

Temeljem čl. 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18, 110/18 i 32/20), direktor trgovačkog društva KOMUNALNE DJELATNOSTI d.o.o., dana 19.10 2021. godine donosi

OPĆE UVJETE

isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika na području Općine Vela Luka

I. UVJETI PRUŽANJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 1.

Ovim se Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja određuju međusobni odnosi između isporučitelja usluge i korisnika usluge na području Općine Vela Luka, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge, način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Isporučitelj usluge ne obavlja uslugu kremiranja pokojnika, ali je dužan izvršiti ukop urne, uz odgovarajuću primjenu odredba ovih Općih uvjeta.

Članak 2.

Isporučitelj komunalne usluge je trgovačko društvo KOMUNALNE DJELATNOSTI d.o.o., Vela Luka, Obala 2 br.1, OIB 80457977311 (u daljnjem tekstu: Isporučitelj usluge), koji upravlja mjesnim grobljem Sv. Roka, Ulica 35 br.9, na području Općine Vela Luka u skladu s aktima Općine Vela Luka kojim se uređuju groblja.

II. ZNAČENJE POJMOVA

Članak 3.

- (1) **Groblje** predstavlja ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura.
- (2) **Korisnik grobnog mjesta** je svaka fizička osoba koja je nositelj prava korištenja grobnog mjesta nakon dodjele grobnog mjesta na korištenje, uz uvjet da ga održava i plaća godišnju grobnu naknadu.
- (3) **Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje** je naknada koju korisnik grobnog mjesta plaća prilikom izdavanja Rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme.
- (4) **Korisnik usluge** je pravna ili fizička osoba koja s isporučiteljem ugovara korištenje usluge, koja ne mora ujedno biti i korisnik grobnog mjesta.
- (5) **Ukop** je priprema i uređenje grobnog mjesta te polaganje pokojnika ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto.
- (6) **Usluga ukopa** podrazumijeva ispraćaj i ukop pokojnika unutar groblja, sukladno posebnim propisima.
- (7) **Ispraćaj** predstavlja posljednji ispraćaj pokojnika koji započinje izlaskom iz mrtvačnice a završava prijenosom pokojnika do mjesta ukopa.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA

Članak 4.

Isporučitelj usluge ukopa vrši uslugu sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18. i 110/18.), Zakonu o grobljima (NN 19/98, 50/12, 89/17), Pravilniku o grobljima (NN br. 99/2002.), Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba (NN 23/94.), Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti (Službeni glasnik Općine Vela Luka br. 14/18), odredbi Odluke o grobljima (Službeni glasnik Općine Vela Luka br. 3/98) te općim aktima KOMUNALNIH DJELATNOSTI d.o.o.

Članak 5.

Korisnik usluge obavezan je koristiti usluge isporučitelja usluge na način i pod uvjetima utvrđenim ovim Općim uvjetima.

Isporučitelj usluge se obvezuje izvršiti uslugu za korisnika u skladu s posebnim propisima i pravilima struke, te uz dužni pijetet prema pokojniku.

Podnošenjem zahtjeva za isporuku usluge, korisnik usluge odnosno podnositelj zahtjeva, prihvaća primjenu ovih općih uvjeta u cijelosti te je obavezan postupiti po istima.

Članak 6.

Isporučitelj usluge će osigurati da se opraštaj od pokojnika obavi prema želji pokojnika, odnosno prema želji obitelji pokojnika ili prema želji korisnika usluge te u skladu s propisima.

Korisnik usluge koji treba uslugu ukopa, dužan je sklopiti ugovor o isporuci komunalne usluge ukopa s Isporučiteljem usluge.

Članak 7.

Ugovoreni odnos zaključuje se podnošenjem zahtjeva za isporuku ukopa, i to u trenutku izdavanja pisanog naloga za traženu uslugu kojeg potpisuje ovlaštena osoba Isporučitelja usluge i Korisnik usluge.

Potpisivanjem naloga Korisnik usluge pristaje na primjenu ovih Općih uvjeta te cjenika Isporučitelja usluge, te mu se nakon izvršene usluge ispostavlja računa za ugovorenu uslugu.

Članak 8.

Prijava za ukop može se obaviti radnim danom od ponedjeljka – petka, od 7:00-15:00 sati , osobnim dolaskom Korisnika usluge u ured KOMUNALNIH DJELATNOSTI d.o.o. Vela Luka.

Svi dogovori u svezi s ukopom (lokacija grobnog mjesta, način ukopa i sl.) dogovaraju se s Isporučiteljem usluge dan prije ukopa, iznimno do 8:00 sati na dan ukopa.

Vrijeme ukopa dogovara se sa Isporučiteljem usluge kod prijave ukopa.

Članak 9.

Korisnik usluge obavezuje se prilikom prijave ukopa Isporučitelju usluge dostaviti urednu dokumentaciju sukladno propisima te dati istinite podatke potrebne za isporuku usluge i to:

- podatke o umrloj osobi,
- podatke o korisniku usluge,
- podatke o grobnom mjestu u kojem želi da se obavi ukop,
- dozvolu za ukop umrle osobe,
- potvrdu krematorija ukoliko je izvršena kremacija
- preslik Potvrde o smrti.

Članak 10.

Ukop se obavlja svakog radnog dana od ponedjeljka do subote u vremenu od 13:00 do 19:00 sati.

Ukopi se ne obavljaju nedjeljom te u dane blagdana određenih zakonom kojim se određuju blagdani, spomendani i neradni dani u Republici Hrvatskoj.

Članak 11.

Pravo ukopa imaju korisnici grobnog mjesta i članovi njihove obitelji.

Članovi obitelji korisnika grobnog mjesta, u smislu ove odluke smatraju se supružnik korisnika, izvanbračni supružnik, djeca uključujući i usvojenu i njihovi bračni supružnici i djeca te roditelji korisnika.

Korisnik grobnog mjesta može pismenom izjavom dopustiti privremeni ukop i drugim osobama koji nisu članovi obitelji.

Za privremeni ukop ukoliko je više korisnika grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih korisnika.

Ukop se može obaviti samo u grobno mjesto za koje je plaćena naknada za pravo korištenja grobnog mjesta.

Članak 12.

Umrlo osoba koja u trenutku smrti ima prebivalište na području Općine Vela Luka te nema uvjeta da se ukop izvrši na grobnom mjestu s pravom korištenja članova njegove obitelji, ukapa se na grobnom mjestu koje se smatra općim grobom (grobovi za koje nije uplaćena naknada za korištenje i nije izdano rješenje o dodjeli).

Kod ukopa u opću grobnicu Korisnik usluge je dužan platiti jednokratni iznos za korištenje grobnog mjesta prema cjeniku.

Ukop nepoznatih osoba vrši se u općoj grobnici, te troškove ukopa snosi Općina.

Članak 13.

Uporaba grobnog mjesta iz članka 12. članka traje 15 godina od zadnjeg ukopa.

Nakon isteka tog roka grobna mjesta se prekapaju i posmrtni ostaci umrlih ukapaju se u zajedničku grobnicu (kosturnicu).

Članak 14.

Isporučitelj usluge može Korisniku usluge odobriti privremeni ukop u trajanju do 1 godine uz godišnju naknadu, ukoliko se ukop ne može privremeno izvršiti na dodjeljeno grobno mjesto.

Članak 15.

Ukoliko se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj grobnog mjesta ili okolnih grobnih mjesta, troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi Korisnik grobnog mjesta.

Isporučitelj usluge nije odgovoran za štetu nastalu na grobnom mjestu prilikom izvršavanja usluge osim u slučaju krajnje nepažnje kada je dokazano da je isti ili njegov radnik odgovoran za štetu.

Isporučitelj usluge je dužan pažljivo postupiti sa imovinom korisnika komunalne usluge. Prije početka radova (dizanja ploče) Isporučitelj je dužan pregledati grobno mjesto i susjedne grobove i u slučaju oštećenja upozoriti Korisnika usluge kako bi se spriječili naknadni prigovori.

Ukoliko Isporučitelj usluge utvrdi potrebu dodatnih radova na grobnom mjestu, a radi osiguranja sigurne usluge ukopa dužan je obavijestiti Korisnika usluge, a dodatni radovi biti će naplaćeni sukladno cjeniku ili ako vrsta rada nije navedena u cjeniku sukladno stvarim troškovima.

Članak 16.

Isporučitelj usluge ne odgovara za štetu počinjenu od strane trećih osoba kao posljedicu izvođenja radova bez obzira na izdano odobrenje za izvođenje tih radova, odnosno prilikom pružanja usluge glazbene pratnje i sličnih pratećih usluga sa sahrane.

Isporučitelj usluge ne odgovara za štetu učinjenu na grobnim mjestima od strane nepoznatih osoba, usljed krađe ili vandalizma (nekulturnog uništavanja, pustošenja ili razaranja opreme i uređenja grobnog mjesta).

Isporučitelj usluge ne odgovara za štetu koja na grobnim mjestima nastane kao posljedica elementarne nepogode (požar, poplava udar groma, potres, orkanski vjeter ili sl.).

Članak 17.

Mrtvačnica je otvorena za izlaganje i ispraćaj jedan sat prije termina ukopa.

Umrle osoba se doprema u mrtvačnicu u lijesu, a prijevoz obavlja pogrebnik.

Donos umrle osobe u mrtvačnicu tj. rashladnu komoru ne vrši se od 22 sata tekućeg dana do 7 sati slijedećeg dana, iznimno u posebnim uvjetima.

Članak 18.

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno zakonu kojim se uređuje zaštita pučanstva od zaraznih bolesti.

Iskop (ekshumacija) umrle osobe ne dozvoljava se u vremenu od 01. lipnja do 30. rujna.

Korisnik usluge koji traži uslugu ekshumacije i prijenosa posmrtnih ostataka mora podnijeti zahtjev

te priložiti dokaz o rodbinskom srodstvu s umrlom osobom.

Članak 19.

Isporučitelj usluge vodi Grobni očevidnik i registar umrlih osoba sukladno pravilniku kojim se uređuje vođenje očevidnika i registra umrlih osoba.

Članak 20.

Korisnik grobnog mjesta za izvođenje građevinskih, klesarskih ili drugih radova, mora prethodno dobiti pisanu suglasnost Isporučitelja.

Članak 21.

Korisniku usluge je omogućeno podnijeti pisani prigovor Isporučitelju usluge.

Isporučitelj usluge je dužan razmotriti pisani prigovor Korisnika usluge o eventualno nastaloj šteti, obračunatim a ne izvršenim radovima i sl.

IV. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 22.

Korisnici usluge plaćaju uslugu na temelju važećeg cjenika.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik usluga ukopa pokojnika i za svaku njegovu izmjenu i dopunu pribaviti prethodnu suglasnost načelnice/ka na području Općine Vela Luka.

Cjenik usluga je objavljen na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja usluge www.komunalne-djelatnosti.hr.

Članak 23.

Korisnik usluge dužan je u roku od 15 dana platiti isporučenu uslugu Isporučitelju usluge na osnovu ispostavljenog računa.

Ukoliko Korisnik usluge ne plati dužni iznos za izvršenu uslugu, Isporučitelj će pokrenuti postupak prisilne naplate svojih potraživanja sukladno zakonskim propisima.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Na ove Opće uvjete dana je prethodna suglasnost Općinskog vijeća Općine Vela Luka, KLASA: 021-05/21-03/029, URBROJ: 2138/05-02-21-01 od 18.10.2021.godine.

Članak 25.


Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasniku Općine Vela Luka i na mrežnim stranicama Općine Vela Luka www.velaluka.hr, te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja usluge www.komunalne-djelatnosti.hr.

Članak 26.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmoga dana od objave u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

Ur.broj : 744/21

Direktor:
Damir Andreis





**REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELA LUKA
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-05/21-03/029
URBROJ:2138/05-02-21-01
Vela Luka, 19.10. 2021.godine

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Vela Luka (Službeni glasnik Općine Vela Luka broj 4/18-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vela Luka na svojoj 2. sjednici održanoj 18.10. 2021.godine donosi

O D L U K U
**o davanju prethodne suglasnosti na opće uvjete isporuke
komunalne usluge ukopa pokojnika na području Općine Vela Luka**

Članak 1.

Daje se društvu "Komunalne djelatnosti" d.o.o. iz Vele Luke, isporučitelju komunalne "usluge ukopa pokojnika", prethodna suglasnost na akt "Opći uvjeti isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika na području Općine Vela Luka".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od objave u Službenom glasniku Općine Vela Luka.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Manestar



Dostaviti:

- "Službeni glasnik Općine Vela Luka"
- "Komunalne djelatnosti" d.o.o., Obala 2 broj 1, 20270 Vela Luka
- pismohrana