



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE VELA LUKA

Godina XVII

Vela Luka, 29.04.2010.

Broj 5

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

• Odluka o naknadi za razvoj Općine Vela Luka	1
• Zaključak o pripremi turističke sezone 2010.godine.....	2
• Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Vela Luka.....	5
• Odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Vela Luka.....	7
• Odluka o javnom redu i miru na području Općine Vela Luka.....	10
• Javni poziv za predlaganje kandidata za članove Savjeta mladih Općine Vela Luka.....	15
• Odluka o imenovanju Ravnatelja Centra za kulturu Vela Luka.....	16

Na temelju članka 52. stavka 1. i članka 56. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (Narodne novine br. 153/09), te članka 30. Statuta Općine Vela Luka (Službeni glasnik Općine Vela Luka br. 5/09), Općinsko vijeće Općine Vela Luka, na svojoj 11. sjednici, održanoj dana 26. travnja.2010. god. donijelo je

ODLUKU

o naknadi za razvoj Općine Vela Luka

I.

Ovom se Odlukom, na području Općine Vela Luka, uvodi obveza plaćanja naknade za razvoj radi ravnomjerne izgradnje sustava za

odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, koji se realizira u okviru Programa zaštite od onečišćenja voda na priobalnom području Projekt Jadran – Podprojekt – južno priobalno područje – odvodni sustav Vela Luka, prema Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Vela Luka i to za izgradnju:

- uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Vele Luke
- glavne crpne stanice „Vela Luka“
- tlačnog cjevovoda T-7
- gravitacijske mreže, crpne stanice i tlačnog cjevovoda – istok
- gravitacijske mreže, crpne stanice i tlačnog cjevovoda – zapad.

II.

Osnovica naknade za razvoj je jedinica mjere isporučene vode izražena u kunama.

Naknada za razvoj iznosi:

- 4 kn/m³ – za domaćinstva, uz obvezu Općine Vela Luka na subvencioniranje 1 kn/m³ od navedenog iznosa
- 4 kn/m³ – za gospodarstvo (trgovačka društva, obrti) i ustanove.

Način i tehniku naplate subvencioniranja odrediti će posebnom odlukom Jedinstveni upravni odjel Općine Vela Luka, u suradnji s Vodovodom, d.o.o. – Blato.

Obveznici naknade za razvoj su korisnici usluga javne vodoopskrbe na području Općine Vela Luka, osim:

- domaćinstava s priključcima u svrhu poljoprivrede (vrtovi)
- udruga sa sjedištem Veloj Luci.

III.

Naknada za razvoj naplaćivat će se putem računa za uslugu javne vodoopskrbe, na kojima se zasebno iskazuje, koje obveznicima ispostavlja Vodovod, d.o.o. – Blato.

Obavijest o prikupljenim sredstvima Vodovod d.o.o – Blato će dostavljati Općini Vela Luka jednom tjedno.

IV.

Naknada za razvoj prihod je Komunalca, d.o.o. – Vela Luka, kao javnog isporučitelja usluge odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda.

Vodovod d.o.o. Blato je u obvezi da prikupljenu naknadu za razvoj, jednom tjedno uplaćuje Komunalcu d.o.o. Vela Luka, a Komunalac, d.o.o. da je odmah, jednom tjedno, uplaćuje na Namjenski kunski račun otvoren kod Banke agenta, koji služi financiranju gradnje i povratu Podzajma, bez prava na prijeboj ili cesiju s osnova bilo kojih tražbina oba komunalna društva prema Hrvatskim vodama ili Banci agentu, sukladno Ugovoru o podzajmu sklopljenom između Hrvatskih voda, Općine Vela Luka i Komunalca, d.o.o. – Vela Luka.

Vodovodu, d.o.o. – Blato i Komunalcu, d.o.o – Vela Luka je zabranjeno raspolagati na bilo koji način naknadom za razvoj, osim na način određen ovom Odlukom, sukladno obvezama iz Ugovora o podzajmu sklopljenom između Hrvatskih voda, Općine Vela Luka i Komunalca, d.o.o. i Ugovora o prikupljanju naknade za razvoj, te otplati Podzajma

sklopljenog između Općine Vela Luka, Komunalca, d.o.o. i Banke agenta.

Podzajam iz stavaka 2. i 3. ove točke dio je ugovornog aranžmana koji se odnosi na Zajam br. 7640/HR Međunarodne banke za obnovu i razvitak.

V.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o iznosu za financiranje gradnje sustava za odvodnju Općine Vela Luka Klasa: 021-05/10-03/044, Urbroj: 2138/05-02-10-01 od 09.02.2010. god.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Vela Luka.

Naknada za razvoj počet će se naplaćivati od svibnja 2010.god.

KLASA: 021-05/10-03/070

URBROJ:2138/05-02-10-01

Vela Luka, 27.travnja, 2010.godine

Predsjednik

Zdravko Žuvela, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“ broj: 5/09), Općinsko vijeće je, na svojoj 11. sjednici, održanoj 26. travnja 2010. godine, donijelo slijedeći

ZAKLJUČAK**o pripremi turističke sezone**

1. Primaju se na znanje pismena i usmena Izvješća o pripremi turističke sezone i to:
 - Izvješće Direktora Turističke zajednice Općine Vela Luka od 15.04.2010. god.
 - Aktivnosti Komunalca, d.o.o. u pripremi turističke sezone 2010. od 19.04.2010. god.
 - Izvješće o aktivnostima i provedenim radnjama komunalnog redara u pripremi turističke sezone 2010. od 21.04.2010. god.
 - Izvješće Ravnatelja Županijske lučke uprave – Ispostava Vela Luka
2. Ovaj će se Zaključak, zajedno s Izvješćima, javno objaviti u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 021-05/10-03/071
 URBROJ: 2138/05-02-10-01
 Vela Luka, 27.travnja, 2010. godine

Predsjednik
 Zdravko Žuvela, v.r.

IZVJEŠĆE

Direktora Turističke Zajednice Općine Vela Luka o pripremi turističke sezone 2010.godine

Ovo skraćeno izvješće Turističke zajednice odnosi se na dosadašnje aktivnosti te aktivnosti u narednim mjesecima vezane za pripremu turističke sezone 2010. godine. Turistička zajednica Općine Vela Luka tijekom ove godine radi prije svega na promidžbi te potpori uređenju mjesta, ljetnim događanjima, edukaciji a temeljem svoga Financijskog plana i Programa rada usvojenog od strane Skupštine u prosincu 2009. godine. U tablici su ostvarena noćenja iz 2009 g. i usporedba sa 2008. godinom, iz koje je vidljiv veliki pad noćenja a time i prihoda prema turističkoj zajednici od strane hotelskog poduzeća Hum HT d.d., dok je porast noćenja evidentiran u privatnom smještaju i konstantan je već niz godina.

Planirane aktivnosti usklađene su sa Općinom Vela Luka a prema financijskim pokazateljima iz prethodne godine i očekivanjima za 2010. godinu.

PERIOD: 01.01. – 31.12. 2009 / 2008

SMJEŠTAJNI KAPACITETI	NOĆENJA		INDEKS
	2009.	2008.	
GODINA			
HOTELI I TURISTIČKA NASELJA	55 679	70 156	79
KAMP «MINDEL»	4 570	6 146	74
KUĆANSTVA (sobe, ap., kuće za odmor)	57 376	54 955	104

2 379 3 182 75

SPECIJALNA
 BOLNICA
 "KALOS"

MARINE,
 LUČICE,
 PRIVEZIŠTA

UKUPNO: 120 004 134 439 89

Za ovu godinu važno je istaknuti kako je naša TZ jedna od prvih održala Osnivačku skupštinu sukladno novom zakonu o turističkim zajednicama, te je Ministarstvo potvrdilo pravovaljanost odluka što je pretpostavka za zakonit rad turističke zajednice u budućem razdoblju. Od ove godine Načelnik općine Vela Luka ujedno je i Predsjednik TZ-a. Tijekom zime TZ je sudjelovala na turističkim sajmovima te dostavljala brošure o Velu Luci na svim nama zanimljivim turističkim tržištima. Konstantno smo oglašavali u stranim turističkim vodičima, magazinima, internet stranicama, dok smo odličnu suradnju sa Hrvatskom turističkom zajednicom i ove godine potvrdili upravo izdanim službenim plakatom pod nazivom "Mediteran kakav je ne kad bio" – Otok Proizd.

Sve ostale promidžbene aktivnosti nažalost nismo uspjeli realizirati zbog iznimno teške financijske situacije koja usput rečeno nije zaobišla ni ostale Turističke zajednice. Naime, već praktički šest mjeseci Turistička zajednica nema većih prihoda a dugovanje od strane Huma iz 2009. g. od preko 300.000 kn. u cijelosti nije podmireno i pored svih naših dogovora te prisilne naplate. Taj dug predstavlja više od polovine prihoda TZ-a i trenutno onemogućava našu zajednicu u podmiranju osnovnih mjesečnih obveza. Ukoliko Hum uskoro ne riješi nagomilane probleme upitna je priprema sezone pa čak i budućnost same firme što bi za Velu Luku bio nenadoknativ gubitak. Bez obzira na velike probleme u financiranju radimo na dijelu planiranih projekata među kojima možemo spomenuti projekt označavanja Kulturno povijesnih spomenika na području mjesta, programiranja i redizajna web stranice www.tzvelaluka.hr, te posebno važan projekt za nas i naše mjesto, uređenje novog ureda TZ-a u suradnji sa Općinom Vela Luka. Ovaj neplanirani izdatak prihvatili smo bez obzira na probleme jer smo sličan prostor već niz godina zahtijevali, a sigurni smo da će uređenje koje je povjereno mladim Luškim arhitektima iz udruge "Vlak" biti kvalitetno

napravljeno na zadovoljstvo nas i naših gostiju. Uskoro započinjemo i sa akcijom "Volim Hrvatsku" 2010 g. koja uključuje eko akcije, uređenjem zelenih površina, nastavak uređenja Ošjaka, potpore u uređenju prometnica i sl. te nastavak projekta Tematske ture otoka Korčule u suradnji sa "Duneom". Vjerujemo da ćemo većinu zacrtanih aktivnosti na uređenju mjesta realizirati usko surađujući pri tom prije svega sa Općinom, Komunalcem i Komunalnim redarom.

Turistička zajednica i Općina uključene su u zajednički projekt Master plana razvoja turizma otoka Korčule koji ide svojim planiranim tijekom i predstavljat će ubuduće vrlo važan dokument za otok u cjelini.

U tijeku je dorada velike brošure, plana mjesta, promidžbenog CD-a i izrada brošure otoka Korčule u čijoj izradi ravnopravno sudjeluju sve Turističke zajednice na otoku.

Kako se bliži turistička sezona uključeni smo aktivno u organizaciji Kulturno-zabavnih i sportskih manifestacija u sklopu "Luškog Lita", te u financijskoj potpori istih, vodeći sada posebno računa o svojim financijama i ostvarenjima pojedinih turističkih subjekata u mjestu. Svjesni smo da će ova godina biti iznimno teška za našu zajednicu i turizam općenito, u tom smislu otvaranje novog hotela Korkyre predstavlja izuzetno veliki korak naprijed i daje vjeru u bolje turističke rezultate.

IZVJEŠĆE

KOMUNALCA D.O.O

o pripremi turističke sezone 2010.godine

U pripremi turističke sezone 2010, Komunalac d.o.o. će kroz aktivnosti održavanja javnih prometnih površina, javnih zelenih površina, parkova i dječjih igrališta obaviti slijedeće poslove:

- Saniranje udarnih rupa i oštećenja površine kolnika, betoniranjem ili asfaltiranjem u potezu od brodagradilišta Greben do hotela Posejdon. Vrijeme izvođenja radova će se uskladiti s radom asfaltne baze i vremenskim uvjetima, a planirani završetak radova je 01.06. 2010.
- Na temelju potpisanog ugovora s izvođačem radova, izvršiti betoniranje Tranulovog mosta, te pripremiti isti kao javno parkiralište. Predviđeno trajanje

radova je 7 dana, a početak radova ovisi o vremenskim uvjetima.

- Obnavljanje ili zamjena oštećene i dotrajale vertikalne signalizacije. Planirani završetak posla 15.05. 2010.
- Obnavljanje horizontalne signalizacije prometa. Planirani završetak posla 15.05.2010.
- Popravak i bojanje oštećenih klupa
- Postavljanje 50 kom. novih košara za otpatke
- Uređenje postojećih i novih zelenih površina
- Temeljem preraspodjele radnog vremena, pražnjenje kontejnera za smeće, tijekom sezone obavljati će se i tijekom vikenda.

IZVJEŠĆE

Komunalnog redara

o pripremi turističke sezone 2010.godine

U sklopu redovnih radnih obveza, uviđaja i aktivnosti koje se provode tijekom cijele godine, a povezano je sa pripremom turističke sezone, napravljeno je sljedeće:

1. svakodnevnim obilascima i uviđajima na više desetaka lokacija u mjestu ali i u valama usmeno je opomenuto i relativno uspješno riješeno uklanjanje raznog materijala sa javnih površina, ulica i prometnica kao i uz obalu. Potrebno je istaknuti dobru suradnju sa „KOMUNALCEM“
2. tijekom uviđaja rađene su foto – snimke koje su dostavljene "KOMUNALCU" i strankama radi efikasnijeg rješavanja problema
3. osim usmenih upozorenja, mještanima je upućeno i više pismenih dopisa i upozorenja, najčešće za uklanjanje krupnog otpada, građevinskog materijala, drva, starih automobila, olupina
4. mještanima je upućeno i nekoliko javnih poziva putem medija radi urednosti mjesta, načina držanja pasa, kao i za uklanjanje olupina i starih automobila
5. mislim da je potrebno istaknuti da se u zadnja 3 mjeseca uklonilo 20 olupina, iako

situacija nije još zadovoljavajuća. Poseban problem će nastati kada se ulaskom u EU pooštire uvjeti za registraciju automobila. Za očekivati je da će tada mještani htjeti zadržati vozila koja nisu prošla registraciju, a nisu ni za otpad. Inače, po evidenciji, u zadnjih desetak godina uklonjeno je oko 450 starih olupina i vozila

6. radi očuvanja zelenih površina, osim usmenih upozorenja i dopisa donešeno je i provedeno rješenje o uklanjanju opreme sa zelene površine ispred ugostiteljskog objekta "WIMBLDONA". Mišljenja smo da taj dio zelene površine sada ljepše izgleda, ali ga treba kultivirati i zasaditi.

7. u cilju postizanja urednosti javnih površina koje koriste ugostitelji obavljeno je više razgovora, data su i neka upozorenja. A ujedno je donešeno i provedeno rješenje o uklanjanju konstrukcije i plastične opreme ispred ugostiteljskog objekta "MIRAKUL".

Činjenica je da je uklonjena oprema bila neugledna i neprimjerena.

Mišljenja smo da ubuduće treba imati jasnu situaciju oko estetskog izgleda i načina natkrivanja javnih površina ispred ugostiteljskih objekata i o tome imati precizan i usuglašen stav.

8. novom odlukom o komunalnom redu, zajedničkim nastupom i stavom svih čimbenika, stvaranjem ozračja za provođenje pravih odluka u zajedničkom interesu, mišljenja smo da situacija po pitanju urednosti mjesta mora i treba biti još puno bolja. Pod ovim smatram i maksimalni angažman komunalnog redara.

Na temelju članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 78/04 i 38/09), članka 5. stavka 8. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj 105/04) i članka 30. Statuta Općine Vela Luka ("Službeni glasnik Općine Vela Luka" broj 5/09), Općinsko vijeće Općine Vela Luka je na svojoj 11. sjednici održanoj dana 26. travnja, 2010. godine, donijelo

O D L U K U

o komunalnim djelatnostima na području Općine Vela Luka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Vela Luka (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine Vela Luka, način, uvjeti i mjerila obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Vela Luka.

Članak 2.

Na području Općine Vela Luka obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
3. održavanje čistoće,
4. odlaganje komunalnog otpada,
5. održavanje javnih površina,
6. održavanje nerazvrstanih cesta,
7. tržnice na malo,
8. održavanje groblja i prijevoz pokojnika
9. javna rasvjeta
10. organizacija i naplata parkiranja

Što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih djelatnosti iz točaka 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, i 9 opisano je člankom 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Pod organizacijom i naplatom parkiranja podrazumijeva se organizacija parkiranja vozila na mjestima na kojima se parkiranje plaća, i na tim mjestima naplata parkirališne pristojbe, nadzor parkiranja vozila, postavljanje i održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije te uređenje i održavanje tim mjesta.

II. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Komunalne djelatnosti na području Općine Vela Luka mogu obavljati:

- trgovačka društva kojima je osnivač Općina Vela Luka
- trgovačka društva kojih je Općina Vela Luka suvlasnik (za sustav komunalne infrastrukture koji se proteže na više jedinica lokalne samouprave i koji čini jedinstvenu i nedjeljivu funkcionalnu cjelinu)
- pravna ili fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji

Članak 4.

Komunalne djelatnosti koje će na području Općine Vela Luka obavljati „Komunalac“ d.o.o., kojemu je osnivač Općina Vela Luka jesu:

1. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
2. odlaganje komunalnog otpada,
3. održavanje čistoće,
4. održavanje javnih površina,
5. održavanje nerazvrstanih cesta, pod čime se podrazumijeva postava horizontalne i vertikalne prometne signalizacije,
6. održavanje groblja,
7. javna rasvjeta
8. tržnica na malo,
9. organizacija i naplata parkiranja.

Točka „1. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda“ se u smislu ovog članka odnosi na odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda i odvodnju atmosferskih voda.

Pod točkom „7. javna rasvjeta“ u smislu ovog članka podrazumijeva se zamjena dotrajalih i istrošenih elemenata javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova i ličenje istih, te obavljanje poslova dekorativne rasvjete pod čime se podrazumijeva postava dekoracije svjetlećim elementima na stupove javne rasvjete, drveće, fasade i druge javne površine u vrijeme Božićnih i novogodišnjih blagdana kao i drugih blagdana i manifestacija.

Članak 5.

«Komunalac» d.o.o. Vela Luka obavljat će komunalne djelatnosti iz predhodnog članka sukladno propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama tijela Općine Vela Luka donesenih sukladno tim propisima, a obim komunalnih djelatnosti iz točaka 1, 2, 3 (u dijelu održavanja čistoće javnih površina), 4, 5, i 6 stavka 1. ovog članka određuje se godišnjim ugovorom kojega na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vela Luka zaključuje Načelnik Općine Vela Luka kao naručitelj i „Komunalac“ d.o.o. kao izvršitelj.

Članak 6.

Prihod ostvaren obavljanjem komunalnih djelatnosti iz članka 4. je prihod „Komunalca“ d.o.o.

Za obavljanje djelatnosti iz članka 4. stavka 1. točaka 8. i 9. plaća se naknada. Mjerila i visinu naknade određuje vlasnik odnosno upravitelj površine na kojoj se obavljaju takve djelatnosti.

Članak 7.

Komunalne djelatnosti koje na području Općine Vela Luka obavlja „Vodovod“ d.o.o. Blato, trgovačko društvo kojemu je suvlasnik Općina Vela Luka:

- opskrba pitkom vodom

Članak 8.

Komunalne djelatnosti koje se na području Općine Vela Luka mogu obavljati na temelju koncesije su:

1. prijevoz pokojnika
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

Pod obavljanjem poslova prijevoza pokojnika u smislu ovog članka podrazumijeva se preuzimanje, opremanje i prijevoz mrtve osobe do mjesta mrtvačnice na groblju.

Pod odvodnjom i pročišćenjem otpadnih voda u smislu ovog članka podrazumijeva se isključivo crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

Članak 9.

Pripremne radnje i postupak davanja koncesije sukladno odredbama Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 125/08) i Zakona o komunalnom gospodarstvu razgraničavaju se po nositeljima koji u ime Općine Vela Luka obavljaju slijedeće poslove:

1. Općinski načelnik

- a) obavezan je obavijestiti ministarstvo nadležno za financije o namjeri osnivanja stručnog povjerenstva za koncesiju
- b) imenuje stručno povjerenstvo za koncesiju
- c) objavljuje obavijest o namjeri davanja koncesije
- d) utvrđuje visinu jamstva za ozbiljnost ponude, i visinu naknade za uvid ili otkup dokumentacije za nadmetanje ako ju je predložilo stručno povjerenstvo za koncesiju
- e) predlaže Općinskom vijeću odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja
- f) na temelju odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sklapa ugovor o koncesiji
- g) dostavlja ugovor o koncesiji ministarstvu nadležnom za financije
- h) predlaže Općinskom vijeću jednostrani raskid ugovora o koncesiji

2. Stručno povjerenstvo za davanje koncesije

- a) obavlja pripremne radnje za davanje koncesije i postupak provedbe nadmetanja
- b) predlaže vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponuda
- c) predlaže visinu naknade za uvid ili otkup dokumentacije za nadmetanje potrebne za izradu ponuda
- d) sastavlja zapisnik o svom radu koji obvezno sadrži usporedbu ponuda i dostavlja ga Općinskom načelniku

3. Općinsko vijeće

- a) donosi odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja
- b) donosi odluku o jednostranom raskidu ugovora o koncesiji
- c) donosi godišnji i srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Na sva pitanja u svezi s koncesijama koja nisu uređena ovom Odlukom i Zakonom o komunalnom gospodarstvu primjenjuje se Zakon o koncesijama.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“ broj 8/02, 4/07 i 3/08).

Članak 12.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih poslova iz komunalnih djelatnosti ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 021-05/10-03/072

URBROJ: 2138/05-02-10-01

Vela Luka 27. travnja, 2010. godine

Predsjednik
Zdravko Žuvela, v.r.

- Na temelju članka 5. stavka 1. točke 6. i stavka 11. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (Narodne novine 67/08) i temeljem članka 28. Odluke o uređenju prometa na području Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“, br. 2/06), a u svezi sa člankom 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/107, 1 25108i 36/09) te članka 30. Statuta Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“ broj 5/09) Općinsko vijeće je na svojoj 11. sjednici održanoj 26. travnja, 2010. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Vela Luka

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom određuju:

- organizacija i način naplate parkiranja, te
- nadzor nad parkiranjem vozila na parkiralištima s naplatom na području Općine Vela Luka.

Parkiralištem s naplatom (u daljnjem tekstu: parkiralište) smatra se javna prometna površina namijenjena isključivo za parkiranje vozila.

Članak 2.

Tehničke i organizacijske poslove, naplatu, održavanje i čišćenje, nadzor nad parkiranjem vozila, te druge poslove na parkiralištima obavlja KOMUNALAC d.o.o. Vela Luka (u daljnjem tekstu: organizator parkiranja).

Članak 3.

Parkirališta mogu biti:

- stalna ili privremena
- ulična ili izvanulična.

Stalna javna parkirališta su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom cijele kalendarske godine ili u određenom periodu godine o čemu odlučuje Načelnik.

Privremena parkirališta su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom privremene regulacije prometa, organizacije prigodnih manifestacija, priredbi i slično.

Ulična parkirališta su parkirališta na kolniku i nogostupu posebno označena horizontalnom i vertikalnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa te tehničkom dokumentacijom.

Izvanulična parkirališta su parkirališta koja se nalaze izvan kolnika, a označena su vertikalnom i horizontalnom signalizacijom u skladu s ovom odlukom i prostorno su definirana posebnim projektom.

Izvanulična parkirališta mogu biti asfaltirana i neasfaltirana..

Članak 4.

Parkirališta moraju biti označena prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Parkirališta moraju imati:

- oznaku parkirališta,
- vrijeme naplate parkiranja i
- vremensko ograničenje parkiranja ukoliko je parkiralište određeno kao zona s vremenskim ograničenjem, a koja je određena posebnom odlukom.

Parkirališta i parkirna mjesta na njima, ograničenje trajanja i naplatu parkiranja, cijene parkirališnih karata te cijene i uvjeti stjecanja prava na korištenje povlaštenih parkirališnih karata određuje Načelnik na prijedlog organizatora parkiranja (KOMUNALAC d.o.o. Vela Luka)..

Članak 5.

Korisnikom parkirališta smatra se vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućoj dokumentaciji Ministarstva unutarnjih poslova (što se utvrđuje prometnom i vozačkom dozvolom), a prema registracijskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik vozila utvrđuje se neposrednim uviđajem ovlaštenih osoba organizatora parkiranja.

Korisnikom parkirališta smatra se i primatelj leasinga kojemu je vozilo prepušteno na korištenje na temelju pravnog posla leasinga, odnosno najmoprimac kojem je poduzetnik u obavljanju rent-a-car usluge prepustio vozilo na temelju ugovora o najmu.

II. ORGANIZACIJA I NAČIN NAPLATE PARKIRANJA

Članak 6.

Parkiranjem vozila na javnom parkiralištu i kupnjom odgovarajuće parkirališne karte vlasnik vozila (u daljnjem tekstu: korisnik parkirališta) sklapa s

organizatorom parkiranja ugovor o korištenju javnog parkirališta i prihvaća uvjete propisane ovom odlukom i ostale uvjete definirane u Odluci o određivanju parkirališta, parkirnih mjesta i cjeniku karata za parkiranje.

Ugovorom o parkiranju iz stavka 1. ovoga članka nije obuhvaćeno čuvanje vozila i odgovornost organizatora parkiranja za oštećenje ili krađu vozila.

Članak 7.

Za korištenje javnih parkirališta korisnik parkirališta mora imati parkirališnu kartu.

Parkirališne karte mogu biti:

- karta prema vremenu korištenja
- dnevna karta
- povlaštena karta

Karta prema vremenu korištenja

Članak 8.

Korisnik parkirališta može kupiti kartu prema vremenu korištenja na javnom parkiralištu na parkirališnom automatu ili kod ovlaštene osobe organizatora parkiranja.

Naplata karte prema vremenu korištenja na parkirališnom automatu podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje parkirališne karte neposredno na parkiralištu preko parkirališnog automata.

Naplata karte prema vremenu korištenja neposredno na javnom parkiralištu od osobe koju ovlasti organizator parkiranja podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje karte.

Članak 9.

Korisnik parkirališta mora u roku od pet (5) minuta od parkiranja vozila istaknuti valjanu kartu za korištenje prema vremenu na vidljivom mjestu, s unutarnje strane vjetrobranskog stakla vozila.

Valjana je ona parkirališna karta koja je plaćena:

- za parkirališnu zonu u kojoj se koristi javno parkiralište,
- za vrijeme korištenja parkirališta.

Ako korisnik parkirališta postupi suprotno stavku 1. ovoga članka smatra se da je pristao preuzeti dnevnu kartu koju mu je osoba koju ovlasti organizator parkiranja stavila na vjetrobransko staklo vozila.

Članak 10.

Ako korisnik parkirališta ne plati kartu u skladu s člankom 9. ove odluke, organizator parkiranja pokrenut će protiv njega, a u svoje ime i za svoj račun, postupak pred nadležnim tijelom (Prekršajni sud u Blatu).

Dnevna karta**Članak 11.**

Dnevna karta izdaje se i vrijedi za period otisnut na njoj.

Izgled i sadržaj dnevne karte za korištenje javnih parkirališta određuje organizator parkiranja.

Korisnik parkirališta može kupiti dnevnu kartu:

-na ovlaštenim prodajnim mjestima organizatora parkiranja ili

-na javnom parkiralištu od osobe koju ovlasti organizator parkiranja.

Naplata dnevne karte na ovlaštenim prodajnim mjestima organizatora parkiranja podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje karte.

Naplata na javnom parkiralištu za plaćanje dnevne karte podrazumijeva neposredno preuzimanje karte na javnom parkiralištu od osobe koju ovlasti organizator parkiranja ili kupnjom karte na automatu.

Ako korisnik parkirališta ne kupi odnosno ne preuzme kartu na načine iz ovoga članka, smatra se da je preuzeo dnevnu kartu tako što mu je osoba koju ovlasti organizator parkiranja stavila kartu na vjetrobransko staklo vozila i dužan je platiti u roku od osam dana od dana postavljanja na vjetrobransko staklo.

Članak 12.

Ako korisnik parkirališta ne plati kartu u roku iz članka 11. stavka 6. ove odluke, organizator parkiranja pokrenut će protiv njega, a u svoje ime i za svoj račun, postupak pred nadležnim tijelom (Prekršajni sud u Blatu).

Povlaštene karte**Članak 13.**

Povlaštene karte su:

- tjedna
- mjesečna,
- polugodišnja i
- godišnja.

Izgled i sadržaj povlaštene karte za korištenje javnih parkirališta određuje organizator parkiranja.

Visinu povlaštenih karata određuje Načelnik posebnom Odlukom o određivanju

parkirališta, parkirnih mjesta i cjenik karata za parkiranje.

Članak 14.

Pravo na povlaštenu kartu ima vozač - korisnik vozila čiji je vlasnik fizička ili pravna osoba, a povlaštena karta se odnosi na vozilo pripadajuće registarske oznake.

Pravo na povlaštenu kartu ima fizička osoba, vlasnik vozila koja:

- ima prebivalište ili boravište na području Općine Vela Luka, što dokazuje osobnom iskaznicom ili uvjerenjem Ministarstva unutarnjih poslova;

- koristi vozilo registrirano na svoje ime ili ime člana obitelji, što dokazuje valjanom prometnom i vozačkom dozvolom, a zaposlena je području Općine Vela Luka što dokazuje Potvrdom o zaposlenju koju joj izdaje Poslodavac,

- nema prebivalište na području Općine Vela Luka ali je vlasnik ili posjednik stambenih objekata na području Općine Vela Luka.

Pravo na povlaštenu kartu ima pravna osoba koja:

poslovni prostor na području Općine Vela Luka, što dokazuje ugovorom o zakupu, odnosno izvatkom iz zemljišnih knjiga o vlasništvu poslovnog prostora;

- ima vozilo registrirano na ime pravne osobe, što dokazuje valjanom prometnom dozvolom.

Za povlaštenu kartu uplaćuje se naknada na račun organizatora parkiranja ili se istodobno kupuje i preuzima na blagajni organizatora parkiranja.

Ako korisnik povlaštene karte za vrijeme njenog važenja promijeni (uslijed opravdanih razloga: kupnja, kvar i sl.) vozilo za koje je karta izdana, organizator parkiranja zamijenit će povlaštenu kartu, na korisnikov zahtjev, novom povlaštenom kartom. Nova povlaštena karta vrijedi do isteka roka na koji je izdana zamijenjena karta.

Ako korisnik parkirališta koristi povlaštenu kartu suprotno odredbama ove odluke, smatra se da nema povlaštenu kartu.

III NADZOR NAD PARKIRANJEM**Članak 15.**

Nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima obavlja ovlaštena osoba organizatora parkiranja.

Nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima s naplatom obuhvaća:

- kontrolu ispravnosti korištenja parkirališta,
- kontrolu ometanja pristupa parkirnom automatu i nesmetanom izlasku drugog korisnika parkirališta
- i kontrolu pridržavanja vremenskog ograničenja zadržavanja vozila na parkiralištu i drugo.

Ovlaštene osobe iz prethodnog stavka koriste se odgovarajućom tehničkom opremom koja omogućuje evidentiranje mjesta i vremena parkiranja, marke, tipa, boje i registarske oznake vozila, te ispisivanje dnevne karte i naloga za plaćanje dnevne karte, a sve u skladu s odredbama općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom propisanih ovom Odlukom.

Organizator parkiranja je dužan označiti, održavati i čistiti javna parkirališta na kojima se obavlja naplata.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Odredbе ove odluke ne primjenjuju se na korištenje rezerviranih parkirališnih mjesta na javnim parkiralištima koje posebnom Odlukom određuje Načelnik na prijedlog organizatora parkiranja.

Članak 17.

Na dan stupanja na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o organizaciji, načinu naplate i kontrole parkiranja te premještanju, blokiranju i deblokiranju vozila nepropisno parkiranih i napuštenih, tehnički neispravnih i neregistriranih vozila i vozila bez registarskih tablica na području Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“ br.3/08).

Članak 18.

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Vela Luka, a stupa na snagu 8 dana od objave.

KLASA: 021-05/10-03/073
URBROJ: 2138/05-02-10-01
Vela Luka, 27.travnja, 2010.godine

Predsjednik
Zdravko Žuvela, v.r.

Na temelju čl. 19.st.1.alineja 13 i čl.35. st.1 toč. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br.33/01, 60/01,106/03,129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), čl. 37. Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira (Narodne novine,br.5/90,30/90,47/90 i 29/94), čl.7.st.1.toč.3. Zakona o prekršajima (Narodne novine, br.88/02,122/02, 187/2003 (Uredba),105/04 i 127/04. (ispr.) i čl. 30 Statuta Općine Vela Luka (Službeni glasnik Općine Vela Luka, br.5 /09.) Općinsko vijeće Općine Vela Luka na 11. sjednici održanoj dana 26.travnja 2010. god., donijelo je

ODLUKU

o javnom redu i miru na području Općine Vela Luka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se u skladu sa Zakonom, običajnim pravom i javnim moralom određuju prekršaji protiv javnog reda i mira, utvrđuju se odredbe u svrhu održavanja javnog reda i mira na području Općine Vela Luka (dalje u tekstu Općina), nadzor nad provođenjem odredbi ove Odluke te kaznene sankcije.

Članak 2.

Prekršaji protiv javnog reda i mira su djela kojima se na nedopušten način remeti mir, rad ili normalan način života stanovnika, ometa kretanje na ulicama i drugim javnim mjestima ili ometa ostvarivanje prava i dužnosti stanovnika, vrijeđa moral, ometa vršenje zakonitih mjera državnih tijela i službenih osoba, ugrožava opća sigurnost ljudi i imovine ili se na drugi način narušava javni red i mir građana.

II. JAVNI RED

Članak 3.

Nije dopušteno kretanje vozila po šetnicama, nogostupima, obalnim putovima i parkovima, osim vozila koja vrše dostavu, u vremenu koje odredi nadležno tijelo Općine i po odobrenju Odjela za gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti (dalje u tekstu Odjel). Izuzetno se dopušta kretanje vozila po površinama označenim u prethodnom stavku kada se određeni poslovi ne mogu obaviti na drugi način, a neophodni su radi otklanjanja opasnosti za sigurnost ljudi i imovine (hitna pomoć, vatrogasci i sl.).

Članak 4.

Nije dopušteno javne površine upotrebljavati za sport i igru, ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Članak 5.

Nije dopušteno igranje hazardnih igara i igara na sreću na javnim površinama.

Članak 6.

Nije dopušteno kretanje bez kupaćeg kostima izvan plaža koje su određene kao nudističke plaže.

Zabranjeno je ulaženje u poslovne prostorije (trgovine, ugostiteljske objekte i dr.) u kupaćem kostimu, osim u one koje su tako locirane da su namijenjene za pružanje usluga kupaćima

Članak 7.

Nije dopušteno na javnim površinama nuđenje, nagovaranje i prodaja usluga smještaja, ishrane i turističkih izleta, bez odobrenja.

Zabranjeno je na javnim površinama nuđenje na prodaju, dijeljenje reklamnih materijala, kao i prodaja raznih proizvoda, bez odobrenja.

Članak 8.

Zabranjeno je na ulicama i drugim javnim mjestima uznemiravanje građana prosjačenjem.

Članak 9.

Nije dopušteno ležanje i spavanje na javnim mjestima, po klupama, u vozilima, na travnjacima, u parkovima.

Nije dopušteno kampiranje izvan kampova.

Članak 10.

Zabranjeno je korištenje pirotehničkih i drugih sredstava, kojima se može ugroziti sigurnost ljudi i imovine, bez odobrenja nadležnog tijela.

Članak 11.

Nije dopušteno zadržavanje i okupljanje na javnim površinama ispred ugostiteljskih radnji, trgovina i drugih poslovnih prostorija radi konzumacije alkoholnih ili bezalkoholnih pića ako za to ne postoji rješenje o odobrenju za korištenje vanjskog prostora (štekata).

Odgovorne osobe u trgovini, ugostiteljskoj radnji ili vlasnici drugih poslovnih prostorija dužni su poduzeti mjere kako bi se provele odredbe iz st. 1. ovog članka.

Članak 12.

Nije dopušteno narušavati red na javnim mjestima gdje se okuplja ili u redu čeka veći broj građana.

Za održavanje reda iz odredbi st.1. ovog članka dužne su skrbiti i osobe na čiju uslugu građani čekaju.

Članak 13.

U dane blagdana i dane žalosti u Republici Hrvatskoj, tijela državne uprave, lokalne samouprave i područne (regionalne) samouprave , trgovačka društva, trgovci pojedinci, obrtnici i dr. pravne osobe dužne su na prikladan način istaknuti službenu zastavu Republike Hrvatske.

Najkasnije u roku od 24 sata nakon prestanka razloga poradi kojeg su zastave istaknute, prigodni natpis i dekor se moraju ukloniti.

Članak 14.

Prilikom zauzimanja javne površine radi izvođenja građevinskih i drugih radova moraju se poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti i osiguranja zbog zaštite ljudi i imovine i nesmetanog kretanja (ograđivanje, pokrivanje jama, stavljanje znakova upozorenja i sl.).

Predmeti i rastresiti materijal mora se odmah složiti i u najkraćem vremenskom roku ukloniti, tako da se omogući nesmetano korištenje javne površine.

Korisnici su dužni odmah nakon upotrebe očistiti i urediti javnu površinu, te odstraniti sve stvari i uspostaviti uredno prijašnje stanje, o svom trošku i bez posebnog poziva.

Ovlašćuje se nadležno tijelo Općine da u slučaju neispunjenja obveza iz prethodnih stavki ovog članka odnosno ne poduzimanja mjera sigurnosti i osiguranja zabrani korištenje javne površine.

Članak 15.

Za sportska, kulturna i druga događanja pri kojima se opterećuju javno prometne površine više od uobičajenog (npr. biciklističke, motorističke, automobilske trke i sl.) mora se imati odobrenje nadležnog tijela ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 16.

Zabranjeno je ometati zatvaranje prodavaonica i drugih oblika trgovine te ugostiteljskih objekata u vrijeme koje je propisima o radnom vremenu određeno za njihovo zatvaranje .

Članak 17.

Zabranjeno je omalovažavanje i vrijeđanje službene osobe prilikom vršenja ili u svezi s vršenjem službe, a u cilju nadzora nad provođenjem ove Odluke.

III. JAVNI MIR

Članak 18.

Stanovnici koji obavljaju svoje privatne i službene poslove dužni su iste obavljati bez buke i bez uznemiravanja ostalih građana u vremenu od 22,00 do 7,00 i od 14,00 do 17,00 sati.

U navedenom vremenu zabranjeno je stanovnicima u stambenim objektima činiti buku iznad dopuštene razine.

Članak 19.

Zabranjeno je za vrijeme održavanja političkih, kulturnih, sportskih i drugih priredbi ometanje istih neumjesnim primjedbama, dobacivanjem, zviždanjem, namjernim guranjem i sličnim neprimjerenim ponašanjem.

Organizatori su dužni prethodno izvršiti prijavak javnih skupova i priredbi nadležnoj policijskoj postaji te skrbiti da se osobe koje svojim namjernim ponašanjem ometaju nazočne građane, odstrane sa skupa i priredbi.

Članak 20.

Zabranjeno je reproduciranje glazbe sa zvučnih kutija ili razglasnih uređaja na otvorenom, osim ako za isto postoji pisano odobrenje načelnika Općine.

Odredba prethodnog stavka ne isključuje primjenu odredbi drugih odluka o radu i radnom vremenu ugostiteljskih objekata tijekom turističke sezone.

Članak 21.

Pravne i fizičke osobe mogu držati živu glazbu i pjevače samo uz uvjete i odobrenje načelnika Općine.

U odobrenju iz st. 1. ovog članka načelnik općine će odrediti poblize uvjete u skladu sa situacijom odnosno položajem pojedinog tražioca odobrenja.

Pravnim i fizičkim osobama iz odredbi st. 1. ovog članka, ukoliko držanje žive glazbe i pjevača uznemirava stanovnike koji stanuju u neposrednoj blizini, nadležno tijelo Općine može zabraniti pjevanje, odnosno izvođenje glazbe.

Zabrana i ograničenje sviranja i pjevanja ne odnosi se na kulturne priredbe koje se izvode u neprofitne svrhe.

Članak 22.

Zabranjeno je narušavati mir pjevanjem, sviranjem, vikom, bukom, upotrebom razglasnih uređaja i slično u vremenu od 23,00 do 07,00 sati i od 14,00 do 17,00 sati u periodu od 15. listopada do 15. travnja, te od 01,00 do 07,00 sati u periodu 15. travnja do 15. listopada.

Odredba prethodnog stavka ne isključuje primjenu odredbi drugih odluka o radu i radnom vremenu ugostiteljskih objekata tijekom turističke sezone.

Zabrana i ograničenje sviranja i pjevanja ne odnosi se na kulturno –umjetnička događanja u okviru planiranih programa nadležnih tijela ili sa odobrenjem nadležnog tijela Općine.

Članak 23.

Rukovanje predmetima kojima se stvara buka (kante, sanduci i sl.) treba se vršiti na način kojim se ne remeti mir stanovništva.

Članak 24.

Zabranjeno je upotrebljavati građevinske i druge strojeve koji stvaraju buku u naseljenim mjestima u razdoblju od 15. travnja do zaključno 15. listopada u vremenu od 22,00 do 07,00 sati i od 14,00 do 17,00 sati, a u razdoblju od 16. listopada do 14. travnja u vremenu od 20,00 do 07,00.

Odredba prethodnog stavka ne isključuje primjenu odredbi drugih odluka o zabrani izvođenja građevinskih radova u tijeku turističke sezone.

Izuzetno se može dopustiti upotreba strojeva i u vrijeme kada je odredbom st.1. ovog članka zabranjeno, ako postoje bitni neodloživi razlozi. Odobrenje tada izdaje Odjeljak za gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti Općine.

Članak 25.

Zabranjeno je uključivati se u promet motornim vozilima s otvorenim ispuhom motora bez zakonom propisanog prigušivača buke.

Članak 26.

Rukovanje i promet vozilima noću od 22,00 do 07,00 sati mora se vršiti pažljivo da se ne remeti noćni mir i odmor građana.

IV. NADZOR NAD PROVOĐENJEM OVE ODLUKE

Članak 27.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja nadležna policijska postaja i Komunalni redar Općine .

Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu kojom, na traženje stranke, dokazuje ovlaštenje za postupanje. Izgled iskaznice Komunalnog redara određuje Načelnik.

Članak 28.

U cilju uspostavljanja javnog reda i mira i zaštite imovine Komunalni redar može poduzimati odgovarajuće mjere prema ovom Odlukom utvrđenom postupku u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama, odnosno sa građanima koji prijave kršenje javnog reda i mira.

Članak 29.

U obavljanju nadzora Komunalni redar ovlašten je:

- izdati usmeni nalog fizičkim i pravnim osobama kojim se nalaže radnja u svrhu održavanja javnog reda i mira,
- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja javnog reda i mira,
- naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja odmah (na licu mjesta) ili ga upozoriti na obvezu plaćanja na blagajni Općine,
- podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

Postupak prilikom provođenja mjera u slučaju remećenja javnog reda i mira:

- po uočenoj nepravilnosti odnosno prekršaju predviđenim ovom Odlukom Komunalni je redar dužan u roku od 24 sata usmeno upozoriti prekršitelja te mu usmeno naložiti saniranje stanja, te naplatiti kaznu uz izdavanje potvrde o naplaćenju kazni, a ukoliko ne plati kaznu na licu mjesta u potvrdi navesti da je obavezan kaznu platiti na blagajni općine,
 - ukoliko se prekršitelj ogлуši na usmeni nalog, Komunalni redar je dužan sačiniti Zapisnik o počinjenom prekršaju te nalogom za saniranje stanja i obvezom plaćanja kazne, kojeg supotpisuje prekršitelj,
 - ukoliko prekršitelj odbije potpisati Zapisnik Komunalni redar mu ga dostavlja poštom uz povratnicu,
 - ukoliko se prekršitelj ogлуši na nalog iz Zapisnika, u roku od 24 sata od zaprimanja povratnice Komunalni redar dužan je donijeti Rješenje o prestanku remećenja javnog reda i mira te upozoriti prekršitelja da će u slučaju nepostupanja u skladu s Rješenjem biti podnesen zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka,
 - ukoliko prekršitelj i dalje remeti javni red i mir Komunalni redar podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka protiv prekršitelja.
- Protiv rješenja koje u postupku provođenja mjera donosi Komunalni redar može se izjaviti žalba nadležnom tijelu Dubrovačko – neretvanske županije u roku od 8 (osam) dana od dana primitka rješenja. Žalba uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 30.

Fizička i pravna osoba dužna je Komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uređivanja. Ako Komunalni redar naiđe na otpor prilikom obavljanja svoje dužnosti, može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

Ukoliko pravne ili fizičke osobe korisnici javnih površina učestalo krše odredbe ove Odluke, na prijedlog Komunalni redar, nadležno tijelo može uskratiti daljnje korištenje javne površine.

V. KAZNE NE ODREDBE**Članak 31.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn do 1.500,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba :

1. čije se vozilo kreće po šetnici, nogostupu, obalnim putovima i parkovima (čl. 3. Odluke)
2. ako njeni radnici ili zastupnici javnom mjestu nudi, nagovara i prodaje usluge smještaja, ishrane i turističkih izleta bez odobrenja (čl.7. st. 1. Odluke),
3. ako njeni radnici bez odobrenja nudi na prodaju, reklamne materijale i prodaje razne proizvode (čl. 7. st. 2. Odluke),
4. ako koristi pirotehnička i druga sredstva bez odobrenja (čl. 10. Odluke),
5. ako dopusti zadržavanje i okupljanje na javnim površinama ispred svojih ugostiteljskih radnji, trgovina i drugih poslovnih prostorija radi konzumacije alkoholnih ili bezalkoholnih pića (čl. 11. st. 1. Odluke),
6. ako svojom djelatnošću narušava red na javnim mjestima (čl. 12. st. 1. Odluke),
7. ako u dane blagdana i dane žalosti na prikladan način ne istaknu službenu zastavu Republike Hrvatske (čl. 13. st.1. Odluke),
8. ako prilikom zauzimanja javne površine radi izvođenja građevinskih i drugih radova ne poduzme propisane i uobičajene mjere sigurnosti i osiguranja (čl. 14. st. 1. Odluke),
9. ako nakon upotrebe ne očisti i uredi javnu površinu (čl. 14. st. 2 Odluke),
10. ako za sportska, kulturna i druga događanja pri kojim se opterećuju javno prometne površine više od uobičajenog nema odobrenje (čl. 15. Odluke),
11. ako njeni radnici u obavljanju poslova omalovažava i vrijeđa službene osobe prilikom vršenja ili u svezi s vršenjem službe (čl. 17. Odluke),

12. ako kao organizatori prethodno ne izvrše prijavak javnih skupova i priredbi (čl. 19. st. 2. Odluke),

13. ako reproducira glazbu sa zvučnih kutija ili razglasnih uređaja na otvorenom (čl. 20. Odluke),

14. ako drže glazbu i pjevače bez odobrenja (čl. 21. st. 1. Odluke),

15. ako svojom djelatnošću narušava mir u vremenu od 22,00 do 07,00 sati i od 14,00 do 17,00 sati. (čl. 22. st.1.Odluke),

16. ako njeni radnici rukuju predmetima na način da remete mir stanovništva (čl. 23. Odluke),

17. ako postupa suprotno odredbi čl. 24. Odluke (čl. 24. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 250,00 do 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz članka 30. stavak 1. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. ako se vozilom kreće po šetnici, nogostupu, obalnim putovima (čl. 3. Odluke),

2. ako javne površine koje nisu za to namijenjene upotrebljava za sport i igru (čl. 4. Odluke),

3. ako postupa suprotno odredbi čl. 5. Odluke ,

4. ako se kreće bez kupaćeg kostima izvan nudističke plaže (čl.6. st. 1. Odluke),

5. ako ulazi u poslovne prostorije u kupaćem kostimu (čl. 6. st. 2. Odluke),

6. ako na javnom mjestu nudi, nagovara i prodaje usluge smještaja, ishrane i turističkih izleta bez odobrenja (čl.7. st.1. Odluke),

7. ako bez odobrenja nudi na prodaju i prodaje razne proizvode (čl. 7. st. 2. Odluke),

8. ako prosjači na ulici i drugom javnom mjestu (čl. 8. Odluke) ,

9. ako postupa suprotno odredbi (čl. 9. st.1 i 2.),

10. ako koristi pirotehnička i druga sredstva bez odobrenja (čl. 10. Odluke),

11. ako dopusti zadržavanje i okupljanje na javnim površinama ispred svojih ugostiteljskih radnji, trgovina i drugih poslovnih prostorija radi konzumacije alkoholnih ili bezalkoholnih pića (čl. 11.st.1. Odluke),

12. ako narušava red na javnim mjestima (čl. 12.st.1. Odluke),

13. ako prilikom zauzimanja javne površine radi izvođenja građevinskih i drugih radova ne poduzme propisane i uobičajene mjere sigurnosti i osiguranja (čl. 14. st. 1. Odluke)

14. ako nakon upotrebe ne očisti i uredi javnu površinu (čl. 14.st.2 Odluke),

15. ako omalovažava i vrijeđa službene osobe prilikom vršenja ili u svezi s vršenjem službe (čl. 17. Odluke),

16. ako reproducira glazbu sa zvučnih kutija ili razglasnih uređaja na otvorenom (čl. 20. Odluke),

17. ako narušava mir u vremenu od 22,00 do 07,00 sati i od 14,00 do 17,00 sati. (članak 22. st.1.Odluke),

18. ako rukuje predmetima na način da remeti mir stanovništva (članak 23. Odluke),

19. ako postupa suprotno odredbi čl. 24. Odluke

20. ako se uključi u promet motornim vozilom s otvorenom ispušnom cijevi motora bez prigušivača (čl. 25. Odluke)

21. ako prilikom rukovanja vozilom remeti noćni mir i odmor građana (čl. 26. Odluke),

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 1.500,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba – obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj u vezi sa obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti:

1. ako se vozilom kreće po šetnici, nogostupu, obalnim putovima (čl. 3. Odluke),

2. ako javne površine koje nisu za to namijenjene upotrebljava za sport i igru (čl. 4. Odluke),

3. ako postupa suprotno odredbi čl. 5. Odluke

4. ako na javnom mjestu nudi, nagovara i prodaje usluge smještaja, ishrane i turističkih izleta bez odobrenja (čl.7. st. 1. Odluke),

5. ako bez odobrenja nudi na prodaju i prodaje razne proizvode (čl. 7. st. 2. Odluke),

6. ako koristi pirotehnička i druga sredstva bez odobrenja (čl. 10. Odluke),

7. ako se zadržava i okuplja na javnim površinama ispred svojih ugostiteljskih radnji, trgovina i drugih poslovnih prostorija radi konzumacije alkoholnih ili bezalkoholnih pića ili ako dopušta isto (čl. 11. Odluke),

8. ako narušava red na javnim mjestima (čl. 12.st.1. Odluke),

9. ako u dane blagdana i dane žalosti na prikladan način ne istaknu službenu zastavu Republike Hrvatske (čl. 13. st.1. Odluke) ,

10. ako prilikom zauzimanja javne površine radi izvođenja građevinskih i drugih radova ne poduzme propisane i uobičajene mjere sigurnosti i osiguranja (čl. 14. st. 1. Odluke),

11. ako nakon upotrebe ne očisti i uredi javnu površinu (čl. 14.st.2 Odluke),

12. ako za sportska, kulturna i druga događanja pri kojim se opterećuju javno prometne površine više od uobičajenog nema odobrenje (čl. 15. Odluke),

13. ako omalovažava i vrijeđa službene osobe prilikom vršenja ili u svezi s vršenjem službe (čl. 17. Odluke),

14. ako kao organizatori prethodno ne izvrše prijavak javnih skupova i priredbi (čl. 19. st. 2. Odluke),

15. ako reproducira glazbu sa zvučnih kutija ili razglasnih uređaja na otvorenom (čl. 20. Odluke),

16. ako drže glazbu i pjevače bez odobrenja (čl. 21. st. 1. Odluke),

17. ako narušava mir u vremenu od 22,00 do 07,00 sati i od 14,00 do 17,00 sati. (čl. 22. st.1.Odluke),

18. ako rukuje predmetima na način da remeti mir stanovništva (čl. 23. Odluke),

19. ako postupa suprotno odredbi čl. 24. Odluke,

20. ako se uključuje u promet motornim vozilom s otvorenom cijevi motora bez prigušivača (čl. 25.Odluke),

21. ako postupa suprotno odredbi čl. 26. Odluke.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Vela Luka.

KLASA: 021-05/10-03/74

URBROJ:2138/05-02-10-01

Vela Luka,27.travnja, 2010.godine

Predsjednik
Zdravko Žuvela, v.r.

Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka br. 8/09), Općinsko vijeće Općine Vela Luka je, na svojoj 11. sjednici, održanoj dana 26.travnja 2010. godine, odlučilo objaviti

JAVNI POZIV za predlaganje kandidata za članove Savjeta mladih Općine Vela Luka

I.

Savjet mladih Općine Vela Luka se osniva kao savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Vela Luka, u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život Općine Vela Luka.

II.

Pravo predlaganja kandidata za članove Savjeta mladih Općine Vela Luka (u nastavku teksta: Savjet) *imaju* udruge mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća, te drugi registrirani oblici organiziranja mladih sa sjedištem na području Općine Vela Luka.

III.

Savjet broji sedam članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Kandidati za članove Savjeta *mogu biti osobe* s prebivalištem na području Općine Vela Luka u dobi od 15 (petnaest) do 29 (dvadesetdevet) godina života.

Članove Savjeta i to: dva člana iz reda školske populacije, dva iz studentske i tri iz reda mladih koji se profesionalno ili volonterski bave radom iz djelokruga Savjeta, bira Općinsko vijeće, na vrijeme od dvije godine.

IV.

Prijedlog kandidata za članove Savjeta podnosi se u pisanom obliku i *obvezno* sadrži slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidatu (ime i prezime, datum rođenja, prebivalište i kratki životopis),
- obrazloženje prijedloga,
- program kandidata.

Predlagatelj mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe predlagatelja i ovjeren pečatom.

Uz prijedlog se *mora* dostaviti pisana izjava kandidata o svom pristanku na kandidaturu.

V.

Predlagatelj je *dužan* uz prijedlog priložiti:

- potvrdu o prebivalištu kandidata (ne stariju od tri mjeseca od dana objave ovog poziva),
- izvadak iz registra udruge odnosno izvadak iz sudskog registra (za ustanove)

Isprave iz prethodnog stavka dostavljaju se u izvorniku.

VI.

Prijedlozi s potrebnom dokumentacijom se podnose *u roku od 15 dana* od dana objave ovog poziva u dnevnom tisku, osobno ili putem pošte na slijedeću adresu: Općina Vela Luka, *Općinsko vijeće - Odbor za izbor i imenovanje*,

20 270 Vela Luka, Obala 3 br. 19, s naznakom:
"Prijedlog kandidata za članove Savjeta
mladih"

VII.

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se
uzimati u razmatranje.

VIII.

Protiv odluke Odbora za izbor i imenovanje o
odbacivanju odnosno odbijanju prijedloga
kandidata, koja se dostavlja ovlaštenom
predlagatelju, može se izjaviti žalba Odboru za
Statut i Poslovnik Općinskog vijeća, u roku od
tri dana od dana dostave odluke o odbacivanju
odnosno odbijanju prijedloga.

KLASA: 021-05/10-03/075
URBROJ:2138/05-02-10-01
Vela Luka, 27.travnja, 2010.godine

Predsjednik
Zdravko Žuvela, v.r.

Na temelju članka 15. Statuta Centra za
kulturu Vela Luka i članka 30. Statuta Općine
Vela Luka ("Službeni glasnik Općine Vela
Luka" broj 5/09), a po provedenom postupku
Natječaja na prijedlog načelnika, Općinsko
vijeće Općine Vela Luka je na svojoj 11.
sjednici održanoj dana 26. travnja 2010.
godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju Ravnatelja Centra za kulturu Vela Luka

1. Za Ravnatelja centra za kulturu Vela Luka
na mandat od 4 godine imenuje se
DINKO RADIĆ , prof. arheologije.

KLASA:021-05/10-03/076
URBROJ:2138/05-02-10-01
Vela Luka, 27.travnja, 2010.godine

Predsjednik
Zdravko Žuvela, v.r.

„Službeni glasnik Općine Vela Luka“ je službeni list Općine Vela Luka	
Izdavač: Općina Vela Luka www.velaluka.hr	Uredništvo: Obala 3, br. 19, tel. 020/812-609; fax. 813-033; e-mail: opcina-vela-luka@du.t-com.hr
List izlazi po potrebi od 1993. u tiskanom izdanju, a u obliku mrežne publikacije od 2008.	glavni i odgovorni urednik: Sanja Jurković

