedbenog programa Općine doprinose svim navedenim prioritetima.

Popis prioriteta, posebnih ciljeva, mjera, aktivnosti i pokazatelja rezultata Provedbenog programa Općine Vela Luka do 2029. prikazan je u slijedećem poglavlju.



5.a Popis Prioriteta s pripadajućim mjerama, ključnim aktivnostima i pokazateljima rezultata – tablični prikaz

<i>Prioritet / Prioritetni cilj (PC)</i>	<i>Mjera</i>	<i>Aktivnosti</i>	<i>Pokazatelji rezultata</i>
Prioritet 1 – Jačanje otpornosti gospodarstva i povećanje ulaganja u održivo i digitalno gospodarstvo			
PC 1.1. Unaprjeđenje poslovnog okruženja	M 1.1.1. Poboljšanje kvalitete poduzetničke infrastrukture i potpornih programa	A 1.1.1.1. Poticanje daljnjeg razvoja poduzetničkog inkubatora A 1.1.1.2. Pružanje savjetodavnih i edukativnih potpora A 1.1.1.3. Umrežavanje poduzetničke zajednice A 1.1.1.4. Izgradnja poduzetničkog inkubatora	<ul style="list-style-type: none"> - broj korisnika potpora za mala i srednja poduzeća - broj korisnika poduzetničkog inkubatora - broj održanih radionica - izgrađen poduzetnički inkubator
PC 1.2. Poboljšanje konkurentnosti u turizmu, poljoprivredi, akvakulturi i ribarstvu	M 1.2.1. Razvoj selektivnih oblika turizma	A 1.2.1.1. Izrada planova razvoja turizma A 1.2.1.2. Potpore selektivnim oblicima turizma	<ul style="list-style-type: none"> - izrađen Plan upravljanja destinacijom - broj realiziranih projekata u svrhu unaprjeđenja turističke ponude
	M 1.2.2. Poboljšanje konkurentnosti u poljoprivredi, akvakulturi i ribarstvu	A 1.2.2.1. Pružanje potpora poljoprivrednicima A 1.2.2.2. Potpore projektima udruga u poljoprivredi	<ul style="list-style-type: none"> - broj korisnika potpora - broj ekoloških poljoprivrednika
Prioritet 2 – Poboljšanje kvalitete života te unaprjeđenje ljudskog kapitala			
PC 2.1. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti društvenih usluga	M 2.1.1. Unaprjeđenje odgojno-obrazovne infrastrukture, kvalitete programa i ljudskih resursa u obrazovanju	A 2.1.1.1. Potpore osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja A 2.1.1.2. Unaprjeđenje programa obrazovanja A 2.1.1.3. Unaprjeđenje programa odgoja A 2.1.1.4. Poboljšanje uvjeta dječjeg vrtića A 2.1.1.5. Rekonstrukcija i energetska obnova zgrade sadašnjeg vrtića	<ul style="list-style-type: none"> - broj korisnika potpora/stipendija - broj sufinanciranih programa OŠ i SŠ - ukupan broj učenika (OŠ i SŠ) - izgrađen novi vrtić na Močnom laz - ukupan broj upisane djece u dječji vrtić - broj zaposlenika dječjeg vrtića - završena rekonstrukcija i energetska obnova zgrade sadašnjeg vrtića te dobivena uporabna dozvola
	M 2.1.2. Unaprjeđenje zdravstvenih usluga i skrbi	A 2.1.2.1. Razvoj sustava zdravstvene skrbi	<ul style="list-style-type: none"> - broj ugovora o sufinanciranju medicinske službe



	M 2.1.3. Osnaživanje sustava socijalne uključenosti	A 2.1.3.1. Potpore radu Crvenog križa A 2.1.3.2. Potpore korisnicima socijalne pomoći A 2.1.3.3. Pružanje humanitarne skrbi kroz udruge građana A 2.1.3.4. Provedba projekta „Zaželi“	<ul style="list-style-type: none"> - broj korisnika socijalnih usluga - broj financiranih programa ili projekata OCD u području socijalne skrbi i zdravlja - broj pripadnika ciljane skupine obuhvaćenih projektom „Zaželi“
	M 2.1.4. Poticanje kulturnog stvaralaštva	A 2.1.4.1. Potpore udrugama u kulturi A 2.1.4.2. Potpore projektima i manifestacijama A 2.1.4.3. Razvoj tehničke kulture A 2.1.4.4. Unapređenje redovnog rada knjižnice	<ul style="list-style-type: none"> - broj sklopljenih ugovora pojedinačnih projekata, programa i manifestacija udruga u kulturi - broj sklopljenih ugovora institucionalne potpore - broj odobrenih programa ili projekata OCD u području tehničke kulture - broj edukativnih programa (radionica) - broj članova knjižnice - broj raspoloživih knjiga u knjižnici - broj posuđenih knjiga
	M 2.1.5. Unaprjeđenje sportske i rekreacijske infrastrukture i programa	A 2.1.5.1. Potpore športskim udrugama A 2.1.5.2. Potpore školskih i športskih klubova A 2.1.5.3. Potpore športskim i rekreativnim događanjima A 2.1.5.4. Uređenje sportske dvorane na Močnom laz A 2.1.5.5. Uređenje sportske zone na Močnom laz A 2.1.5.6. Rekonstrukcija zgrade VK Ošnjak	<ul style="list-style-type: none"> - broj sklopljenih ugovora pojedinačnih projekata, programa i manifestacija udruga u sportu - broj klubova koji se financiraju institucionalnom potporom - broj ostalih projekata i aktivnosti - odrađeni planirani radovi na uređenju fasade, krovništa i okoliša sportske dvorane na Močnom laz - odrađeno planirano uređenje sportske zone na Močnom laz - rekonstruirana zgrada VK Ošnjak
PC 2.2. Poticanje demografskog razvoja	M 2.2.1. Poticanje demografskog razvoja	A 2.2.1.1. Potpore demografskom rastu	<ul style="list-style-type: none"> - broj korisnika potpora



Prioritet 3 – Očuvanje okoliša, poboljšanje povezivosti i održivo korištenje baštine

PC 3.1. Očuvanje okoliša i energetska tranzicija na što veću dobrobit lokalne zajednice	M 3.1.1. Unaprjeđenja gospodarenja vodama i otpadom	A 3.1.1.1. Unaprjeđenje komunalne infrastrukture A 3.1.1.2. Razvoj komunalne infrastrukture	<ul style="list-style-type: none"> - Održavane javne površine (u mjestu) m² - Održavanje cesta i pješačkih staza (izvan mjesta) m - m² novouređene javne infrastrukture - duljina (m) novoizgrađenog sustava oborinske odvodnje u tekućoj godini - Udio odvojenog otpada od ukupno prikupljenog (%)
	M 3.1.2. Očuvanje okoliša i energetska tranzicija na što veću dobrobit lokalne zajednice	A 3.1.2.1. Potpore projektima zaštite okoliša	<ul style="list-style-type: none"> - Broj akcija čišćenja obale, mora i divljih odlagališta - Broj korisnika kojima je omogućeno odvojeno prikupljanje otpada
	M 3.1.3. Unaprjeđenje energetske infrastrukture, povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije	A 3.1.3.1. Razvoj energetske učinkovite zajednice	- broj energetske obnovljenih javnih zgrada Općine
PC 3.2. Poboljšanje unutarnje i vanjske povezivosti te zelene mobilnosti	M 3.2.1. Razvoj energetske učinkovite zajednice i energetska tranzicija	A 3.2.1.1. Poboljšanje javnih usluga kroz razvoj pametnih i održivih rješenja	<ul style="list-style-type: none"> - Implementiran webGIS sustav - Broj kamera za evidentiranje prekršaja u prometu
	M 3.2.2. Poboljšanje digitalne infrastrukture	A 3.2.2.1. Poboljšanje digitalne infrastrukture	- Broj preuzimanja mobilne aplikacije za pametno odlučivanje i komunikaciju sa građanima
PC 3.3. Očuvanje, valorizacija i održivo korištenje prirodne i kulturne baštine	M 3.3.1. Očuvanje, valorizacija i održivo korištenje kulturne baštine i kulturnog krajolika	<p>A 3.3.1.1. Potpore radu Centra za kulturu</p> <p>A 3.3.1.2. Manifestacija Trag u beskraj</p> <p>A 3.3.1.3. Očuvanje kulturne baštine i krajolika</p> <p>A 3.3.1.4. Uređenje Memorijalne zbirke Olivera Dragojevića</p> <p>A 3.3.1.5. Uređenje Zavičajnog muzeja</p> <p>A 3.3.1.6. Sanacija Meneginove kuće</p> <p>A 3.3.1.7. Ulaganja u kapitalne projekte izvan komunalne infrastrukture</p>	<ul style="list-style-type: none"> - broj organiziranih kulturnih manifestacija - Broj posjeta podržanim mjestima i atrakcijama kulturne baštine (Vela spila) - faza uređenja Memorijalne zbirke Olivera Dragojevića - faza uređenja Zavičajnog muzeja - sanirana i obnovljena Meneginova kuća - Godišnji broj projekata JLS sufinanciran iz nacionalnih i EU fondova



Prioritet 4 – Unaprjeđenje upravljanja razvojem			
PC 4.1. Razvoj sustava prostornog planiranja i upravljanja imovinom te jačanje kvalitete institucija u javnom sektoru	M 4.1.1. Jačanje kvalitete lokalnih institucija	A 4.1.1.1. Unaprjeđenje rada općinskog sustava upravljanja i Upravnih odjela A 4.1.1.2. Osiguranje sredstava za otplatu kredita A 4.1.1.3. Održavanje i unaprjeđenje zgrada i opreme za redovan rad Upravnih odjela	<ul style="list-style-type: none"> - osigurana sredstva u Proračunu za redovan rad Općinskog vijeća i Ureda načelnice - broj koordinacijskih sastanaka koje saziva Načelnica - Osigurana sredstva u Proračunu za redovan rad Upravnih odjela Općine Vela Luka - Osigurana sredstva u Proračunu za otplatu kredita - Osigurana sredstva u Proračunu za održavanje općinskih zgrada
	M 4.1.2. Razvoj sustava prostornog planiranja i upravljanja imovinom	A 4.1.2.1. Planiranje prostornog uređenja A 4.1.2.2. Urbanističko planiranje	<ul style="list-style-type: none"> - pokrivenost područja prostornim planom - pokrivenost područja urbanističkim planom - broj donesenih urbanističkih planova / ukupan broj propisanih urbanističkih planova za izraditi
PC 4.2. Povećanje sposobnosti institucija u pogledu odgovora na krizne situacije	M 4.2.1. Poboljšanje sustava vatrogastva	A 4.2.1.1. Potpora djelovanju DVD-a A 4.2.1.2. Ishođena građevinska dozvola i izrađena dokumentacija za gradnju novog DVD-a A 4.2.1.3. Izgradnja novog Vatrogasnog doma	<ul style="list-style-type: none"> - broj stalno zaposlenih vatrogasaca DVD-a - broj sezonskih radnika DVD-a - Izgrađen novi vatrogasni dom - ishođena građevinska dozvola i izrađena dokumentacija za gradnju novog DVD-a
	M 4.2.2. Jačanje dijelova sustava civilne zaštite	A 4.2.2.1. Unaprjeđenje sustava protupožarne i civilne zaštite	<ul style="list-style-type: none"> - broj održanih vježbi pripadnika civilne zaštite



5.b Razrada mjera s opisom, rokovima, troškovima provedbe i pokazateljima rezultata

Prioritet 1 - Jačanje otpornosti gospodarstva i povećanje ulaganja u održivo i digitalno gospodarstvo

Posebni Cilj 1.1 Unaprjeđenje poslovnog okruženja

M 1.1.1. Poboljšanje kvalitete poduzetničke infrastrukture i potpornih programa

Svrha provedbe mjere: Potaknuti gospodarske aktivnosti pružanjem potpore poduzetnicima, posebno poduzetnicima početnicima. Osigurati podršku poduzetnicima putem poduzetničke potporne institucije uz umrežavanje u gospodarskom okruženju s fokusom na diversifikaciju gospodarstva.

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 2.300.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj korisnika potpore za MSP	12	13	14	15	16
Broj korisnika poduzetničkog inkubatora	0	1	2	2	2
Broj održanih radionica	8	8	9	9	10
Izgrađen poduzetnički inkubator	ne	ne	ne	da	da

Posebni Cilj 1.2. Poboljšanje konkurentnosti u turizmu, poljoprivredi, akvakulturi i ribarstvu

M 1.2.1. Razvoj selektivnih oblika turizma

Svrha provedbe mjere: Ulaganje u razvoj turizma temeljen na planskom razvoju i razvoju javne infrastrukture

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 100.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Izrađen Plan upravljanja destinacijom	ne	da	da	da	da
Broj realiziranih projekata u svrhu unapređenja turističke ponude (od ukupno 3)	0	1	1	2	2



M 1.2.2. Poboljšanje konkurentnosti u poljoprivredi, akvakulturi i ribarstvu

Svrha provedbe mjere: Poticati razvoj poljoprivrednih gospodarskih aktivnosti ulaganjem u dodatne vrijednosti poljoprivrednim proizvodima

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 60.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj korisnika potpora	10	12	12	14	14
Broj ekoloških poljoprivrednika	7	7	8	8	8

Prioritet 2 - Poboljšanje kvalitete života te unaprjeđenje ljudskog kapitala

Posebni Cilj 2.1. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti društvenih usluga

M 2.1.1. Unaprjeđenje odgojno-obrazovne infrastrukture, kvalitete programa i ljudskih resursa u obrazovanju

Svrha provedbe mjere: Osigurati primjerenu razinu javnih usluga odgoja i obrazovanja te ulagati u lokalni sustav odgoja i obrazovanja prema potrebama građana, zajednice i gospodarstva.

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 6.110.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj korisnika potpora/stipendija	40	40	40	40	40
Broj sufinanciranih programa u OŠ i SŠ	12	12	12	15	15
Ukupan broj učenika (OŠ i SŠ)	310	300	300	300	300
Izgrađen novi vrtić na Močnom laz	ne	ne	ne	ne	da
Ukupan broj upisane djece u dječji vrtić	119	120	130	140	150
Broj zaposlenika dječjeg vrtića	23	23	25	25	26
Završena rekonstrukcija i energetska obnova zgrade sadašnjeg vrtića te dobivena uporabna dozvola	ne	da	da	da	da



M 2.1.2. Unaprjeđenje zdravstvenih usluga i skrbi

Svrha provedbe mjere: Osigurati primjerenu razinu javnih usluga u zdravstvu te ulagati u lokalni sustav javnih potreba i usluga u zdravstvu

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 150.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj ugovora o sufinanciranju medicinske službe	6	6	6	6	6

M 2.1.3. Osnajivanje sustava socijalne uključenosti

Svrha provedbe mjere: Osigurati primjerenu razinu usluga, povećati socijalnu uključenost i poboljšanje kvalitete života te osigurati pristup socijalnoj skrbi svim skupinama u nepovoljnom životnom položaju

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 1.095.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj korisnika socijalnih usluga	400	400	400	400	400
Broj financiranih programa ili projekata OCD u području socijalne skrbi i zdravlja	3	3	3	4	4
Broj pripadnika ciljane skupine obuhvaćenih projektom „Zaželi“	70	70	0	0	0



M 2.1.4. Poticanje kulturnog stvaralaštva

Svrha provedbe mjere: Osigurati sadržaje javnog života iz područja kulture promicanjem i prakticiranjem kulturnih događanja te potaknuti građane na aktivno sudjelovanje u kulturnim događanjima; potaknuti građane na bavljenje aktivnostima tehničke kulture; osigurati stalno unaprjeđenje rada knjižnice

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 1.255.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj sklopljenih ugovora pojedinačnih projekata, programa i manifestacija udruga u kulturi	13	15	15	15	15
Broj sklopljenih ugovora institucionalne potpore	8	8	9	9	10
Broj odobrenih programa ili projekata OCD u području tehničke kulture	2	2	2	2	2
Broj edukativnih programa (radionica)	1	1	1	1	1
Broj članova knjižnice	410	430	450	470	480
Broj raspoloživih knjiga u knjižnici	24000	24000	24500	24800	25000
Broj posuđenih knjiga	5121	5150	5200	5250	5300

M 2.1.5. Unaprjeđenje sportske i rekreacijske infrastrukture i programa

Svrha provedbe mjere: Osigurati sadržaje javnog života iz područja sporta i rekreacije te potaknuti stanovnike na bavljenje sportom i prakticiranjem aktivnog življenja

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 1.310.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj sklopljenih ugovora pojedinačnih projekata, programa i manifestacija udruga u sportu	4	4	4	5	5
Broj klubova koji se financiraju institucionalnom potporom	10	10	12	12	12



Broj ostalih projekata i aktivnosti	3	3	4	4	4
Odrađeni planirani radovi na uređenju fasade, krovišta i okoliša sportske dvorane na Močnom laz	djelomično	djelomično	djelomično	djelomično	da
Odrađeno planirano uređenje sportske zone na Močnom laz	djelomično	djelomično	djelomično	djelomično	da
Rekonstruirana zgrada VK Ošjak	ne	ne	ne	da	da

Posebni Cilj 2.2. Poticanje demografskog razvoja

M 2.2.1. Poticanje demografskog razvoja

Svrha provedbe mjere: Osigurati demografsku održivost i društveno gospodarski razvoj; smanjiti depopulaciju, a povećati natalitet kroz potpore za novorođenu djecu, za obitelji s troje i više djece subvencioniranjem cijene vrtića i potporama za potpomognutu oplodnju.

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 120.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj korisnika potpora	40	50	50	55	60



Prioritet 3 - Očuvanje okoliša, poboljšanje povezivosti i održivo korištenje baštine

Posebni cilj 3.1. Očuvanje okoliša i energetska tranzicija na što veću dobrobit lokalne zajednice

M 3.1.1. Unaprjeđenja gospodarenja vodama i otpadom

Svrha provedbe mjere: Osigurati primjerenu razinu kvalitete komunalne infrastrukture sustavom i organizacijom održavanja. Osigurati i razvijati komunalnu infrastrukturu za potrebe građana, zajednice i gospodarstva.

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 3.500.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Održavane javne površine (u mjestu) m ²	117802	117802	117802	117802	117802
Održavanje cesta i pješačkih staza (izvan mjesta) m	3593	3000	2000	3000	2000
m ² novouređene javne infrastrukture	5028	4500	2250	3300	3300
duljina (m) novoizgrađenog sustava oborinske odvodnje u tekućoj godini	15	35	150	200	150
Udio odvojenog otpada od ukupno prikupljenog (%)	15	16	17	18	19

M 3.1.2. Očuvanje okoliša i energetska tranzicija na što veću dobrobit lokalne zajednice

Svrha provedbe mjere: Osiguranje temeljnih komunalnih potreba zaštite okoliša te ulaganje u dodatne aktivnosti zaštite okoliša

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 184.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj korisnika kojima je omogućeno odvojeno prikupljanje otpada	3772	3772	3772	3772	3772
Broj akcija čišćenja obale, mora i divljih odlagališta	5	5	5	5	5



M 3.1.3. Unaprjeđenje energetske infrastrukture, povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije

Svrha provedbe mjere: Mjere energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 809.064,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj energetski obnovljenih javnih zgrada Općine	0	2	2	3	3

Posebni Cilj 3.2. Poboljšanje unutarnje i vanjske povezivosti te zelene mobilnosti

M 3.2.1. Poticanje cjelovitog razvoja prometne infrastrukture

Svrha provedbe mjere: Unapređenje upravljanja prometom i prometnim procesima kroz implementaciju povezanih i interoperabilnih pametnih rješenja

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 71.410,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Implementiran webGIS sustav	da	da	da	da	da
Broj kamera za evidentiranje prekršaja u prometu	4	4	4	4	4

M 3.2.2. Poboljšanje digitalne infrastrukture

Svrha provedbe mjere: Poboljšanje digitalne infrastrukture

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 20.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj preuzimanja mobilne aplikacije za pametno odlučivanje i komunikaciju sa građanima	150	300	500	1000	1500



Posebni Cilj 3.3. Očuvanje, valorizacija i održivo korištenje prirodne i kulturne baštine

M 3.3.1. Očuvanje, valorizacija i održivo korištenje kulturne baštine i kulturnog krajolika

Svrha provedbe mjere: Osigurati primjerenu razinu kulturnog sadržaja i događanja čime se podiže razina kvalitete života i razvijaju prilike za gospodarske djelatnosti

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 7.909.250,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj organiziranih kulturnih manifestacija	30	30	30	30	30
Broj prodanih ulaznica za posjet Veloj spili	12000	13000	13000	15000	20000
Faza uređenja Memorijalne zbirke Olivera Dragojevića	VI	VII i VIII	-	-	-
Faza uređenja Zavičajnog muzeja	-	I	I	I i II	II
Sanirana i obnovljena Meneginova kuća	ne	ne	da	da	da
Godišnji broj projekata JLS sufinanciran iz nacionalnih i EU fondova	10	14	15	15	16



Prioritet 4 - Unapređenje upravljanja razvojem

Posebni Cilj 4.1. Razvoj sustava prostornog planiranja i upravljanja imovinom te jačanje kvalitete institucija u javnom sektoru

M 4.1.1. Jačanje kvalitete lokalnih institucija

Svrha provedbe mjere: Osigurati provedbu zakonskih obveza rada općinskog vijeća kroz dijalog, konstruktivnu raspravu i sudjelovanje u radu i razvoju Općine na transparentan, javan i odgovoran način; osigurati efikasno i ekonomično upravljanje javnim resursima u skladu s definiranim strateškim prioritetima i ciljevima, zakonskim obvezama i okvirima te planiranim raspoloživim sredstvima; osigurati primjerenu i potrebnu kvalitetu rada javnih službi te razvoj i ulaganje u rad i efikasnost rada

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 472.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Osigurana sredstva u Proračunu za redovan rad Općinskog vijeća i Ureda načelnice	da	da	da	da	da
Broj koordinacijskih sastanaka koje saziva Načelnica	40	45	45	45	45
Osigurana sredstva u Proračunu za redovan rad Upravnih odjela Općine Vela Luka	da	da	da	da	da
Osigurana sredstva u Proračunu za otplatu kredita	da	da	da	da	da
Osigurana sredstva u Proračunu za održavanje općinskih zgrada	da	da	da	da	da



M 4.1.2. Razvoj sustava prostornog planiranja i upravljanja imovinom

Svrha provedbe mjere: Ulaganje u sustav prostornog i urbanističkog planiranja kao temelja za razvoj lokalne zajednice

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 48.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Pokrivenost područja samoupravne jedinice prostornim planom (%)	100	100	100	100	100
Pokrivenost područja samoupravne jedinice urbanističkim planom (%)	6,7	6,7	6,7	6,7	12,5
Broj donesenih urbanističkih planova / ukupan broj propisanih urbanističkih planova za izraditi	1/16	1/16	1/16	1/16	2/16

Posebni Cilj 4.2. Povećanje sposobnosti institucija u pogledu odgovora na krizne situacije

M 4.2.1. Poboljšanje sustava vatrogastva

Svrha provedbe mjere: Osigurati efikasan lokalni sustav vatrogastva

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 850.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj stalno zaposlenih vatrogasaca DVD-a	2	3	3	3	3
Broj sezonskih radnika DVD-a	12	12	14	15	15
Ishođena građevinska dozvola i izrađena dokumentacija za gradnju novog DVD-a	ne	ne	djelomično	da	da
Izgrađen novi vatrogasni dom	ne	ne	ne	ne	da



M 4.2.2. Jačanje ostalih dijelova sustava civilne zaštite

Svrha provedbe mjere: Osigurati efikasan lokalni sustav protupožarne i civilne zaštite

Rok provedbe mjere: prosinac, 2029.

Trošak provedbe: 24.000,00

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.
Broj održanih vježbi pripadnika civilne zaštite	0	1	1	1	1



6. Okvir za praćenje provedbe

Praćenje i izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave temelji se na načelima strateškog planiranja i upravljanja razvojem definiranim Zakonom. Praćenje provedbe akata strateškog planiranja je proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja uspješnosti kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja. Izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja je proces pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na nacionalnoj razini i razini lokalne i područne (regionalne) samouprave te široj javnosti o statusu provedbe akta strateškog planiranja.

Procesi praćenja i vrednovanja opisani su i definirani Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a temelje se na načelima strateškog planiranja i upravljanje razvojem.

Ciljevi praćenja i izvještavanja su:

- sustavno praćenje rizika u provedbi i prikupljanje podataka o napretku uspješnosti provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja,
- unaprjeđivanje upravljanja provedbom akata strateškog planiranja,
- osiguravanje podataka potrebnih za informirano donošenje odluka i učinkovito upravljanje provedbom javnih politika i
- osiguravanje transparentnosti i odgovornosti pri korištenju javnih sredstava i izvješćivanju javnosti o učincima provedbe javnih politika.

Izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je izvješće o napretku u provedbi mjera te ostvarivanju pokazatelja rezultata koje tijelo zaduženo za izradu provedbenog programa podnosi izvršnom tijelu jedinice lokalne ili područne (regionalne) i regionalnom koordinatoru jednom godišnje.

Izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obavezno sadrži:

- a) opis napretka o provedbi svake pojedine mjere provedbenog programa tijekom izvještajnog razdoblja,
- b) podatke o ostvarenoj vrijednosti svakog pojedinog pokazatelja rezultata provedbenog programa tijekom izvještajnog razdoblja,
- c) podatke o sredstvima utrošenim za provedbu mjera provedbenog programa i
- d) zaključak o provedbi provedbenog programa tijekom izvještajnog razdoblja

Tijelo zaduženo za izradu provedbenog programa jedinice lokalne samouprave dostavlja regionalnom koordinatoru usvojeno godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu do 15. veljače tekuće godine.

Prilog 1. Predložak za izradu Poveđenog programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

NOSITELJ IZRADE AKTA:		OPĆINA VELA LIKA				RAZDOBLJE VAŽENJA AKTA				2025.-2029.				DATUM IZRADE / IZMENE AKTA					04.09.2025.												
REFORMSKE, INVESTICIJSKE I OSTALE MJERE																OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE															
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)													
Redni broj mjere	Doprinos provedbi nadređenog akta strategičkog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strategičkog planiranja	Program u proračunu JLP(R)S	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Procijenjeni trošak provedbe mjere (u EUR)	Aktivnost / projekt u proračunu JLP(R)S	Nadležnost za provedbu mjere	Oznaka mjere (R/I/O)	SDG	Ključne aktivnosti za provedbu mjere	Planirani rok postignuća ključnih aktivnosti za provedbu mjere	Rok provedbe mjere	Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.												
1	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 1.1. Unaprjeđenje postojećeg okruženja	R 000 G 0000 P 1001 Unaprjeđenje postojećeg okruženja	M 1.1.1. Podizanje kvalitete postojećih infrastrukturnih i sportskih objekata	Podizanje gospodarske aktivnosti ulaganjem u postojeće objekte. Ciljna nam. razvoj postojećih sportskih objekata te unaprjeđenje u gospodarskim objektima u skladu sa društvenim gospodarstvom	2.300.000,00	A10002 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10003 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva K10002 Unaprjeđenje postojećih objekata K10001 Unaprjeđenje postojećih objekata	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	I	SDG 8 SDG 9 SDG 11	A.1.1.1.1. Podizanje razvoja postojećih sportskih objekata A.1.1.1.2. Podizanje razvoja postojećih sportskih objekata A.1.1.1.3. Podizanje razvoja postojećih sportskih objekata	pr.20	12/29	Broj korisnika programa za MDP	12	13	14	15	16												
2	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 1.2. Podizanje konkurentnosti u turizmu, poljoprivredi, obradivim i obradivim	R 000 G 0000 P 1015 Unaprjeđenje turističke ponude kroz razvoj infrastrukture i usluga	M 1.2.1. Razvoj uslužnih objekata turizma	Ulaganje u razvoj turizma temeljem na planiranom razvoju i razvoj javne infrastrukture	100.000,00	A10001 Ulaganje u kapitalne projekte opće komunalne infrastrukture	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	R	SDG 8 SDG 9 SDG 11	A.1.2.1.1. Izrada planova razvoja turizma A.1.2.1.2. Podizanje konkurentnosti turističkog turizma	pr.20	12/29	Broj korisnika programa za MDP	0	1	2	2	2												
3	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 1.2. Podizanje konkurentnosti u turizmu, poljoprivredi, obradivim i obradivim	R 000 G 0000 P 1013 Podizanje poljoprivrede	M 1.2.2. Podizanje konkurentnosti u poljoprivredi, obradivim i obradivim	Podizanje razvoja poljoprivrednih gospodarstava aktivnosti ulaganjem u objekte, opremanje i podizanje razvoja proizvodstva	60.000,00	A10001 Podizanje poljoprivrede A10002 Podizanje poljoprivrede A10003 Podizanje poljoprivrede	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	R	SDG 2 SDG 8 SDG 9	A.1.2.2.1. Podizanje razvoja poljoprivrede A.1.2.2.2. Podizanje razvoja poljoprivrede	pr.20	12/29	Broj korisnika programa	10	12	12	14	14												
4	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 1.2. Podizanje konkurentnosti u turizmu, poljoprivredi, obradivim i obradivim	R 000 G 0000 P 1001 Unaprjeđenje postojećeg okruženja	M 2.1.1. Unaprjeđenje odgojno-obrazovne infrastrukture, kvalitete nastave i usklađivanje nastave u obrazovanju	Osigurati primjenu nastave javnih usluga odgojno-obrazovne u skladu s lokalnim uslugama odgojno-obrazovne	6.110.000,00	A10001 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10002 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10003 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	O	SDG 4 SDG 8 SDG 9	A.2.1.1.1. Podizanje razvoja osnovnog i srednjostupniškog obrazovanja A.2.1.1.2. Unaprjeđenje programa obrazovanja A.2.1.1.3. Unaprjeđenje programa odgoja A.2.1.1.4. Podizanje kvalitete odgoja A.2.1.1.5. Podizanje kvalitete odgoja	pr.20	12/29	Broj korisnika programa za MDP	40	40	40	40	40												
5	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 1.2. Podizanje konkurentnosti u turizmu, poljoprivredi, obradivim i obradivim	R 000 G 0000 P 1001 Unaprjeđenje postojećeg okruženja	M 2.1.2. Unaprjeđenje odgojno-obrazovne infrastrukture, kvalitete nastave i usklađivanje nastave u obrazovanju	Osigurati primjenu nastave javnih usluga odgojno-obrazovne u skladu s lokalnim uslugama odgojno-obrazovne	150.000,00	A10001 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	R	SDG 4 SDG 8 SDG 9	A.2.1.2.1. Podizanje razvoja osnovnog i srednjostupniškog obrazovanja A.2.1.2.2. Unaprjeđenje programa obrazovanja A.2.1.2.3. Unaprjeđenje programa odgoja A.2.1.2.4. Podizanje kvalitete odgoja	pr.20	12/29	Broj korisnika programa za MDP	5	6	6	6	6												
6	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 2.1. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti društvenih usluga	R 000 G 0000 P 1001 Unaprjeđenje postojećeg okruženja	M 2.1.1. Unaprjeđenje odgojno-obrazovne infrastrukture, kvalitete nastave i usklađivanje nastave u obrazovanju	Osigurati primjenu nastave javnih usluga odgojno-obrazovne u skladu s lokalnim uslugama odgojno-obrazovne	1.095.000,00	A10001 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10002 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10003 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	R	SDG 4 SDG 8 SDG 9	A.2.1.3.1. Podizanje razvoja osnovnog i srednjostupniškog obrazovanja A.2.1.3.2. Unaprjeđenje programa obrazovanja A.2.1.3.3. Unaprjeđenje programa odgoja A.2.1.3.4. Podizanje kvalitete odgoja	pr.20	12/29	Broj korisnika programa za MDP	400	400	400	400	400												
7	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 2.1. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti društvenih usluga	R 000 G 0000 P 1001 Unaprjeđenje postojećeg okruženja	M 2.1.4. Podizanje kulturnog identiteta	Osigurati i poboljšati gradnju na bavljenju aktivnostima kulturne kulture	1.205.000,00	A10001 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10002 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10003 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	R	SDG 11 SDG 13 SDG 14	A.2.1.4.1. Podizanje razvoja kulturne kulture A.2.1.4.2. Podizanje razvoja kulturne kulture A.2.1.4.3. Podizanje razvoja kulturne kulture A.2.1.4.4. Podizanje razvoja kulturne kulture	pr.20	12/29	Broj korisnika programa za MDP	13	15	15	15	15												
8	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 2.2. Podizanje demografskog razvoja	R 000 G 0000 P 1001 Unaprjeđenje postojećeg okruženja	M 2.1.5. Unaprjeđenje sportske i rekreativne infrastrukture i programa	Osigurati održavanje javnih usluga odgojno-obrazovne u skladu s lokalnim uslugama odgojno-obrazovne	1.310.000,00	A10001 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10002 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10003 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	R	SDG 3 SDG 8 SDG 9	A.2.1.5.1. Podizanje razvoja sportske i rekreativne infrastrukture A.2.1.5.2. Podizanje razvoja sportske i rekreativne infrastrukture A.2.1.5.3. Podizanje razvoja sportske i rekreativne infrastrukture	pr.20	12/29	Broj korisnika programa za MDP	40	50	50	50	50												
9	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 2.2. Podizanje demografskog razvoja	R 000 G 0000 P 1001 Unaprjeđenje postojećeg okruženja	M 2.2.1. Podizanje demografskog razvoja	Podizanje demografskog razvoja	120.000,00	A10001 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10002 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10003 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	R	SDG 8 SDG 9	A.2.2.1.1. Podizanje demografskog razvoja A.2.2.1.2. Podizanje demografskog razvoja A.2.2.1.3. Podizanje demografskog razvoja	pr.20	12/29	Broj korisnika programa za MDP	40	50	50	50	50												
10	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 3.1. Osiguravanje sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije	R 000 G 0000 P 1001 Unaprjeđenje postojećeg okruženja	M 3.1.1. Unaprjeđenje gospodarstva vodama i otpadom	Osigurati primjenu nastave javnih usluga odgojno-obrazovne u skladu s lokalnim uslugama odgojno-obrazovne	3.500.000,00	A10001 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10002 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10003 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	O	SDG 11 SDG 13 SDG 14	A.3.1.1.1. Unaprjeđenje komunalne infrastrukture A.3.1.1.2. Unaprjeđenje komunalne infrastrukture A.3.1.1.3. Unaprjeđenje komunalne infrastrukture	pr.20	12/29	Osiguravanje sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije	117802	117802	117802	117802	117802												
11	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 3.1. Osiguravanje sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije	R 000 G 0000 P 1014 Zaštita okoliša	M 3.1.2. Osiguravanje sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije	Osigurati primjenu nastave javnih usluga odgojno-obrazovne u skladu s lokalnim uslugama odgojno-obrazovne	104.000,00	A10001 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10002 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10003 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	R	SDG 13 SDG 14	A.3.1.2.1. Podizanje razvoja sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije A.3.1.2.2. Podizanje razvoja sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije	pr.20	12/29	Broj korisnika programa za MDP	5	5	5	5	5												
12	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 3.2. Podizanje sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije	R 000 G 0000 P 1014 Zaštita okoliša	M 3.1.3. Unaprjeđenje energetske infrastrukture, povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije	Mjere energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije	800.000,00	A10001 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10002 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10003 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	R	SDG 7 SDG 13 SDG 14	A.3.1.3.1. Podizanje razvoja energetske infrastrukture A.3.1.3.2. Podizanje razvoja energetske infrastrukture A.3.1.3.3. Podizanje razvoja energetske infrastrukture	pr.20	12/29	Broj korisnika programa za MDP	3772	3772	3772	3772	3772												
13	Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije	PC 3.2. Podizanje sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije	R 000 G 0000 P 1014 Zaštita okoliša	M 3.2.1. Podizanje sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije	Unaprjeđenje sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije	71.450,00	A10001 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10002 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva A10003 Podizanje razvoja gospodarstva, proizvodstva i obradiva	UD za opće poslovne, društvene djelatnosti i ostale namjene UD za proračun i financiranje	O	SDG 7 SDG 13 SDG 14	A.3.2.1.1. Podizanje razvoja sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije A.3.2.1.2. Podizanje razvoja sigurnosti i energetske tranzicije na što više obnovljive izvore energije	pr.20	12/29	Broj korisnika programa za MDP	0	0	0	0	0												

„Službeni glasnik Općine Vela Luka“ je službeni list Općine Vela Luka
Izdavač : Općina Vela Luka, Općinsko vijeće

Uredništvo: Marinka Šeparović – pročelnica Upravnog odjela za opće poslove, društvene djelatnosti i održivi razvoj (gl. i odgovorni urednik), Ana Jobst – pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije, Darko Franulović – pročelnik Upravnog odjela za imovinsko-pravne poslove, gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti, Maja Barčot – viša stručna suradnica za nacionalne i EU fondove i Jakica Petković – viši referent za imovinsko-pravne poslove

Priprema za tisak:

Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i održivi razvoj

Adresa: Općina Vela Luka, Obala 3 br. 19, 20270 Vela Luka, tel. 020 295 900,
e-mail: opcina@velaluka.hr

List izlazi po potrebi od 1993. godine, a u obliku mrežne publikacije od 2008.

www.velaluka.hr