



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VELA LUKA

Godina XVI

Vela Luka, 20.7.2009.

Broj 5

S a d r Ź a j

OPĆINSKO VIJEĆE

- Statut Općine Vela Luka 2
- Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vela Luka 14
- Odluka o izmjeni Odluke o plaćama i naknadama dužnosnicima Općine Vela Luka 17
- Rješenje o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Vela Luka 18
- Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vela Luka za 2008. 19
- Zaključci o Financijskom izvješću Općine Vela Luka 31
- Zaključak o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjeni Statuta Ustanove za odgoj i zaštitu djece predškolske dobi „Radost” Vela Luka 34
- Rješenje o imenovanju Ravnatelja Ustanove za odgoj i zaštitu djece predškolske dobi „Radost” Vela Luka 35

NAČELNIK

- Odluka o izmjeni Odluke o određivanju dijelova javnih površina na području Općine Vela Luka za autobusna i autotaksi stajališta 35
- Odluka o razrješenju i imenovanju članova Nadzornog odbora Komunalca d.o.o. 36

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 27. Statuta Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“, br. 5/01 i 1/06), Općinsko vijeće Općine Vela Luka na 2. sjednici, održanoj 14.07.2009. donosi

STATUT OPĆINE VELA LUKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se podrobnije uređuje:

- obilježja, javna priznanja Općine Vela Luka,
- suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samoprave,
- samoupravni djelokrug Općine,
- oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine,
- način obavljanja poslova,
- provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga,
- mjesnu samoupravu, ustrojstvo i rad javnih službi,
- te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine.

Članak 2.

Općina Vela Luka je jedinica lokalne samouprave.

Naziv, područje i sjedište Općine Vela Luka određeni su zakonom.

Općina Vela Luka obuhvaća područja naselja Vele Luke i Potirne.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

Općina Vela Luka je pravna osoba.

Sjedište Općine je na adresi: Obala 3 broj 19.

Tijela Općine imaju pečate.

II. OBILJEŽJA OPĆINE VELA LUKA

Članak 4.

Općina Vela Luka ima povijesni grb i zastavu.

Grb Općine Vela Luka sastoji se od plavo obojenog štita u sredini kojeg se nalazi

golubica bijele/srebrne boje, sa žutom/zlatnom maslinovom grančicom u kljunu.

Zastava Općine Vela Luka sastoji se od polja plave boje sa grbom Općine u sredini. Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

Članak 5.

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine Vela Luka.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog načelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 6.

Dan Općine Vela Luka je 19. ožujka, blagdan svetog Josipa – zaštitnika Općine Vela Luka, koji se svečano obilježava.

U povodu Dana Općine dodjeljuju se općinska priznanja te priređuje svečanost.

U Općini se svečano obilježavaju sljedeći dani: 19.03. - Dan Općine, 22.04. - Dan oslobođenja Vele Luke od fašizma, 22.06. - Dan antifašističke borbe, 25.06. - Dan državnosti, 05.08. - Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja, 26.12. - prvi dan po Božiću.

Pobliže odredbe o načinu obilježavanja navedenih blagdana uredit će se Protokolom Općine.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 7.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 8.

Općinsko vijeće odlučuje o dodjeli javnih priznanja.

Javna priznanja Općine Vela Luka su: priznanje za životno djelo, priznanje za izvanredna postignuća u protekloj godini, priznanje za dugogodišnje uspješno javno djelovanje, priznanja za najuspješnije sportaše.

Osim javnih priznanja iz stavka 2., za pojedine prigode, Općinsko vijeće može ustanoviti i dodijeliti i druga javna priznanja.

Općinsko vijeće će posebnim odlukama utvrditi: uvjete za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterije i

postupak dodjele, te način rada tijela koja provode postupak dodjele.

Članak 9.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine Vela Luka osobu koja je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonijela napretku i ugledu Općine.

Počasnim građaninom ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Općine Vela Luka.

Počašću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze, a počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim počasti.

O proglašenju počasnim građaninom Općinsko vijeće odlučuje na prijedlog Općinskog načelnika, bez posebno propisanog postupka.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 11.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 12.

Sporazum o suradnji Općine i općine ili grada druge države objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 13.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom.

Članak 14.

Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Članak 15.

Općina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog trgovačkog društva, u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 16.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, prenijeti na Županiju, u skladu s njezinim Statutom.

Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine da joj, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Dubrovačko-neretvanske županije, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u općini određuju se zakonom.

**VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE
GRAĐANA U ODLUČIVANJU****Članak 17.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta dati jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno četiri vijećnika, Općinski načelnik, polovina mjesnih odbora na području Općine i 20% birača upisanih u popis birača Općine.

Članak 19.

Referendum se može raspisati radi razrješenja Općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučajevima:

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Općinskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Općini znatnu materijalnu štetu, odnosno štetu u iznosu od 1% od proračuna Općine u tekućoj godini.

Prijedlog za raspisivanje referenduma iz stavka 1. ovog članka može podnijeti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja Općinskog načelnika i zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Općine.

Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika, odnosno birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju Načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata Načelnika i njegovog zamjenika.

Referendum iz stavka 1. se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma o istom pitanju.

Članak 20.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje

referenduma i donijeti odluku najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Članak 21.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati te dan održavanja referenduma.

Članak 22.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Vela Luka i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

Članak 23.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata.

Članak 24.

Općinsko vijeće može sazvati zbor građana radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od osobitog značaja za Općinu Vela Luka i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i Općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od zaprimanja prijedloga.

Članak 25.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o potrebi sazivanja.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača Općine Vela Luka.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, osim ako se na zboru ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju, a odluke se donose većinom glasova nazočnih građana.

Članak 26.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 27.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine, kao i na rad njenih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obračaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Predstavka građana mora biti potpisana i na njoj mora biti navedeno ime i prezime građana koji je potpisuju i njihov osobni identifikacijski broj.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine, odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine te ukoliko postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije.

VII. TIJELA OPĆINE

Članak 28.

Tijela Općine su:

- Općinsko vijeće i
- Općinski načelnik.

VII.1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 29.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru djelokruga Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće ima 13 članova izabраниh na način određen zakonom.

Članak 30.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik,

- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- donosi godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- donosi programe javnih potreba,
- donosi odluku o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 (jedan milijun) kuna,
- donosi odluku o promjeni granice Općine,
- odlučuje o prostornom planu Općine,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
- osniva radna tijela Općinskog vijeća,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu s općim aktom i zakonom,
- odlučuje o davanju koncesija, osim ako je zakonom ili drugim propisima propisano drugačije,
- donosi odluku o komunalnom redu i mjere za njegovo provođenje,
- donosi odluku o komunalnoj naknadi,
- donosi odluku o komunalnom doprinosu,
- donosi Program održavanja komunalne infrastrukture,
- donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- osniva radna tijela u svrhu pripreme odluka iz svog djelokruga,
- bira i razrješava članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenuje i razrješava članove upravnih vijeća i nadzornih odbora u ustanovama, odnosno trgovačkim društvima, čiji je osnivač, odnosno vlasnik ili ima udjele,

- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- utvrđuje kriterije, uvjete i postupak za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljani u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, poslovi koji se odnose na uređivanje odnosa u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi su u nadležnosti Općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan prethodnim stavkom ne može utvrditi nadležno tijelo, određuje se nadležnost Općinskog vijeća.

Članak 31.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih vijećnika.

Predsjednik određuje koji ga od potpredsjednika zamjenjuje u slučaju njegove spriječenosti.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 32.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte Općinskog vijeća,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 33.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Funkcija članova Općinskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 34.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke, koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 35.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana Općinskog vijeća, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 36.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća

- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- biti biran u radna tijela Općinskog vijeća,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- čuvati tajnost podataka koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Općinskog vijeća.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 37.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

VII.1.1. RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 38.

Općinsko vijeće može osnovati stalna ili povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća. Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće svojim Poslovníkom ili posebnim odlukama o osnivanju radnih tijela.

VII.2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 39.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Mandat Općinskog načelnika traje četiri godine.

Članak 40.

U obavljaju izvršne vlasti Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Vela Luka čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 (jedan milijun) kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- donosi odluku o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela i službe Općine,
- predlaže Općinskom vijeću imenovanje i razrješenje članova Upravnih vijeća i Nadzornih odbora u ustanovama, odnosno trgovačkim društvima čiji je Općina osnivač, odnosno vlasnik ili ima udjele,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,

- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine, ako za to nije odredio drugo ovlašteno tijelo,
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. alineje 8. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Članak 41.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Članak 42.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15.

rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 43.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od petnaest dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće to ne učini, Općinski načelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji te člnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.

Općinski načelnik ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora, ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 44.

Općinski načelnik ima zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik Općinskog načelnika se, u slučaju iz stavka 2. ovog članka, dužan pridržavati uputa Općinskog načelnika.

Članak 45.

Općinski načelnik i njegov zamjenik odlučit će hoće li svoje dužnosti obavljati profesionalno, o čemu su se dužni pisanom obaviješću izjasniti u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost.

Članak 46.

Općinski načelnik može osnivati stalna ili povremena savjetodavna tijela radi

proučavanja i razmatranja pitanja iz svog djelokruga, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz prethodnog stavka utvrđuje Općinski načelnik posebnom odlukom.

Članak 47.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Općinsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Općinskog načelnika.

Ako mandat Općinskog načelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, neće se raspisati i održati prijevremeni izbori, a dužnost Općinskog načelnika, do kraja mandata, obavlja njegov zamjenik.

Ako prestane mandat zamjeniku Općinskog načelnika neće se raspisivati prijevremeni izbori.

Članak 48.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 19. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje svog povjerenika za obavljanje poslova iz nadležnosti Načelnika.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 49.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, utvrđenih

zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojavaju se upravni odjeli i službe (upravna tijela) Općine.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

Članak 50.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Članak 51.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su Općinskom načelniku.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 52.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 53.

Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz prethodnog članka, osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Općina ima udjele ili dionice Općinski načelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 54.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbor je pravna osoba.
U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka, mjesni je odbor dužan uvažavati interes Općine Vela Luka u cjelini.

Članak 55.

Područja i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 56.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati najmanje 20% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, vijeće mjesnog odbora, Općinski načelnik i Općinsko vijeće.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Općinskom načelniku.

Članak 57.

Prijedlog sadrži podatke o:

- podnositelju inicijative, odnosno predlagatelju,
- nazivu mjesnog odbora,
- području i granicama mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora,
- osnovama pravila mjesnog odbora,
- zadacima i izvorima financiranja mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela iz mjesnog odbora odlučuje Općinsko vijeće, uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 58.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 59.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 60.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Na postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i regionalne (područne) samouprave.

Članak 61.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora ima pet članova.

Članak 62.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o radu,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- bira i razrješava predsjednika vijeća,
- saziva mjesne zborove građana,
- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine,
- predlaže osnivanje mjesnih odbora,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine Vela Luka,
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
- obavlja i druge propisane poslove.

Članak 63.

Program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana, vođenju brige o poboljšanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana te izvore sredstava za ostvarenje programa.

Članak 64.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima, odnosno za rad

vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u općinskom proračunu.

Kriterij za utvrđivanje i podjelu sredstava u općinskom proračunu za mjesne odbore utvrdit će se posebnom općinskom odlukom.

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju upravna tijela Općine.

Članak 65.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Općinskom vijeću:

- rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Općine Vela Luka te drugih akata od utjecaja na život i rad,
- predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
- predlaže promjenu područja mjesnog odbora.

Članak 66.

Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika i potpredsjednika iz svog sastava na četiri godine.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne.

Članak 67.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
- saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvještuje o tome,
- surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora i Općinskom načelniku za povjerene poslove.

Članak 68.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja,
- raspravljati i izjašnjavati se,

- obavljati povjerene poslove,
- druga prava i dužnosti određene pravilima mjesnog odbora.

Članak 69.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 70.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Općinski načelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 71.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.

Općinski načelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 72.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Vela Luka, čine imovinu Općine Vela Luka.

Članak 73.

Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 74.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaze.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima ima udjele ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 75.

Općinsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stopa, odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 76.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 77.

Općina sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu s računovodstvenim poslovima.

Članak 78.

Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 79.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 80.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 81.

Općina se može zaduživati u skladu s posebnim zakonom.

Općina može raspisati javni zajam ili izdati obveznice, odnosno druge vrijednosne papire.

Općina može davati jamstva korisnicima proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Općine, odnosno onim društvima u kojima ima udjel ili dionice, u skladu s posebnim zakonom i općim aktima Općine.

Članak 82.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI OPĆINE**Članak 83.**

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 84.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, rješenja, upute, pravilnike te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 85.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća, na način i u

postupku propisanom ovim Statutom te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 86.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Dubrovačko-neretvanske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 87.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 88.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja uređ državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svatko u svojem djelokrugu.

Članak 89.

Detaljnije odredbe o aktima Općine i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 90.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u Službenom glasniku Općine Vela Luka.

Opći akti stupaju na snagu osmi dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 91.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Općinskog vijeća.

Članak 92.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica i prenošenjem sjednica putem lokalnih radija,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Općine Vela Luka i na web stranicama Općine.

Članak 93.

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Općine Vela Luka i na web stranicama Općine.

Članak 94.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Članak 95.

Na zgradi u kojoj su smještena tijela Općine Vela Luka mora biti istaknut naziv tijela, a na prikladnom mjestu u zgradi mora biti istaknut raspored prostorija tijela Općine.

XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 96.

Način djelovanja Općinskog načelnika i njegovog zamjenika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 97.

Do donošenja izmjena i dopuna općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine Vela Luka, sukladno posebnim zakonima i odredbama ovog Statuta, primjenjivat će se akti Općine Vela Luka u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom. U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz prethodnog stavka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 98.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Odbor za Statut i Poslovnik.

Postupak i način promjene detaljno je propisan Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 99.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Vela Luka („Službeni glasnik općine Vela Luka“, br. 5/01, 1/06).

Članak 100.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 021-05/09-03/007
URBROJ: 2138/05-02-09-01
Vela Luka, 15.7.2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Žuvela, v.r.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 27. Statuta Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“, br. 5/01 i 1/06), Općinsko vijeće Općine Vela Luka, na svojoj 2. sjednici, održanoj 14. srpnja 2009. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama poslovnika Općinskog vijeća Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“, br. 5/02 i 1/06)

Članak 1.

U članku 1. stavku 1. briše se 3. alineja i u 6. alineji riječ: „Poglavarstva“.

Članak 2.

U članku 2. mijenja se 1. stavak i glasi:

“Konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim zakonom.”

Članak 3.

U članku 3. mijenja se stavak 2. i glasi:

“Privremeni predsjednik ima sva prava i dužnosti Predsjednika u pogledu predsjedavanja i rukovođenja sjednicom, a do izbora Mandatnog povjerenstva i Odbora za izbor i imenovanje ovlašten je predlagati donošenje odluka.”

Članak 4.

U članku 11. stavak 1. mijenja se i glasi:

Odbor za izbor i imenovanja predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba, koje bira, odnosno imenuje Općinsko vijeće, a nisu zakonom ili Statutom u nadležnosti Općinskog načelnika.

Članak 5.

U članku 12. stavku 1. iza riječi „na“ dodaje se riječ: „pisani“.

Članak 6.

Briše se glava „Izbor Općinskog načelnika, zamjenika načelnika i Općinskog poglavarstva“ (čl. 15. - 20), a umjesto toga dodaje se nova glava, novi podnaslov i novi članci (15.a – 15.k):

glava: ODNOS OPĆINSKOG VIJEĆA I
OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 15.a

Općinski načelnik i zamjenik Općinskog načelnika na konstituirajućoj ili drugoj sjednici

Općinskog vijeća polažu prisegu, kao isključivo svečani čin.

Predsjednik Općinskog vijeća čita prisegu sljedećeg sadržaja: „Prisežem da ću dužnost Općinskog načelnika / zamjenika Općinskog načelnika obnašati savjesno i odgovorno, držati se Ustava, Zakona, Statuta i Odluka Općine Vela Luka, poštivati pravni poredak i zalagati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Vela Luka“.

Predsjednik Općinskog vijeća poslije pročitane prisege poziva pojedinačno Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, a oni nakon pozivanja imenom i prezimenom ustaju i izgovaraju: „prisežem“.

Članak 15.b

Općinski načelnik i njegov zamjenik nazoče sjednicama Općinskog vijeća.

Općinski načelnik može sam izvještavati ili može odrediti izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su na njegov prijedlog uvrštene u dnevni red sjednice Općinskog vijeća.

Izvjestitelji mogu biti: pročelnik upravnog tijela, kompetentni službenik, predsjednik radnog tijela ili zamjenik Općinskog načelnika.

Članak 15.c

Izvjestitelj, nazočan na sjednicama Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta Općinskog načelnika, daje obavijesti i stručna objašnjenja te obavještava Općinskog načelnika o stajalištima i mišljenjima radnih tijela.

Ako na raspravi nije nazočan ovlaštenu izvjestitelj, Općinsko vijeće ili radno tijelo može, ako smatra da je nazočnost izvjestitelja nužna, raspravu o toj temi prekinuti ili odgoditi.

Članak 15.d

Općinski načelnik je dužan izvjestiti Tajnicu Općinskog vijeća o izvjestitelju u svakoj konkretnoj točki dnevnog reda, radi pravovremene dostave poziva za sjednice na kojima će izvještavati.

Članak 15.e

U raspravi o prijedlogu općeg akta Općinski načelnik, odnosno njegov zamjenik, ima pravo na sjednici Općinskog vijeća uvijek dobiti riječ kada to zatraži radi rasprave i zakonitosti predloženog akta.

Članak 15.f

Način i postupak razrješenja Općinskog načelnika propisan je zakonom i Statutom.

- podnaslov: **Podnošenje izvješća Općinskog načelnika**

Članak 15.g

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu u skladu s odredbama Statuta.

Članak 15.h

Prijedlog za traženje izvješća od Općinskog načelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga mogu podnijeti najmanje četiri vijećnika.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku potpisan od vijećnika koji predlažu donošenje zaključka o traženju izvješća Općinskog načelnika.

Prijedlog mora sadržavati jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće.

Članak 15.i

Predsjednik Općinskog vijeća stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve iduće sjednice Općinskog vijeća koja se održava nakon primitka prijedloga u rokovima određenim u Statutu.

Predstavnik vijećnika koji su podnijeli prijedlog iz prethodnog članka ima pravo na sjednici izložiti i obrazložiti prijedlog.

Općinski načelnik ima pravo usmeno se očitovati na podneseni prijedlog.

Članak 15.j

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća Općinskog načelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu. Ako prijedlog nije usvojen, novi prijedlog o bitno podudarnom pitanju se ne može ponovno postaviti prije proteka roka od 30 dana od dana kada je Općinsko vijeće donijelo zaključak kojim ne prihvaća prijedlog za traženje izvješća od Općinskog načelnika.

Članak 15.k

Raspravu o izvješću Općinskog načelnika Općinsko vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je prijedlogom pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od Općinskog načelnika traži izvršavanje općih akata Općinskog vijeća ili zakonito postupanje.

Članak 7.

U članku 23. stavku 1. brišu se:

- u alineji 6. riječi: „Općinskog poglavarstva, Jedinstvenog“
- u alineji 7. riječi: „članovima Općinskog poglavarstva“.

Članak 8.

U članku 25. stavku 1. alineji 2. brišu se riječi: „članova Poglavarstva“.

Članak 9.

U članku 40. stavku 1. alineji 4. brišu se riječi: „i Općinskog poglavarstva“.

Članak 10.

U članku 41. stavku 2. brišu se riječi: „u pravilu vodi Zapisnik“.

Članak 11.

U članku 52. brišu se riječi: „predstavnik Općinskog poglavarstva“ i „Poglavarstva“, a umjesto njih se dodaje: „Općinski načelnik, njegov zamjenik ili izvjestitelj kojeg odredi Općinski načelnik“, a iza riječi razmatra dodaje se: „njihov“.

Članak 12.

U članku 56. dodaje se 3. stavak koji glasi:

„O prijedlogu kandidata za predsjednika, njegovog zamjenika i članova glasuje se u cjelini“.

Članak 13.

Brišu se članci 60. - 67.

Članak 14.

U članku 70. stavku 2. brišu se riječi: „Općinsko poglavarstvo“.

Članak 15.

Iza članka 74. dodaje se članak 74.a koji glasi:

“Ako Predsjednik Općinskog vijeća utvrdi da podneseni prijedlozi akata nisu sastavljeni u skladu s prethodnim člankom, zatražit će od predlagatelja da u roku od 15 dana uskladi prijedlog akta s Poslovníkom i ukloni nedostatke.

Ako nedostaci ne budu otklonjeni u roku smatrat će se da je prijedlog povučen.”

Članak 16.

U članku 75. briše se „poglavarstvu“, a umjesto toga treba stajati: „načelniku“.

Članak 17.

U članku 79. stavku 2. briše se „poglavarstvu“, a umjesto toga treba stajati: „načelniku“.

Članak 18.

Članak 83. se mijenja i glasi:

“Tijekom rasprave imaju pravo tražiti riječ i Općinski načelnik, njegov izvjestitelj, zamjenik Općinskog načelnika i izvjestitelj nadležnog radnog tijela.”

Članak 19.

U članku 85. briše se: Općinsko poglavarstvo“, a umjesto toga treba stajati: “Općinski načelnik“, odnosno njegov zamjenik.

Članak 20.

Brišu se članci 91. i 92.

Članak 21.

U članku 95. brišu se riječi: „vjerodostojna tumačenja tih akata“.

Članak 22.

U članku 98. brišu se riječi: „Općinsko poglavarstvo“.

Članak 23.

U članku 108. brišu se riječi: „Općinsko poglavarstvo, Načelnik ili“.

Članak 23.

U članku 110. briše se riječ: „jedan“, a umjesto toga treba stajati „Općinski“.

Članak 24.

U članku 126. brišu se riječi: „Općinskom poglavarstvu“, a umjesto toga treba stajati: „zamjeniku općinskog načelnika“.

Članak 24.

U članku 127. dodaje se 3. stavak koji glasi:

“Pitanja se mogu postavljati i u pisanom obliku posredstvom predsjednika Općinskog vijeća.”

Članak 25.

U članku 129. mijenja se stavak 2. i glasi:

“Ako se ne mogu dati na istoj sjednici, odgovori ili očitovanje o prijedlogu će se u pisanom obliku dostaviti vijećniku koji je postavio pitanje, ali i svim ostalim vijećnicima, na sljedećoj sjednici vijeća.”

Članak 26.

Iza članka 129. dodaje se članak 129.a koji glasi:

“Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, Općinski načelnik, njegov zamjenik, odnosno pročelnik mogu predložiti da se odgovori neposredno vijećniku ili na sjednici Općinskog vijeća bez

nazočnosti javnosti, ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela čiji je djelokrug rada to pitanje. Profesionalnu tajnu predstavljaju podaci iz osobnih očevidnika i popisa službenika i namještenika i sve ono što se zakonima, propisima ili općim aktima odredi kao profesionalna tajna.”

Članak 27.

U članku 130:

- u 1. stavku se nakon zadnje riječi nastavlja: „ili iznijeti svoje mišljenje o odgovoru“.
- u 2. stavku se brišu riječi: „nadležni član poglavarstva“, a umjesto toga treba stajati: „Zamjenik općinskog načelnika ili Pročelnik“, a nakon zadnje riječi se nastavlja: „najkasnije na sljedećoj sjednici“.

Članak 28.

U članku 133. stavku 2. brišu se riječi: „Općinskog poglavarstva ako ono nije predlagatelj“, a umjesto toga treba stajati: „Općinski načelnik ili njegov zamjenik, ako nisu predlagatelj“.

Članak 29.

U članku 137.:

- u 1. stavku se briše: “članovi Poglavarstva“, a umjesto toga treba stajati: „njegov zamjenik“; a na kraju stavka se briše: “Jedinstvenog upravnog odjela“,
- u 2. stavku se briše: “Jedinstvenog upravnog odjela“,
- u 3. stavku se briše: “članovi Poglavarstva“, a umjesto toga treba stajati: „njegov zamjenik“.

Članak 30.

U članku 141. se briše: “članovi Poglavarstva“, a umjesto toga treba stajati: “zamjenika načelnika“.

Članak 31.

U članku 149. stavku 1. brišu se alineje 3. i 4., a alineji 8. se dodaju riječi: “o razrješenju Općinskog načelnika i njegovog zamjenika“.

Članak 32.

U članku 165. u 1. i 2. stavku brišu se riječi: „Tajnik općine“, a umjesto toga treba stajati: “službenik određen općim aktom Općine“.

U stavku 3. dodaju se riječi: „i službenik u pismohrani, odnosno arhivu Općine“.

Članak 33.

U članku 167. iza riječi: “priopćavanja“ dodaju se: “oglasnih ploča i objavom na web stranicama Općine“.

Članak 34.

U članku 170 umjesto riječi: “povjerljivosti“ treba stajati: “tajnosti“.

Članak 35.

U članku 172. umjesto „5/94“ treba stajati: „5/01“

Članak 36.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 021-05/09-03/008

URBROJ: 2138/05-02-09-01

Vela Luka, 15.7.2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Žuvela, v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“, br. 5/01 i 2/06), Općinsko vijeće Općine Vela Luka na svojoj 2. sjednici održanoj dana 14.7.2009. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o izmjeni Odluke o plaćama i naknadama dužnosnicima Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“, br. 1/05)

Članak 1.

U članku 4. stavak 1. alineja 3. Odluke o plaćama i naknadama dužnosnicima Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“, br. 1/05), mijenja se i sada glasi:

- Zamjenik/ca Općinskog načelnika.....3.000,00 kn.

Članak 2.

Ostale odredbe odluke ostaju na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 021-05/05-03/008

URBROJ: 2138/05-02-09-01

Vela Luka, 15.7.2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Žuvela, v.r.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", br. 174/04, 79/07 i 38/09), članka 5. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", br. 40/08 i 44/08) i članka 27. Statuta Općine Vela Luka ("Službeni glasnik Općine Vela Luka", br. 5/01 i 1/06), Općinsko vijeće Općine Vela Luka na svojoj 2. sjednici održanoj 14.7.2009. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Vela Luka

I.

Imenuje se Tatjana Vučetić, zamjenica Općinskog načelnika, načelnicom Stožera zaštite i spašavanja Općine Vela Luka, po dužnosti.

II.

Za članove Stožera zaštite i spašavanja imenuju se:

- Adnan Rašidagić, Veterinarska stanica „Korčula“ – Vela Luka
- Dr. Ivo Prizmić, Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“
- Denis Andreis, „Komunalac“ d.o.o. Vela Luka
- Dr. Nadija Golja – Franulović, Specijalna bolnica „Kalos“
- Ivica Padovan – Brigela, zapovjednik DVD Vela Luka, po dužnosti.

III.

Ovim se rješenjem imenuje Stožer zaštite i spašavanja Općine Vela Luka (dalje:

Stožer) kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi i koje koordinira Načelnik Općine Vela Luka.

IV.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže Načelnik Općine Vela Luka. Članovi Stožera pozivaju se, u pravilu, putem nadležnog Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Dubrovnik ili na način utvrđen Planom zaštite i spašavanja Općine Vela Luka.

V.

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Općine Vela Luka.

VI.

Administrativno-tehničke poslove za Stožer obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Vela Luka.

VII.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Vela Luka od 2.3.2009. godine.

VIII.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Općine Vela Luka".

KLASA: 021-05/09-03/009
URBROJ: 2138/05-02-09-01
Vela Luka, 15.7.2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Žuvela, v.r.

Na temelju čl. 110 Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 87/08, 36/09 i 46/09) i članka 27. Statuta Općine Vela Luka ("Službeni glasnik Općine Vela Luka", br. 5/01 i 1/06), Općinsko vijeće Općine Vela Luka na 2. sjednici održanoj dana 14.7.2009. godine donosi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Vela Luka za 2008. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Vela Luka za 2008. godinu sadrži:

- prihoda i primitaka u svoti	24.736.587,77
- rashoda i izdataka u svoti	20.759.934,53
Razliku čini višak prihoda i primitaka	3.976.653,24

Članak 2.

Proračun Općine Vela Luka čine:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

		Proračun 2008.	Izvršenje 2008.
+	PRIHODI	11.896.886,64	10.667.188,39
+	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.830.000,00	30.460,06
+	PRENIJETI VIŠAK	7.604.278,45	7.612.050,36
-	RASHODI	9.245.446,09	8.476.814,06
-	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	12.006.719,00	5.833.305,14
	VIŠAK / MANJAK	79.000,00	3.999.579,61

B. RAČUN FINANCIRANJA

	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	6.426.888,96	6.426.888,96
Primljeni zajam od banke za školsko-sportsku dvoranu	2.896.936,77	2.896.936,77
Primljen zajam od banke za kanalizaciju	3.529.952,19	3.529.952,19
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	6.505.888,96	6.449.815,33
Glavnica kredita za zemljište Močni laz	79.000,00	77.815,33
Otplata primljenog zajma 818-55-351749	3.529.952,19	3.500.000,00
Otplata primljenog zajma 818-55-351730	2.896.936,77	2.872.000,00
VIŠAK / MANJAK	-79.000,00	-22.926,37

Članak 3.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci, prikazani po ekonomskoj klasifikaciji, ostvareni su kako slijedi:

A. PRIHODI I PRIMICI						
Pozicija	Račun	Izvor	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
			UKUPNO PRORAČUN (I + II + III + IV)	27.758.054,05	24.736.587,77	89,11
	I		TEKUĆI PRIHODI	11.896.886,64	10.667.188,39	89,66
1	61		Porezni prihodi	6.087.444,00	6.098.845,62	100,19

1.1.	6111	11	Porez i prerez na dohodak	3.830.000,00	3.911.402,70	102,13
1.2.	6111	43	Porez na dohodak kod HBOR-a	1.262.444,00	1.197.044,87	94,82
1.3.	6131	11	Porez na kuće za odmor	260.000,00	267.072,15	102,72
1.4.	6131	11	Porez na korištenje javnih površina	100.000,00	99.265,16	99,27
1.5.	6134	11	Porez na promet nekretnina	280.000,00	262.896,01	93,89
1.6.	6142	11	Porez na potrošnju alk. i bezalk. pića	90.000,00	91.486,81	101,65
1.7.	6145	11	Porez na tvrtku	265.000,00	269.677,92	101,77
2.	63		Potpore iz proračuna	2.109.542,64	1.264.542,64	59,94
2.1.	63121	51	Kapitalne pomoći od predpristupnog fonda	810.992,64	810.992,64	100,00
2.2.	63311	52	Tekuće potpore ministarstva	550.000,00	0,00	0,00
2.3.	63312	43	Potpore Županije za sadnju	90.000,00	100.000,00	111,11
2.4.	63312	52	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	128.550,00	128.550,00	100,00
2.5.	63321	43	Kapitalne potpore ministarstava	150.000,00	150.000,00	100,00
2.6.	63322	43	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	380.000,00	75.000,00	19,74
3.	64		Prihodi od imovine	1.147.500,00	1.265.320,39	110,27
3.1.	64131	11	Prihodi od kamata na depozite	140.000,00	143.615,08	102,58
3.2.	64143	11	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	12.900,00	12.881,40	99,86
3.3.	64143	11	Zatezne kamate od prisilne naplate	5.000,00	4.748,41	94,97
3.4.	64151	11	Pozitivne tečajne razlike	0,00	37.345,40	0,00
3.5.	64214	43	Naknada za koncesiju na pomorskom dobru	17.600,00	17.597,28	99,98
3.6.	64219	11	Naknada za koncesije	85.400,00	81.526,50	95,46
3.7.	64219	43	Naknada za koncesije za groblje	4.200,00	4.200,00	100,00
3.8.	64221	11	Prihodi od zakupa poslovnih prostora i stanova	620.000,00	698.229,54	112,62
3.9.	64221	43	Prihodi od zakupa javnih površina	252.400,00	255.150,22	101,09
3.10.	64236	42	Prihod od spomeničke rente	10.000,00	10.026,56	100,27
4.	65		Prihodi od administrativnih pristojbi	2.008.900,00	1.993.783,81	99,25
4.1.	65123	11	Općinske upravne pristojbe	14.000,00	17.613,34	125,81
4.2.	65139	11	Prihodi od prodaje javnih biljega	14.000,00	13.096,84	93,55
4.3.	65141	43	Boravišne pristojbe	40.000,00	62.936,34	157,34
4.4.	65230	11	Naknada za nautički vez	29.000,00	15.000,00	51,72
4.5.	65231	43	Komunalni doprinos	349.250,00	350.979,91	100,50
4.6.	65232	43	Komunalna naknada	705.000,00	710.152,92	100,73
4.7.	65235	43	Naknada za priključenje na vodovod. mrežu	11.200,00	11.200,00	100,00
4.8.	65241	43	Doprinos za šume	250,00	245,18	98,07
4.9.	65269	11	Refundacije troškova prema ugovorima	296.200,00	296.836,27	100,21
4.10.	65221	43	Naknada za izgradnju kanalizacije	550.000,00	515.723,01	93,77
5.	66		Ostali prihodi	543.500,00	44.695,93	8,22
5.1.	66121	11	Prihod od naplate za slivne vode (5%)	16.300,00	17.816,43	109,30
5.2.	66274	11	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	12.000,00	11.679,50	97,33
5.3.	66279	11	Kazne za javne površine	5.200,00	5.200,00	100,00
5.4.	66312	61	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
5.5.	66321	61	Kapitalne donacije	500.000,00	0,00	0,00
	II		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.830.000,00	30.460,06	1,66
6.	71		Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.800.000,00	2.000,00	0,11
6.1.	71112	43	Prihodi od prodaje zemljišta	1.800.000,00	2.000,00	0,11

7.	72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	28.460,06	94,87
7.1.	72119	43	Prihodi od prodaje stanova u društvenom vlasništvu	30.000,00	28.460,06	94,87
	III		PRIMICI	6.426.888,96	6.426.888,96	100,00
8.	84		Primici od zaduživanja	6.426.888,96	6.426.888,96	100,00
8.1.	84212	81	Primljeni zajam od banke za školsko-sportsku dvoranu	2.896.936,77	2.896.936,77	100,00
8.2.	84212	81	Primljen zajam od banke za kanalizaciju	3.529.952,19	3.529.952,19	100,00
	IV		PRENIJETI VIŠAK	7.604.278,45	7.612.050,36	100,10
9.	98		Prenijeta sredstva	7.604.278,45	7.612.050,36	100,10
9.1.	9821	11	Višak prihoda iz proteklih godina	735.971,77	743.743,68	101,06
9.2.	9821	43	Višak prihoda iz proteklih godina	1.000.787,47	1.000.787,47	100,00
9.3.	9821	81	Neurošeni dio kredita	5.867.519,21	5.867.519,21	100,00
B. RASHODI I IZDACI						
Pozicija	Račun		Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
			UKUPNO PRORAČUN	27.758.054,05	20.759.934,53	74,79
	I		TEKUĆI RASHODI	9.245.446,09	8.476.814,06	91,69
	31		Rashodi za zaposlene	2.427.074,25	2.429.236,11	100,09
1	3111		Plaće za redovan rad	2.042.174,25	2.040.718,01	99,93
2	3121		Ostali rashodi za zaposlene	66.500,00	69.047,70	103,83
3	3132		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	294.500,00	295.503,18	100,34
4	3133		Doprinosi za zapošljavanje	23.900,00	23.967,22	100,28
5	32		Materijalni rashodi	2.485.335,20	2.479.306,82	99,76
6	3211		Službena putovanja	69.500,00	68.503,62	98,57
7	3212		Naknade za prijevoz na posao i iz posla	2.400,00	2.400,00	100,00
8	3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	9.100,00	9.042,00	99,36
9	3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	53.000,00	54.090,69	102,06
10	3223		Energija	187.000,00	187.028,04	100,01
11	3224		Materijal za tekuće i inv. održavanje objekata	850,00	850,00	100,00
12	3225		Sitni inventar i auto gume	6.170,00	6.199,36	100,48
13	3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	96.900,00	99.442,64	102,62
14	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.469.903,20	1.457.292,52	99,14
15	3233		Usluge promidžbe i informiranja	41.937,00	41.839,66	99,77
16	3234		Komunalne usluge	102.090,00	102.181,07	100,09
17	3237		Intelektualne i osobne usluge	50.310,00	50.129,04	99,64
18	3238		Računalne usluge	12.000,00	12.135,40	101,13
19	3239		Ostale usluge	76.775,00	76.324,44	99,41
20	3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	168.800,00	169.836,40	100,61
21	3292		Premije osiguranja	11.700,00	11.657,87	99,64
22	3293		Reprezentacija	105.700,00	107.625,78	101,82
23	3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.200,00	22.728,29	107,21
24	34		Financijski rashodi	436.050,00	466.413,90	106,96
25	3422		Kamate na kredite	420.000,00	449.731,22	107,08
26	3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.550,00	16.300,63	104,83
27	3433		Zatezne kamate	500,00	382,05	76,41
28	35		Subvencije	28.000,00	27.252,00	97,33
29	3523		Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	28.000,00	27.252,00	97,33
30	37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	542.810,00	564.892,32	104,07
31	3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	480.580,00	506.162,32	105,32
32	3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	62.230,00	58.730,00	94,38

33	38	Donacije i ostali rashodi	3.326.176,64	2.509.712,91	75,45
34	3811	Tekuće donacije u novcu	1.968.750,00	1.963.321,69	99,72
35	3812	Tekuće donacije u naravi	4.709,00	4.709,20	100,00
36	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	45.000,00	45.000,00	100,00
37	3822	Kapitalne donacije - TRAJEKTNO PRISTANIŠTE	250.000,00	250.000,00	100,00
38	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	42.225,00	42.222,71	99,99
38	3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.015.492,64	204.459,31	20,13
	II	RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.006.719,00	5.833.305,14	48,58
39	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.350.046,00	1.350.090,21	100,00
40	4111	Zemljište	772.030,00	772.031,41	100,00
41	4126	Ostala nematerijalna imovina	578.016,00	578.058,80	100,01
42	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.656.673,00	4.483.214,93	42,07
43	4212	Poslovni objekti	3.876.500,00	3.876.500,00	100,00
44	4214	Ostali građevinski objekti	6.709.744,00	536.252,52	7,99
45	4221	Uredski namještaj	42.369,00	42.377,68	100,02
46	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	10.000,00	100,00
47	4241	Knjige u knjižnici CZK	18.060,00	18.084,73	100,14
	III	IZDACI	6.505.888,96	6.449.815,33	99,14
48	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	6.505.888,96	6.449.815,33	99,14
49	5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka	6.505.888,96	6.449.815,33	99,14

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Prihodi, rashodi, izdaci i primici u ukupnom iznosu od 20.759.934,53 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima, projektima i aktivnostima kako slijedi:

Razdjel 00 OPĆINSKO VIJEĆE					
Program br. 00.1. - Redovan rad vijeća					
Aktivnost: redovan rad vijeća					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
1	3211	Službena putovanja	16.000,00	15.943,81	99,65
2	3221	Uredski materijal	7.000,00	7.198,43	102,83
3	3291	Naknade vijećnicima	55.500,00	56.235,42	101,33
4	3291	Naknade članovima vijeća za konces. odobr.	2.300,00	2.300,00	100,00
		Ukupno aktivnost	80.800,00	81.677,66	101,09
		Ukupno program:	80.800,00	81.677,66	101,09
		Ukupno Razdjel 00	80.800,00	81.677,66	101,09
Razdjel 01 OPĆINSKO POGLAVARSTVO					
Program br. 01.1. - Redovan rad poglavarstva					
Aktivnost: sjednice poglavarstva					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
5	3211	Službena putovanja	35.000,00	32.573,59	93,07
6	3221	Uredski materijal	3.500,00	3.599,21	102,83
7	3291	Naknade članovima poglavarstva	111.000,00	111.300,98	100,27
		Ukupno aktivnost	149.500,00	147.473,78	98,64

		Ukupno program:	149.500,00	147.473,78	98,64
Program br. 01.2. - Javne potrebe u sportu					
Aktivnost: financiranje sportskih društava					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
8	3811	VK Ošjak	90.300,00	90.310,86	100,01
9	3811	NK Hajduk	92.300,00	92.213,64	99,91
10	3811	ŽRK Vela Luka	72.000,00	72.155,43	100,22
11	3811	VK Vela Luka	45.000,00	45.000,00	100,00
12	3811	STK Lučica	15.700,00	15.655,43	99,72
13	3811	TK Vela Luka	2.000,00	2.000,00	100,00
14	3811	DŠRR Zubatac	13.200,00	13.155,42	99,66
15	3811	BK Greben	1.000,00	1.000,00	100,00
16	3811	JK Šiloko	1.000,00	1.000,00	100,00
17	3811	Školski sportski klub osnovne škole VAL	3.000,00	3.000,00	100,00
18	3811	Školski sportski klub srednje škole	2.000,00	2.000,00	100,00
19	3811	Ragata na Sv. Ivana (udruga)	4.100,00	4.831,30	117,84
20	3811	LD Golub	1.000,00	1.000,00	100,00
21	3811	Taekwondo klub "Forteca"	10.000,00	10.000,00	100,00
22	3811	KK "Pucal"	4.000,00	4.000,00	100,00
23	3232	Održavanje sportskih objekata	8.000,00	7.650,49	95,63
24	3811	Rekreacijski sport	1.000,00	1.000,00	100,00
25	3811	Igre otoka Svijeta 2008	25.000,00	25.000,00	100,00
26	3811	Sponz.nastupa Luke Mratovića na Olimpijadi u Pekingu	7.200,00	7.200,00	100,00
		Ukupno aktivnost	397.800,00	398.172,57	100,09
Projekt: nabavka opreme za sportska društva					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
27	3821	Kapitalna donacija VK "Ošjak" za nabavku veslačke opreme	20.000,00	20.000,00	100,00
		Ukupno projekt	20.000,00	20.000,00	100,00
		Ukupno program:	417.800,00	418.172,57	100,09
Program br. 01.3. - Javne potrebe u kulturi					
Aktivnost: financiranje udruga u kulturi					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
28	3811	Narodna glazba Vela Luka	83.000,00	83.000,00	100,00
29	3811	FD Kumpanija	59.600,00	59.600,00	100,00
30	3811	Veloluški pučki teatar	50.000,00	50.000,00	100,00
31	3811	Udruga Trtajun	31.000,00	31.000,00	100,00
32	3811	Veloluške mažoretkinje - KEU Dupin	3.000,00	3.000,00	100,00
33	3811	Matica Hrvatske Vela Luka	12.000,00	12.000,00	100,00
34	3811	Udruga Gardelin	8.000,00	8.000,00	100,00
35	3811	Europski centar radioamatera "Vela Luka"	6.000,00	6.000,00	100,00
36	3811	Kino Vela Luka	2.000,00	2.000,00	100,00
37	3811	Radio M - udruga mladeži	13.200,00	13.174,73	99,81
38	3811	Crkveni zbor Don Ivo Oreb	1.000,00	1.000,00	100,00
39	3811	Prijenos sredstava radio postaji	39.000,00	39.168,95	100,43
40	3811	Sponzoriranje u kulturi	12.500,00	12.166,32	97,33
41	3812	Dodjela općinskih javnih priznanja	4.709,00	4.709,20	100,00
42	3811	Udruga šum i sjena - Festival na Proizdu	5.000,00	5.000,00	100,00
		Ukupno aktivnost	330.009,00	329.819,20	99,94
Aktivnost: Izdavaštvo					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
43	3811	Luško libro (Društvo Vela Luka)	5.000,00	5.000,00	100,00

44	3811	Školski listovi	1.000,00	1.000,00	100,00
		Ukupno aktivnost	6.000,00	6.000,00	100,00
Projekt: Projekti u izdavaštvu					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
45	3239	"Gramatika luškog govora"	12.200,00	12.200,00	100,00
46	3239	Luška jela i pića	10.000,00	10.000,00	100,00
47	3239	Knjiga priča	8.418,00	8.418,00	100,00
48	3239	Otok Korčula u doba II. Austrijske vladavine	1.000,00	1.000,00	100,00
49	3239	Nosač zvuka "Na ognjištu svome"	2.000,00	2.000,00	100,00
50	3239	Knjiga Srce, križ i ankora	5.000,00	5.000,00	100,00
51	3239	Katalog "El Shatt"	2.300,00	2.300,00	100,00
52	3239	Knjiga De relictis Dalm-Romanis in toponymia	5.000,00	5.000,00	100,00
		Ukupno projekti	45.918,00	45.918,00	100,00
Projekt: Ulaganja u objekte i opremu kulture - prema opisu					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
53	4212	Kupnja Meneginove kuće	4.500,00	4.500,00	100,00
54	3811	Pomoć za izgradnju crkve sv. Mihovila	30.000,00	30.000,00	100,00
		Ukupno projekti	34.500,00	34.500,00	100,00
Projekt: Luško lito 2008.					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
55	3811	Sufinanciranje	70.000,00	70.000,00	100,00
		Ukupno projekt	70.000,00	70.000,00	100,00
Projekt: Gardelin festival 2008					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
56	3811	Sufinanciranje	42.000,00	42.000,00	100,00
		Ukupno projekt	42.000,00	42.000,00	100,00
Projekt: Tridesetogodišnjica Plimnog vala					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
57	3811	Financiranje	126.000,00	125.703,96	99,77
		Ukupno projekt	126.000,00	125.703,96	99,77
Projekt: Arhitektonska radionica "Vela spila"					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
58	3811	Financiranje	85.000,00	84.895,56	99,88
		Ukupno projekt	85.000,00	84.895,56	99,88
		Ukupno program:	739.427,00	738.836,72	99,92
Program br. 01.4. - Program javnih potreba u odgoju i obrazovanju					
Projekt: Nabava instrumenata za početak rada Osnovne glazbene škole					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
59	3821	Glazbena oprema	25.000,00	25.000,00	100,00
		Ukupno projekt	25.000,00	25.000,00	100,00
Aktivnost: Sufinanciranje osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
60	3811	Učešće nadarenih učenika u školi govorništa	8.300,00	8.300,00	100,00
		Ukupno aktivnost	8.300,00	8.300,00	100,00
		Ukupno program:	33.300,00	33.300,00	100,00

Program br. 01.5. - Poticanje razvoja malog gospodarstva					
Aktivnosti: prema opisu					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
61	3523	Poticanje zapošljavanja	15.000,00	14.500,00	96,67
62	3523	Promidžba poduzetništva	3.000,00	3.000,00	100,00
63	3721	Potpore učenicima za obrtnička zanimanja	20.000,00	20.000,00	100,00
		Ukupno aktivnosti	38.000,00	37.500,00	98,68
		Ukupno program:	38.000,00	37.500,00	98,68
Program br. 01.6. - Poticanje razvoja poljoprivrede					
Aktivnosti: prema opisu					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
64	3523	Subvencioniranje sadnje i obnove	10.000,00	9.752,00	97,52
65	3811	Potpora Udruzi maslinara Vele Luke	24.000,00	24.000,00	100,00
66	3811	Potpora Agronomski fakultet Zagreb	20.000,00	20.000,00	100,00
		Ukupno aktivnosti	54.000,00	53.752,00	99,54
		Ukupno program:	54.000,00	53.752,00	99,54
Program br. 01.7. - Socijalna skrb					
Aktivnosti: prema opisu					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
67	3721	Potpora za novorođenu djecu	150.000,00	170.500,00	113,67
68	3721	Besplatan boravak djece u DV	5.000,00	4.992,00	99,84
69	3721	Pomoć djeci s teškoćama u razvoju	15.780,00	15.780,00	100,00
70	3721	Stipendije učenicima i studentima	251.800,00	251.800,00	100,00
71	3722	Božićnica	27.000,00	23.200,00	85,93
72	3721	Jednokratne novčane pomoći i pomoć u naravi	20.000,00	26.590,32	132,95
73	3721	Pomoć oboljelima od karcinoma	9.000,00	7.500,00	83,33
74	3722	Pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga i el. energije	5.680,00	5.680,00	100,00
75	3722	Pomoć za ogrijev	8.550,00	8.550,00	100,00
76	3721	Oslobađanje od obveze plaćanja naknade za održavanje i izgradnju kanalizacijskog sustava	500,00	500,00	100,00
77	3722	Potpora udruzi "Cvitić"	18.000,00	18.300,00	101,67
78	3722	Udruga Liga za borbu protiv raka	3.000,00	3.000,00	100,00
		Ukupno aktivnosti	514.310,00	536.392,32	104,29
		Ukupno program:	514.310,00	536.392,32	104,29
Program br. 01.8. - Zdravstvena zaštita					
Aktivnost: Program prevencije i suzbijanja zlouporabe opojnih droga					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
79	3721	Udruga roditelja San Patrignano	8.000,00	8.000,00	100,00
80	3811	Sufinanciranje udruge "Život Vita"	11.000,00	11.000,00	100,00
81	3811	Financiranje Crvenog križa	15.000,00	15.000,00	100,00
		Ukupno aktivnost	34.000,00	34.000,00	100,00
Aktivnost: Zdravstvena zaštita					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
82	3721	Eces - Europski edukacijski centar slijepih	500,00	500,00	100,00
83	3811	Sufinanciranje hitne medicinske službe	250.000,00	249.770,55	99,91
		Ukupno aktivnosti	250.500,00	250.270,55	99,91
		Ukupno program:	284.500,00	284.270,55	99,92

Program br. 01.9. - Zaštita prirodnog okoliša					
Projekt: Projekti prema opisu					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
84	3811	Čišćenje podmorja i plaža	3.000,00	2.975,94	99,20
85	3861	Projekt INTERREG	810.992,64	0,00	0,00
86	3237	Izrada plana gospodarenja otpadom	43.310,00	43.310,00	100,00
87	3234	Sanacija deponija Sitnica	76.250,00	76.250,00	100,00
		Ukupno projekti	933.552,64	122.535,94	13,13
		Ukupno program:	933.552,64	122.535,94	13,13
Program br. 01.10. - Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture					
Projekt: Projekti prema opisu					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
88	4214	Uređenje prostora od crkve Gospe od zdravlja do zgrada Oreb Gobica	3.329.444,00	0,00	0,00
89	4214	Izgradnja sjeverne zaobilaznice	20.600,00	20.529,51	99,66
90	3861	Groblje - gradnja ogradnih zidova te uređenje srednjeg dijela groblja	204.500,00	204.459,31	99,98
91	3822	Kapitalne donacije - projektna dokumentacija trajektnog pristaništa	250.000,00	250.000,00	100,00
		Ukupno projekti	3.804.544,00	474.988,82	12,48
		Ukupno program:	3.804.544,00	474.988,82	12,48
Projekt: Mjesna kanalizacija					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
92	4214	Prijenos Komunalcu za otplatu kredita	516.000,00	515.723,01	99,95
93	4214	Prijenos Komunalcu za izgradnju kanalizacije po segmentima	2.843.700,00	0,00	0,00
94	4111	Otkup terena u uvali Prapatna	122.875,00	122.875,00	100,00
95	3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	42.225,00	42.222,71	99,99
		Ukupno projekti	3.524.800,00	680.820,72	19,32
		Ukupno program:	3.524.800,00	680.820,72	19,32
Program br. 01.11. - Projektiranje, trasiranje i sanacija nerazvrstanih cesta, ulica i poljskih putova					
Projekt: Projekti prema opisu					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
96	3232	Nerazvrstane ceste	415.000,00	414.637,55	99,91
97	3232	Ulice	268.200,00	315.917,70	117,79
98	3232	Poljski putevi	155.000,00	154.842,93	99,90
99	4126	Projektiranje i trasiranje	171.776,00	171.776,00	100,00
100	3232	Održavanje poljskih putova i nerazvrstanih cesta	45.528,00	45.067,13	98,99
		Ukupno projekti	1.055.504,00	1.102.241,31	104,43
		Ukupno program:	1.055.504,00	1.102.241,31	104,43
Program br. 01.12. - Ulaganja u kapitalne projekte izvan komunalne infrastrukture					
Projekt: prema opisu					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
101	4111	Otkup terena u zoni Moćni laz	232.000,00	232.000,00	100,00
102	4212	Izgradnja i opremanje sportske dvorane	3.872.000,00	3.872.000,00	100,00
		Ukupno projekt	4.104.000,00	4.104.000,00	100,00
Projekt: Poduzetnička zona					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
103	4126	Izrada različite dokumentacije za poduzetničku zonu	148.590,00	148.596,00	100,00

104	4111	Otkup zemljišta u gospodarsko - poduzetničkoj zoni	74.095,00	74.095,00	100,00
		Ukupno projekt	222.685,00	222.691,00	100,00
		Ukupno program:	4.326.685,00	4.326.691,00	100,00
Program br. 01.13. - Program održavanja komunalne infrastrukture					
Aktivnost: Aktivnosti prema opisu					
Pozicij a	Raču n	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
105	3232	Održavanje čistoće javnih površina	100.000,00	86.000,00	86,00
106	3232	Održavanje javnih površina	114.000,00	114.000,00	100,00
107	3232	Održavanje nerazvrstanih cesta	125.000,00	124.852,78	99,88
108	3232	Održavanje groblja	100.000,00	76.000,00	76,00
109	3232	Održavanje javne rasvjete i blagdansko ukrašavanje mjesta	44.675,20	16.963,66	37,97
		Ukupno aktivnosti	483.675,20	417.816,44	86,38
		Ukupno program:	483.675,20	417.816,44	86,38
Program br. 01.14. - Program izrade prostorno planske dokumentacije					
Projekt: Prostorno planska dokumentacija prema opisu					
Pozicij a	Raču n	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
110	4126	Izmjene i dopune PPU Vela Luka, Zone Moćni laz i Poduzetničke zone	25.510,00	25.546,80	100,14
111	4126	Izrada urbanističkih planova uređenja	122.000,00	122.000,00	100,00
112	4126	Karte i podloge potrebne za izradu urbanističkih planova uređenja za Općinu Vela Luka	106.140,00	106.140,00	100,00
		Ukupno projekt	253.650,00	253.686,80	100,01
		Ukupno program:	253.650,00	253.686,80	100,01
Program br. 01.15. - Financijske potpore Župnom uredu					
Aktivnost: Projekti prema opisu					
Pozicij a	Raču n	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
113	3811	Renoviranje crkve Gospe od zdravlja	25.000,00	20.000,00	80,00
114	3811	Prijenos sredstava Župnom uredu	10.000,00	10.000,00	100,00
		Ukupno projekti	35.000,00	30.000,00	85,71
		Ukupno program:	35.000,00	30.000,00	85,71
		Ukupno Razdjel 01	16.648.247,84	9.658.478,97	58,01
Razdjel 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Program br. 02.1. - Redovan rad odjela					
Aktivnost: Uprava i administracija					
Pozicij a	Raču n	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
115	3111	Bruto plaće zaposlenih	1.181.374,25	1.179.930,10	99,88
116	3121	Naknade zaposlenicima	59.000,00	61.547,70	104,32
117	3132	Doprinosi na plaće za zdravstveno osiguranje	176.000,00	176.989,58	100,56
118	3132	Doprinos za osiguranje u slučaju ozljede na radu	6.000,00	6.002,01	100,03
119	3133	Doprinosi na plaće za zapošljavanje	20.000,00	20.058,91	100,29
120	3211	Službena putovanja	15.000,00	16.465,02	109,77
	3212	Odlazak i dolazak na posao	2.400,00	2.400,00	100,00
121	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.600,00	2.612,00	100,46
122	3213	Izdaci seminara i stručnih savjetovanja	6.500,00	6.430,00	98,92
123	3221	Uredski materijal	25.000,00	25.194,50	100,78
124	3221	Literatura za potrebe zaposlenika	10.000,00	10.700,00	107,00
125	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.500,00	3.399,26	97,12

126	3223	Utrošena električna energija	45.000,00	45.320,40	100,71
127	3225	Rashodi za sitan inventar	3.300,00	3.330,50	100,92
128	3231	Usluge telefona i telefaksa	40.000,00	39.634,45	99,09
129	3231	Usluge interneta	11.900,00	11.905,84	100,05
130	3232	Usluge tekućeg održavanja opreme	7.000,00	6.912,00	98,74
131	3233	Hrvatska radio-televizija	937,00	937,00	100,00
132	3234	Naknada za slivne vode	5.000,00	4.742,01	94,84
133	3234	Vodna naknada	5.000,00	6.022,70	120,45
134	3234	Izdaci za odvoz smeća	3.000,00	2.268,85	75,63
135	3238	Usluge održavanja informatičke opreme i poslovnih aplikacija	12.000,00	12.135,40	101,13
		Ukupno aktivnosti	1.640.511,25	1.644.938,23	100,27
Projekt: Opremanje općinske pismohrane					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
136	4221	Nabava računala	7.600,00	7.611,58	100,15
137	4221	Nabava printera	3.730,00	3.727,10	99,92
138	3225	Sitni inventar	2.870,00	2.868,86	99,96
333	3221	Nabavka arhivske građe	2.500,00	2.500,00	100,00
		Ukupno projekt	16.700,00	16.707,54	100,05
Aktivnost: Zaštita i spašavanje					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
334	3811	Subvencije DVD-u	481.000,00	480.693,60	99,94
		Ukupno aktivnost	481.000,00	480.693,60	99,94
Aktivnost: Financiranje političkih stranaka i drugih udruga građana					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
335	3811	Financiranje političkih stranaka	18.350,00	18.350,00	100,00
336	3811	Udruga antifašista	3.500,00	3.500,00	100,00
337	3811	Hrvatski veterani domovinskog rata	1.000,00	1.000,00	100,00
338	3811	Matica umirovljenika	16.500,00	16.500,00	100,00
345	3811	Udruga HVIDR-a Korčula	8.000,00	8.000,00	100,00
		Ukupno aktivnost	47.350,00	47.350,00	100,00
Aktivnost: Ostale nespomenute aktivnosti odjela					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
346	3231	Poštarina	36.000,00	39.026,21	108,41
347	3233	Izdaci objave oglasa u javnom tisku	17.000,00	17.019,50	100,11
348	3233	Izdaci promidžbe	24.000,00	23.883,16	99,51
349	3234	Potrošnja vode	12.000,00	12.057,18	100,48
353	3237	Usluge javnog bilježnika i državnog odvjetnika	4.000,00	3.824,04	95,60
354	3237	Izdaci intelektualnih usluga i za geodetsko-katastarske usl.	3.000,00	2.995,00	99,83
355	3239	Izdaci za sudske takse i pristojbe	5.000,00	4.980,00	99,60
356	3239	Ostale usluge (grafičke, tiskarske, fotografske)	6.000,00	5.569,11	92,82
357	3239	Prometna mladež	19.857,00	19.857,33	100,00
358	3292	Izdaci osiguranja imovine	11.700,00	11.657,87	99,64
359	3293	Reprezentacija	73.550,00	74.629,42	101,47
360	3293	Proslave blagdana	25.350,00	26.136,66	103,10
361	3299	Za nepredviđene izdatke - ostali nespomenuti rashodi poslov.	20.000,00	21.340,29	106,70
362	3299	Upotreba privatnog automobila u službene svrhe - komunalni redari	1.200,00	1.388,00	115,67
363	3422	Kamate na kredite	420.000,00	449.731,22	107,08

364	3431	Trošak obrade kredita	4.000,00	4.000,00	100,00
365	3431	Izdaci platnog prometa	11.000,00	11.749,32	106,81
366	3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	500,00	382,05	76,41
		Ukupno aktivnost	694.157,00	730.226,36	105,20
Projekt: Nabavka opreme i računalnih programa					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
367	4221	Kopirni aparat	6.039,00	6.039,00	100,00
368	4126	Nabavka računalnih programa	4.000,00	4.000,00	100,00
		Ukupno projekt	10.039,00	10.039,00	100,00
		Ukupno program:	2.889.757,25	2.929.954,73	101,39
Program br. 02.2. - Opća komunalna potrošnja					
Aktivnost: Redovna komunalna potrošnja					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
372	3223	Utrošena energija za javnu rasvjetu	142.000,00	141.707,64	99,79
373	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrada	34.600,00	34.563,87	99,90
374	4111	Otkup zemljišta za NPKL vodovod	343.060,00	343.061,41	100,00
		Ukupno aktivnost	519.660,00	519.332,92	99,94
		Ukupno program:	519.660,00	519.332,92	99,94
		Ukupno Razdjel 02	3.409.417,25	3.449.287,65	101,17
Razdjel 03 PRORAČUNSKI KORISNICI					
Glava 1. - Centar za kulturu					
Program br. 03.1.1. - Redovan rad centra					
Aktivnost: Redovan rad centra					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
375	3111	Bruto plaće	243.800,00	243.810,29	100,00
376	3121	Naknade zaposlenima	7.500,00	7.500,00	100,00
377	3132	Doprinosi za zdravstvo na plaće	36.550,00	36.571,56	100,06
378	3132	Doprinosi za ozljede na radu	1.450,00	1.455,55	100,38
379	3133	Doprinosi za zapošljavanje na plaće	3.900,00	3.908,31	100,21
380	3211	Službena putovanja	3.500,00	3.521,20	100,61
381	3221	Uredski materijal	1.500,00	1.499,29	99,95
382	3224	Materijal za tekuće i inv. održ. objekta	850,00	850,00	100,00
383	3231	Usluge telefona i interneta	9.000,00	8.876,14	98,62
384	3232	Usluge održavanja	1.600,00	1.586,00	99,13
385	3232	Troškovi održavanja izložbi	51.300,00	58.298,41	113,64
386	3234	Odvoz smeća	840,00	840,33	100,04
387	3293	Trošak reprezentacije	6.800,00	6.859,70	100,88
388	3431	Usluge platnog prometa	550,00	551,31	100,24
389	4241	Knjige u knjižnici	18.060,00	18.084,73	100,14
		Ukupno aktivnost	387.200,00	394.212,82	101,81
		Ukupno program:	387.200,00	394.212,82	101,81
		Ukupno Glava 1.	387.200,00	394.212,82	101,81
Glava 2. - Dječji vrtić					
Program br. 03.2.1. - Redovan rad vrtića					
Aktivnost: Redovan rad vrtića					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
390	3111	Plaće zaposlenih	617.000,00	616.977,62	100,00
391	3132	Doprinosi za zdravstvo na plaće	74.500,00	74.484,48	99,98
392	4221	Kuhinjska oprema	25.000,00	25.000,00	100,00
393	4223	Klima uređaj	10.000,00	10.000,00	100,00

		Ukupno aktivnost	726.500,00	726.462,10	99,99
		Ukupno program:	726.500,00	726.462,10	99,99
		Ukupno Glava 2.	726.500,00	726.462,10	99,99
Glava 3. - Knjižnica					
Program br. 03.3.1. - Redovan rad knjižnice					
Aktivnost: Redovan rad knjižnice					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
394	3111	Bruto plaće	0,00	0,00	0,00
395	3121	Naknade zaposlenima	0,00	0,00	0,00
396	3132	Doprinos na zdravstvo na plaće	0,00	0,00	0,00
397	3132	Doprinos na ozljede na redu	0,00	0,00	0,00
398	3133	Doprinos za zapošljavanje na plaće	0,00	0,00	0,00
399	3221	Uredski materijal	0,00	0,00	0,00
400	3221	Materijal za čišćenje	0,00	0,00	0,00
401	3223	Električna energija	0,00	0,00	0,00
402	3224	Materijal za tekuće i inv.održ.objekta	0,00	0,00	0,00
403	3224	Materijal za održavanje opreme	0,00	0,00	0,00
404	3225	Sitan inventar	0,00	0,00	0,00
405	3231	Usluge telefona i interneta	0,00	0,00	0,00
406	3238	Računalne usluge	0,00	0,00	0,00
407	3299	Ostali izdaci	0,00	0,00	0,00
408	3431	Usluge platnog prometa	0,00	0,00	0,00
409	4241	Knjige u biblioteci	0,00	0,00	0,00
		Ukupno aktivnost	0,00	0,00	0,00
		Ukupno program:	0,00	0,00	0,00
		Ukupno Glava 3.	0,00	0,00	0,00
		Ukupno Razdjel 03	1.113.700,00	1.120.674,92	100,63
Program br. 999.1. - Otplate kredita					
Aktivnost: Planiranje otplata glavnice					
Pozicija	Račun	Opis	Proračun 2008.	Izvršenje 2008.	Indeks
410	5421	Glavnica kredita za zemljište Močni laz	79.000,00	77.815,33	98,50
411	5421	Otplata primljenog zajma 818-55-351749	3.529.952,19	3.500.000,00	99,15
412	5421	Otplata primljenog zajma 818-55-351730	2.896.936,77	2.872.000,00	99,14
		Ukupno aktivnost	6.505.888,96	6.449.815,33	99,14
		Ukupno program:	6.505.888,96	6.449.815,33	99,14
		Ukupno Razdjel 999	6.505.888,96	6.449.815,33	99,14

Članak 5.

Izvještaj će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Vela Luka".

KLASA: 021-05/09-03/010
 URBROJ: 2138/05-02-09-01
 Vela Luka, 15.7.2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
 Zdravko Žuvela, v.r.

Na temelju članka 27. Statuta („Službeni glasnik Općine Vela Luka“, br. 5/01 i 1/06), Općinsko vijeće Općine Vela Luka, na svojoj 2. sjednici, održanoj 14. srpnja 2009., donijelo je sljedeće

ZAKLJUČKE

I.

Prima se na znanje Financijsko izvješće Općine Vela Luka: popis potraživanja, obveza, novca na računima i u blagajni na dan 10.06.2009.

II.

Zadužuju se stručne službe Općine (Pročelnik), da na idućoj sjednici Općinskog vijeća obrazloži i preda detaljni prikaz stanja nenamjenski utrošenih sredstava u iznosu od 847.644,63 kn.

III.

Zadužuje se Općinski načelnik da na idućoj sjednici Općinskog vijeća predloži sanacijski plan s detaljnim obrazloženjem o načinu i rokovima izvlačenja Općine iz financijskih dubioza (izvršiti analizu

potraživanja, analizu obveza, zastarjelih obveza i potraživanja uz mogućnost otpisa istih, mogućnost prenamjene namjenskih sredstava, reprograma pojedinih obveza, mogućnost pomoći države i županije ... itd.).

IV.

Zadužuje se Općinski načelnik da sa stručnim službama na idućoj sjednici Općinskog vijeća predloži rebalans proračuna.

V.

Financijsko izvješće od 10.06.2009. je sastavni dio ovih Zaključaka.

Zaključci će se, zajedno s Financijskim izvješćem, javno objaviti u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 021-05/09-03/011
URBROJ: 2138/05-02-09-01
Vela Luka, 16.7.2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Žuvela, v.r.

IZVJEŠĆE OPĆINE VELA LUKA

Popis potraživanja, obveza, novca na računima i u blagajni na dan 10.06.2009. godine

POTRAŽIVANJA NA DAN 10.06.2009.g.

1. Novac na žiro računu Proračuna Općine Vela Luka i u blagajnama na dan 10.06.2009.g.

1.1. Stanje na računu Proračuna Općine Vela Luka br. 2330003-1847400000, otvorenom kod Splitske banke je, a prema izvodu br. 111/1 od 10.06.2009..... 2.350.960,11 kn

1.2. Stanje na depozitnom računu kod HBOR-a br. 2493003-1011111116, prema izvodu br. 5 od 31.05.2009. je..... 2.188.761,04 kn

1.3. Stanje u blagajni je prema blagajničkom dnevniku br. 90 od 10.06.2009.....5.193,53 kn

1.4. Stanje u porto blagajni je prema blagajničkom izvještaju br. 6 od 10.06.2009.....99,11 kn

UKUPNO:.....**4.545.013,79 kn**

Na dan 10.06.2009. na žiro računu i u blagajnama Općine Vela Luka bilo je ukupno **2.356.252,75 kn**. Iz viška prihoda, strogo namjenska sredstva se odvajaju na posebne račune skupine konta 98 – PRIČUVA. To znači da smo ta sredstva dobili za određenu namjenu i ne bi se smjela trošiti na nešto drugo.

Tako smo 10.06. na kontima pričuve imali, ali ne i na žiro-računu sljedeća sredstva u kunama:

Neurošeni dio kredita za kanalizaciju	2.781.938,46
Od Ministarstva gospodarstva za poduzetničku zonu - projektna dokumentac. 22.12.08.	150.000,00
Od Županije za protupožarne poljske putove dobili smo 2007.	186.000,00
Za projekt Interreg od predpristupnog fonda 10.12.08.	20.958,92
UKUPNO	3.138.897,38
Za rukometno igralište od Županije 19.03.09. NAMJENSKA SREDSTVA	65.000,00
SVEUKUPNO NAMJENSKA SREDSTVA 10.06.2009.	3.203.897,38

ZAKLJUČAK: 10.06.2009. je bio na žiro računu i u blagajnama Općine Vela Luka manjak namjenskih sredstava u iznosu od **847.644,63** kuna.

2. Nenaplaćena potraživanja na dan 10.06.2009. u kunama:

2.1. Zakup javne površine.....	152.484,14
2.2. Zakup poslovnog prostora.....	299.678,42
2.3. Refundacije.....	91.169,72
2.4. Komunalna naknada - domaćinstvo.....	335.402,50
2.5. Komunalna naknada - poduzeća.....	317.545,37
2.6. Prihodi vodoprivrede.....	488.936,09
2.7. Komunalni doprinos.....	58.530,05
2.8. Porez na kuće za odmor.....	342.345,17
2.9. Porez na javne površine.....	21.900,09
2.10. Porez na potrošnju.....	34.151,84
2.11. Porez na tvrtku.....	70.510,92
2.12. Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine – prijedlog za otpis.....	33.590,00
2.13. Dane koncesije.....	35.868,00
2.14. Od prodaje stanova u društvenom vlasništvu.....	7.841,15
2.15. Najam stanova.....	1.599,24
UKUPNO:.....	2.291.552,70

3. Udjeli.....26.219.743,11

OBVEZE NA DAN 10.06.2009.g.

1. Prema dobavljačima

Red. broj	Dobavljač	Ukupno dugovanje u kn
1.	ASFALT INŽENJERING d.o.o. Dubrovnik	29.280,00
2.	HUM HT dd.	337,50
3.	KOMUNALAC d.o.o.Vela Luka	311.735,28
4.	TO PETRA VL. DRAŽEN JURKOVIĆ	303,78
5.	SAŠA PRIŽMIĆ ZAGREB (javna priznanja)	4.514,00
6.	KRAGIĆ D.O.O. – više plaćeno	-1,16
7.	VELA LUKA TRGOVINA dd.	896,00
8.	AUTOPRIJEVOZNIK ŠIGI vl. Žuvela Vela Luka	299.128,62
9.	RESTORAN „POD BORE“ VELA LUKA	4.027,00
10.	Cvjećarnica „Dada“ vl. Vinka Bačić	2.700,00
11.	PZ JEDINSTVO Smokvica	51,30
12.	PZ LUČICA	600,00
13.	VODOVOD d.o.o. Blato	1.294,99
14.	GATTA d.o.o. VELA LUKA	2.283,84
15.	SLOBODNA DALMACIJA dd.	1.462,54

16.	BUTIGAN TRADE d.o.o. VELA LUKA	5.803,39
17.	ATLAS TURIST. OBRT VELA LUKA	5.664,00
18.	KERUM d.o.o. Vela Luka	287,53
19.	DIJAMANT OBRT vl. ANITO TABAIN, VELA LUKA	334,00
20.	KOLE OBRT VL. TEO TABAIN, VELA LUKA	26.559,94
21.	BARČOT d.o.o. PIZZERIA ALFA, VELA LUKA	2.213,08
22.	BURIN d.o.o. VELA LUKA	488,00
23.	MEDICINSKO-BIOKEMIJSKI LABORATORIJ, V. LUKA	1.150,95
24.	DOM ZDRAVLJA VELA LUKA	1.800,00
25.	EXIT INFORMATIKA vl. M. Ančić, Vela Luka	5.209,40
26.	TISKARA OMEGA 2, DUBROVNIK	10.300,00
27.	CORONA COPY d.o.o. KAŠTEL SUĆURAC	774,28
28.	POLIKLINIKA SUVAG ZAGREB	2.060,00
29.	DOBRA RJEŠENJA d.o.o. SPLIT	2.379,00
30.	TRIPODIJ d.o.o. DUGOPOLJE	33.550,00
31.	ALFACOMMERCE d.o.o. ZAGREB	5.000,00
32.	ODVJETNIK NIKOLA PRIŽMIĆ, BLATO	10.736,00
33.	EKO d.o.o. BLATO	42.090,00
34.	ZIDAR BRANKO BOROVIKA BLATO	7.700,00
35.	DENMAR d.o.o. – nadzor Riva	62.193,50
36.	DUNEA d.o.o. DUBROVNIK – PROJEKT INTERREG	127.567,64
37.	OPTIMUM d.o.o. – PROJEKT INTERREG	12.186,90
38.	RASADNIK PRUD, METKOVIĆ	2.745,00
39.	STAMBENE ZGRADE PARK I KALE – PRIČUVA	523,34
40.	HRVATSKE VODE	1.587,60
41.	DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA - za navodnjavanje Vrbovice	20.000,00
42.	KONSTRUKTOR HOTINA d.o.o. BLATO	8.292,97
43.	KONSTRUKTOR INŽENJERING DOO SPLIT	2.024.256,87
44.	MINISTARSTVO REGIONALNOG RAZVOJA UGOVOR 29.03.06. NA IZNOS OD 3.872.000,00	800.000,00
45.	NPKL VODOVOD d.o.o. Korčula	160.382,95
46.	NIKOLA ŽABICA Vela Luka – zemljište UG 30.08.07.	121.725,00
47.	NIKŠA PRIŽMIĆ I GORDANA V.L. - zemljište UG 07.12.07.	60.000,00
48.	SMILJANA ANDREIS I NIKŠA V.L - zemljište UG 07.04.08.	114.500,00
49.	JURE DRAGOJEVIĆ Vela Luka – zemljište UG. 07.06.06.	200.136,00
50.	BRNADO TABAIN Vela Luka – zemljište UG 19.11.08.	17.728,50
51.	LINDO ŽUVELA Vela Luka – zemljište UG 19.11.08.	7.575,00
	UKUPNO	4.564.114,53

2. Rashodi budućih razdoblja za novorođenu djecu – 3. dijete u obitelji, isplata mjesečno tokom 5 godina:

1.	MIRELA I SAŠA GOLIĆ - NINA 30.03.08.	22.500,00
2.	ANIKA I TINO OREB - NINA 14.06.08.	24.000,00
3.	JELENA I MILAN LAZIĆ – PETRA 06.12.08.	27.000,00
4.	ANTONELA I OGNJEN PADOVAN – MARIJA ZITA 20.02.09.	28.000,00
5.	INES I ELWIN ANTE ANDREIS – LEON 18.02.09.	28.000,00
6.	MARINKA I DARIJO VALJAN – DOMINIK MARIN 13.03.09.	28.500,00
	UKUPNO	158.000,00

3. Obveze po kreditima

1.Kredit od HBOR-a	513.398,60
Pozitivna tečajna razlika 31.12.08.	-37.345,39
	476.053,21
2.Kredit Raiffeisen bank 818-55-368439 - za kanalizaciju	3.529.952,19

3.Kredit Raiffeisen bank 818-55-368420 - za športsku dvoranu	2.896.936,77
UKUPNO	6.902.942,17

4. Obveza prema Hrvatskim vodama – naplaćena naknada za uređenje voda	72.646,87
5. Obveza prema političkim strankama za troškove izbora	56.000,00
6. Obveze za primljene jamčevine: Đani Barčot iz Vele Luke.....	1.512,00
Ukupno obveze na dan 10.06.2009	11.755.215,57kn

Voditelj računovodstva
Ana Jobst, v.r.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“, br. 10/97), članka 32. Statuta Ustanove za odgoj i zaštitu djece predškolske dobi RADOST Vela Luka te članka 27. Statuta Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“, br. 05/01 i 01/06), Općinsko vijeće Općine Vela Luka na svojoj 2. sjednici održanoj 14.7.2009. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Ustanove za odgoj i zaštitu djece predškolske dobi RADOST Vela Luka

Članak 1.

Daje se suglasnost na Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Ustanove za odgoj i zaštitu djece predškolske dobi RADOST Vela Luka koja glasi:

Članak 40. Ustanove za odgoj i zaštitu djece predškolske dobi – RADOST Vela Luka mijenja se i glasi:

„Upravno vijeće Ustanove dužno je u roku od 45 dana od dana isteka za podnošenje prijave na Natječaj obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru te njegovu pravu da pregleda natječajni materijal.

Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o izboru zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Tužba se podnosi Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o izboru.

Pouka o podnošenju Tužbe, odnosno pokretanju upravnog spora pred Upravnim sudom Republike Hrvatske, daje se kandidatima u obavijesti o izboru.“

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 021-05/09-03/012
URBROJ: 2138/05-02-09-01
Vela Luka, 15.7.2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Žuvela, v.r.

Na temelju članka 37. točke 2., 3. i 6. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", br. 10/97) i članka 41. Statuta ustanove za odgoj i zaštitu djece predškolske dobi RADOST Vela Luka, a na prijedlog Upravnog vijeća Ustanove za odgoj i zaštitu djece predškolske dobi RADOST Vela Luka, članka 27. Statuta Općine Vela Luka ("Službeni glasnik Općine Vela Luka", br. 1/05 i 2/06), Općinsko vijeće Vela Luka, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 14.7.2009. godine godine, donosi sljedeće

RJEŠENJE

o imenovanju Ravnatelja Ustanove za odgoj i zaštitu djece predškolske dobi RADOST Vela Luka

Članak 1.

Za Ravnatelja Ustanove za odgoj i zaštitu djece predškolske dobi RADOST Vela Luka, imenuje se:
Miranda Oreb iz Vele Luke, odgojiteljica.

Članak 2.

Ravnatelj Ustanove za odgoj i zaštitu djece predškolske dobi RADOST Vela Luka, imenuje se na period od 4 godine od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Ovlašćuje se Predsjednica Upravnog vijeća da sklopi Ugovor o radu s imenovanom kandidatkinjom.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 021-05/09-03/013
URBROJ: 2138/05-02-09-01
Vela Luka, 15.7.2009.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Žuvela, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05 i 109/07) i članka 13. Odluke o uređenju prometa na području Općine Vela Luka ("Službeni glasnik Općine Vela Luka", br. 2/06) donosim

ODLUKU

o izmjeni Odluke o određivanju dijelova javnih površina na području Općine Vela Luka za autobusna i autotaksi stajališta ("Službeni glasnik Općine Vela Luka", br. 3/09 - pročišćeni tekst)

Članak 1.

U članku 3. Odluke o određivanju dijelova javnih prometnih površina na području Općine Vela Luka za autobusna i autotaksi stajališta ("Službeni glasnik Općine Vela Luka", br. 3/09 – pročišćeni tekst) iza prvog stavka dodaje se drugi stavak koji glasi:

„Privremeno autobusno stajalište s dva stajališna mjesta obilježit će se na javnoj površini ispred hotela „Korkyra“. Ovo se privremeno autobusno stajalište može koristiti do uključivo dana 31.08.2009. godine. Na privremenom autobusnom stajalištu nije dopušteno zadržavanje autobusa duže od vremena potrebnog za ukrcaj-iskrcaj putnika.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 340-01/06-01/001
URBROJ: 2138/05-01-09-09
Vela Luka, 1.7.2009.

Načelnik
Boris Žuvela, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05 i 109/07), donosim

ODLUKU

I.

Razrješuju se:

- Zdravko Žuvela
- Željka Gugić
- Dinko Prižmić
- Darko Andreis
- Branko Oreb

dužnosti članstva u Nadzornom odboru „Komunalac“ d.o.o. Vela Luka.

II.

U Nadzorni odbor „Komunalac“ d.o.o. Vela Luka imenuju se kao članovi:

- Nikša Prižmić
- Tino Žuvela
- Ivan Žuvela
- Marita Petković
- Reni Anić.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 363-02/09-01/027
URBROJ: 2138/05-01-09-01
Vela Luka, 14.7.2009.

Načelnik
Boris Žuvela, v.r.

„Službeni glasnik Općine Vela Luka“ je službeni list Općine Vela Luka

Izdavač:
Općina Vela Luka
www.velaluka.hr

Uredništvo:
Obala 3, br. 19,
tel. 020/812-609; fax. 813-033;
e-mail: opcina-vela-luka@du.t-com.hr

List izlazi po potrebi od 1993. u tiskanom izdanju, a u obliku mrežne publikacije od 2008.

v.d. glavnog i odgovornog urednika:
Tonko Barčot