



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE VELA LUKA

Godina XXV., Broj 9, Vela Luka, 8. kolovoza 2018.

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE	str.
Zaključak o prihvatanju "Polugodišnjeg Izvješća o radu Načelnika za razdoblje srpanj – prosinac 2017. godine".....	2
Polugodišnje izvješće za razdoblje srpanj – prosinac 2017. godine	2
Odluka o izmjenama Odluke o komunalnom redu	15
Odluka o dopuni Plana i cjenika korištenja javnih površina na području Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“ br. 14/14 i 1/16)	15
Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama	16
Zaključak o prihvatanju Europske povelje o ravnopravnosti spolova žena i muškaraca na lokalnoj razini	23

Na temelju članka 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te članka 30. i 42. Statuta Općine Vela Luka ("Službeni glasnik Općine Vela Luka br. 4/18 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vela Luka na svojoj 9. sjednici održanoj 20. 7. 2018. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I

Prima se na znanje i prihvaća "Polugodišnje Izvješće o radu Načelnika za razdoblje srpanj – prosinac 2017. godine".

II

Ovaj će se Zaključak objaviti u "Službenom glasniku Općine Vela Luka" zajedno sa "Polugodišnjim izvješćem".

Klasa: 021-05/18-03/081

Urbroj: 2138/05-02-18-01

Vela Luka, 21. srpnja 2018. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Manestar

Temeljem članka 35. b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), te članka 42. Statuta Općine Vela Luka, podnosim

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE SRPANJ – PROSINAC 2017. GODINE

U svom radu i djelovanju Načelnica je ograničena ovlastima propisanim, u prvom redu, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ali i čl. 40. Statuta Općine Vela Luka.

U skladu s ovlastima Načelnica je, koordinirajući djelokrug rada Upravnog odjela za opće i imovinsko-pravne poslove:

I davala upute za postupanja punomoćnicima u sporovima ili pojedinačnim ispravnim postupcima koje vodi Općina Vela Luka, kao tužena stranka, tužiteljica ili predlagateljica (sporovi su uglavnom za utvrđenje vlasništva nekretnina), s oznakama i aktivnostima:

- P.897/15– radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zem. 12878/1188, 12878/190 k.o. Blato, tužiteljice M.P., presudom odbijen tužbeni zahtjev tužiteljice kao neosnovan, tužiteljica uložila žalbu, II stupanjskom presudom od 09.11.2017.god. odbija se žalba tužiteljice kao neosnovana, te potvrđuje prvostupanjska presuda,*
- P.1079/15 – radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe 1/3 dijela čest.zem. 2391/12, 2391/25 k.o. Vela Luka, tužitelja A.D., podnesak tužene 21.11.2017.god. da se nastavi postupak, jer je u međuvremenu uknjižena cesta*
- P.410/15 – radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zem. 841/1, 389, k.o. Vela Luka, tužitelja A.O. presudom od 12.10.2017.god. usvojen tužbeni zahtjev tužitelja*
- P.520/16 – radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zem. 2345/1 k.o. Vela Luka, tužitelja M.D, presudom od 18.07.2017.god. usvojen tužbeni zahtjev tužitelja*
- P.748/16 – radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zem.2102/1 k.o. Vela Luka, tužitelja T.Š., ročište 05.10.2017.god., prekid postupka*
- P.23/17 - radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zgr. 4116, k.o. Vela Luka, tužitelja F.H.R.J. D., pripremno ročište 19.09.2017.god, odgovor na tužbu – osporava se 05.09.2017.god., podnesak tužitelja s novim dokazima 24.10.2017.god., ročište 16.11.2017.god., presudom od 19.12.2017.god. usvojen tužbeni zahtjev tužitelja*
- P.432/17 – radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zgr. 4111/1 k.o. Vela Luka, tužitelja Z.Ž., odgovor na tužbu – osporava se 03.10.2017.god., pripremno ročište 02.11.2017.god., ročište 08.12.2017.god., presudom od 28.12.2017.god. usvojen tužbeni zahtjev tužitelja,*
- P. 492/17 - radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zgr. 4355, čest.zem. 561/10, 560, k.o. Vela Luka, tužiteljica I.T., Ž.L.presudom od 01.12.2017.god. usvojen tužbeni zahtjev tužiteljica*
- P. 599/17 - radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zem. 832/2 k.o. Vela Luka, tužiteljice A.J., odgovor na tužbu – osporava se 20.10.2017.god., pripremno ročište 09.11.2017.god.*
- P. 228/07 - radi naknade štete, tužitelja D.J. i F.J., sklopljena nagodba*
- P. 619/17 - radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zem. 518 k.o. Vela Luka, tužiteljice T.O., presudom od 12.12.2017. god. usvojen tužbeni zahtjev tužiteljice*
- P. 694/17 - radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zem. 558 k.o. Vela Luka, tužitelja V.S., odgovor na tužbu 27.12.2017.god.*

- P. 353/15 (postupak započeo 2007.god.) - radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zem. 8937/1, 8938/1, 8938/2 k.o. Vela Luka, (poduzetnička zona), tužitelja Općine Vela Luka, 27.07.2017.god. I stupanjskom presudom usvojen tužbeni zahtjev, prekinut postupak.
 - P. 526/16 – radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe dijela čest.zem. 1152/1 k.o. Vela Luka, (Sitnica), tužitelja Općine Vela Luka, ročište 09.11.2017.god.
 - RZ 96/15 - radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe čest.zem. 745/3 k.o. Vela Luka, predlagatelja Općine Vela Luka, ročište 03.10.2017.god.
- II nastavila i koordinirala aktivnosti oko realizacije projekta zatvaranja i sanacije odlagališta komunalnog otpada „Sitnica“, a između ostalog i za konačnu i kompletno rješavanje imovinskopravnih odnosa nekretnina u obuhvatu općine Vela Luka. Pri tome je uspostavljena potrebna suradnja sa susjednom Općinom Blato, Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, Svjetskom bankom.
- sklopljen Ugovor o darovanju čest.zem. 11588/11 k.o. Vela Luka (deponij Sitnica), s RH, Ministarstvom državne imovine, kao darovateljem
- III poduzimala aktivnosti vezane uz zahtjeve Ministarstvu državne imovine za darovanje nekoliko nekretnina u vlasništvu RH, s nastojanjem ubrzanja rješavanja predmeta
- IV poduzimala aktivnosti oko pokušaja mirnog rješenja „spora“ oko tzv. Čekaonice na kupalištu Bad s Županijskom lučkom upravom Vela Luka, koja traži predaju u posjed
- V provedeni postupci za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu općine, te sklopljeni i solemnizirani ugovori (kao ovršne isprave) o zakupu s zakupnicima:
- OO HDZ-a Vela Luka, Udrugom Novi otok, Privrednom bankom Zagreb, d.d., a za zakup s Carinskom upravom – Zagreb, su do kraja godine provedene radnje u cilju sklapanja ugovora, postupak završen kasnije.
 - sklopljeni Ugovori o korištenju poslovnih prostora bez naknade s korisnicima: Narodna knjižnica „Šime Vučetić“ Vela Luka, Centar za kulturu Vela Luka, Dječji vrtić „Radost“ Vela Luka
- VI pokrenuti postupci i pribavljena dokumentacija za uknjižbu određenog broja nerazvrstanih cesta izgrađenih prije 2011. godine, te temeljem Zakona o cestama ponoseni zahtjevi za uknjižbu cesta kao javnog dobra u općoj uporabi kao neotuđivo vlasništvo općine, slijedom čega su uknjižene nerazvrstane ceste s oznakama:
- čest.zem. 31231, 31239, 31240, 31241, 31242, 31243, 31244, 31246, 31247, 31248, k.o. Vela Luka, put Dovci
 - čest.zem. 31232, 31233, 31234, 31235, 31236, 31237, 31238, 31245, k.o. Vela Luka, put Malošćica
 - čest.zem. 31688, 31719, k.o. Vela Luka, Vranac, dijelovi Ulice 1
 - čest.zem. 31720, 31721, 31722, 31723, 31724, 31725, 31726, 31727, 31728, 31731, 31732, 31733, k.o. Vela Luka, dijelovi Ulica 3, 7, 8, 9, 34, 45, 46, 37, 39, 42
 - čest.zem. 31718, 31734, k.o. Vela Luka, dijelovi Ulice 43, Komun
 - čest.zem. 31694, 31695, 31696, 31697, 31698, 31699, 31700, 31701, 31702, 31703, 31704, 31705, 31706, 31707, 31708, 31709, 31710, 31711, 31712, 31713, k.o. Vela Luka, Ulice na Badu
 - čest.zem. 31738, 31739, 31740, 31741 k.o. Vela Luka, Ulice Pupanj, Gabrica, Pičena, Maslinova.
 - čest.zem. 2428/998 k.o. Vela Luka, Gradina, dio puta
 - uknjiženo pravo vlasništva Općine Vela Luka na dijelovima nekretnina čest.zem. 8932/3 i 8932/4 k.o. Vela Luka, u poduzetničkoj zoni, a radi potrebe izrade dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta
 - uknjiženo pravo vlasništva Općine Vela Luka na nekretninama čest.zem. 11588/11, 11590/2, k.o. Vela Luka, nužno za realizaciju projekta sanacije deponija Sitnice.
- VII pripremani prijedlozi odluka za općinsko vijeće, vezanih uz raspolaganje i upravljanje nekretninama u vlasništvu općine
- VIII pratila i usmjeravala službeničke aktivnosti u upravnom odjelu:
- ustroj i svakodnevno ažuriranje sporova i nekretnina,
 - provedeno konačno izlučivanje registraturnog gradiva nastalog u radu općinskog izbornog povjerenstva za lokalne izbore 2017.god.
 - Nakon provedenih izbora konstituirano je vijeće te radna tijela,
 - Priprema konstituirajuće i još četiri sjednice, te sudjelovanje u radu radnih tijela,
 - Priprema materijala i prisustvovanje sjednicama Predsjedništva,
 - Priprema akata za potrebe Načelnice (imenovanja u Upravno vijeće DV RADOST te nadzorne odbore trgovačkih društava u vlasništvu Općine te Vodovod Blato i NPKLM,
 - Priprema akata za mogućnost formiranja ustanove/razvojne agencije za EU fondove (nije realizirano već se prišlo provođenju postupka prijama službenika za EU fondove),
 - Sudjelovanje sastancima Načelnice sa načelnicima Općine Blato i Smokvica vezano uz problematiku otpada i vodoopskrbe i odvodnje,
 - Izrada Ugovora za angažiranje dvaju asistenata u osnovnoj školi,
 - Provođenje postupka izbora Ravnatelja DV RADOST,
 - Izrada Ugovora o poslovnoj suradnji sa Radio M,
 - Koordinacija protokola za posjeta predsjednice,

- Kompletiranje dokumentacije vezano uz Fortezzu Hum i Privalu te Mrežu hitne medicine za Predsjednicu i Ministra državne imovine,
- Sudjelovanje u izradi odluke o dopuni Programa ukupnog razvoja,.
- Sudjelovanje u radu Povjerenstva za stipendije,
- Sudjelovanje u izradi dokumentacije za potrebe provođenja postupka vezano uz Mjesne odbore,
- Učestvovanje u izradi Zaključka o prihvaćanju Europske povelje o ravnopravnosti spolova žena i muškaraca na lokalnoj razini (još nije stavljen u postupak)
- Priprema za usklađivanje Statuta sa Izmjenama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- Sudjelovanje u postupanju vezano uz javne radove na području općine (prigovor Hrvatskom zavodu za zapošljavanje),
- Koordinacija na izradi „Službenog glasnika Općine Vela Luka“ (od srpnja do prosinca tiskano je 8 brojeva).
- provođenje smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za 2017.godinu
- provođenje planova za požarnu sezonu
- izrada prijedloga akata iz Zakona o zaštiti životinja
- izrada prijedloga Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period 2017- 2020.g.
- provođenje godišnjeg plana vježbi civilne zaštite
- provođenje plana upravljanja pomorskim dobrom

Aktivnosti iz djelokruga rada Upravnog odjela za proračun i financije:

Proračun Općine Vela Luka za 2017. godinu, zajedno s projekcijama za 2018. i 2019. godinu je usvojen na nastavku 23. sjednice održane 27.12.2016. godine. Plan proračuna za 2017. godinu iznosi 12.637.915,00 kuna.

Općinsko vijeće je na svojoj 25. sjednici održanoj dana 13.04.2017. godine, donijelo 1. Odluku o Izmjenama i dopunama proračuna Općine Vela Luka za 2017. godinu, čime je u Proračun uključen preneseni višak proračuna i proračunskih korisnika iz 2016. u iznosu od 70.137,00 kn (manjak prihoda općinskog proračuna 63.854,00 kn + višak prihoda kod proračunskih korisnika u iznosu od 133.991,00 kn). Proračun za 2017. je 1. Izmjenama i dopunama povećan za 629.461,00 kn te iznosi 13.267.376,00 kn.

Općinsko vijeće je na svojoj 4. sjednici održanoj dana 21.12.2017. godine, donijelo 2. Odluku o Izmjenama i dopunama proračuna Općine Vela Luka za 2017. godinu, kojom se je Proračun smanjio za 2.056.607,00 kn, te na kraju iznosi 11.210.769,00 kuna.

I. Izvještaj o izvršenju proračuna

(Proračun Općine zajedno s prihodima i rashodima proračunskih korisnika)

U Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Vela Luka za 2017. godinu, na dan 31.12.2017. ostvaren je manjak prihoda tekuće godine u iznosu od 284.282,38 kn. Kako je iz 2016. godine prenesen višak prihoda i primitaka u iznosu od 58.694,31 kn, to znači da na dan 31.12.2017. imamo ukupno manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju, tj. u 2018. godini, u iznosu od 225.588,07 kn.

Polugodišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Vela Luka za 2017. godinu, ostvareni su prihodi i primici u iznosu od 4.200.382,32 kn te rashodi i izdaci u iznosu od 4.943.518,30 kn, iz čega se vidi da je na dan 30.06.2017. ostvaren manjak prihoda tekuće godine u iznosu od 743.135,98 kn. Preneseni ostvareni višak prihoda iz 2016. godine iznosi 58.694,31 kn (višak prihoda proračunskih korisnika je manji za iznos od 11.443,04 jer ih nismo doznali iz proračuna, 133.990,90 kn - 122.547,86 kn), koji umanjeno za ostvareni manjak od 743.135,98 kn na dan 30.06.2017. daje manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju u iznosu 684.441,67 kuna.

Prvi put smo prenijeli manjak iz 2010. u 2011. godinu, te smo do 2014. godine svaku godinu prenosili manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju. Nakon četiri godine smo prema polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za 2014. ostvarili pozitivni rezultat, višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razdoblju, tj. u 2015. godini, također i u 2016. godini. Sada ponovo, nakon dvije pozitivne godine, 2017. godinu završavamo s manjkom prihoda i primitaka u iznosu od 225.588,07 kuna, a za pokriće u 2018. godini.

II. Financijski izvještaji – razina 22

(Proračun Općine bez prihoda i rashoda proračunskih korisnika)

1. U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (Obrazac PR-RAS) za razdoblje od 01.01. do 30.06.2017. godine, ukupni prihodi i primici iskazani na AOP-u 629, iznose 3.949.679 kn, a u istom razdoblju prošle godine iznosili su 4.070.704 kn. Ukupni rashodi i izdaci iskazani su na AOP-u 630 u iznosu od 4.658.383 kn, a u istom razdoblju prošle godine iznosili su 4.493.622 kn. Iz iskazanih podataka se vidi da je ostvaren manjak prihoda i primitaka tekuće godine (AOP 632) od 708.704 kn. Pošto smo prenijeli ostvareni manjak prihoda i primitaka iz 2016. godine u iznosu od 63.853 kn (AOP 634), ukupni manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju iznosi 772.557 kn (AOP 636).

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (Obrazac PR-RAS) za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine u 2017.g. ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu od 9.723.726 kn, a u 2016.g. su isti iznosili 9.024.605 kn (AOP 629) što je za 7,70% više u 2017. u odnosu na 2016. godinu.

U 2017.g. ostvareni su ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 9.931.397 kn, dok su isti u 2016. godini iznosili 9.916.040 kn (AOP 630).

U 2017 g. je ostvaren manjak prihoda i primitaka tekuće godine u iznosu od 207.671 kn (AOP 632). Kad mu se pribroji preneseni manjak iz 2016. u iznosu od 63.853 kn (AOP 634) dobijemo manjak prihoda i primitaka općinskog proračuna (bez proračunskih korisnika) za pokriće u slijedećem razdoblju, tj. u 2018. godini, u iznosu od 271.524 kn (AOP 636).

Manjak prihoda i primitaka je nastao iz više razloga. Nisu se prodale dvije čestice zemlje u Gradini, a čiju prodaju smo planirali u proračunu u iznosu od 674.179,00 kuna. Taj prihod nam je trebao za otplatu glavnice kredita za športsku dvoranu i kanalizaciju koje smo platili u iznosu od 535.125,00 kn i za otkup zemljišta za uređenje Ulice 65. koje smo platili 96.400,00 kn iz drugih izvora financiranja, a planirali smo iz prihoda od prodaje nefinancijske imovine te za pokriće prenesenog manjka prihoda od nefinancijske imovine iz 2016. u iznosu od 63.853,55 kn.

Uređenje nerazvrstanih cesta u iznosu od 448.432,00 kn smo planirali platiti od prihoda od komunalnog doprinosa, koji je naplaćen u iznosu od 254.182,00 kn.

Struktura prenesenog manjka od 271.524,00 kn:

- | | |
|--|---------------|
| a) višak prihoda od pomoći iz državnog proračuna za elementarnu nepogodu .. | 155.204,00 kn |
| b) višak prihoda od pomoći od HZZ-a za javne radove | 362.223,57 kn |
| c) višak prihoda od kapitalne pomoći županije za sanaciju rive ispred Ožbalta.... | 22.287,50 kn |
| d) višak od kapitalne donacije TZ za arheološki park Vela spila | 6.000,00 kn |
| UKUPAN VIŠAK PRIHODA OD POMOĆI I DONACIJA:..... | 545.715,07 kn |
| e) manjak prihoda od prodaje nefinancijske imovine 610.330,00 kn (535.125+96.400 =631.525 -21.195 prihod od prodaje stanova u društvenom vl.) | |
| f) manjak prihoda za posebne namjene-komunalni doprinos 194.250,00 kn (uređenje nerazv.cesta 448.432 – 254.182 prihod od komunalnog doprinosa) | |
| g) manjak prihoda za posebne namjene | 12.659,00 kn |
| UKUPAN MANJAK PRIHODA | 817.239,00 kn |

2. U Izvještaju o obvezama, evidentirano je stanje obveza na dan 30.06.2017. godine, u ukupnom iznosu od 6.324.981 kn (Izvještaj o obvezama –AOP 036), od čega su dospjele obveze 515.809 kn (AOP 037).

U Izvještaju o obvezama, evidentirano je stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja, na dan 31. 12. 2017. godine, u ukupnom iznosu od 5.625.886 kn (Izvještaj o obvezama –AOP 036), od čega su dospjele obveze 515.321 kn (AOP 037).

Stanje obveza u bruto bilanci, na dan 31.12.2017. iznosi 5.625.885,95 kn, a sastoje se od:

- | | |
|---|------------------|
| - obveze prema dobavljačima..... | 573.414,10 kn, |
| - obveze za otkupe zemljišta | 281.703,50 kn, |
| - obveze po rješenjima za novorođenu djecu | 384.000,00 kn, |
| - obveze po kreditima | 2.640.328,95 kn, |
| - obveze za primljene jamčevine | 1.512,00 kn, |
| - obveze za naknadu za legalizaciju..... | 7.299,10 kn, |
| - obveze za Hrvatske vode | 219.629,42 kn, |
| - obveze za PDV po IR..... | 13.750,88 kn, |
| - obveze za PDV po UR | 400,00 kn, |
| - obveze za kredit za športsku dvoranu – efekt primjene valutne klauzule..... | 669.060,31 kn, |
| - obveze za kredit za kanalizaciju – efekt primjene valutne klauzule..... | 815.257,52 kn, |
| - obveze za Centar za kulturu..... | 19.530,18 kn. |

Financijski izvještaji razine 22 i Izvještaji o Izvršenju proračuna ne daju usporedive podatke iz razloga što se je promijenio način knjiženja novim Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu.

III. Kompenzacije:

U 2017. godini je ukupno napravljena 117 kompenzacija u ukupnom iznosu od 295.129,72 kn.

Putem kompenzacija naplaćeno je do 30.06. ukupno 142.060,61 kn općinskih prihoda, a od 01.07. do 31. 12. naplaćeno je 153.069,11 kn, te su u istom iznosu izmirene općinske obveze prema vjerovnicima.

Osnove kompenzacija su:

a.) Za prihode poslovanja:

Za prihode poslovanja u 2017. godini je ukupno napravljeno 94 kompenzacija u ukupnom iznosu od 287.157,90 kn.

U prvom polugodištu napravljeno je 42 kompenzacije u iznosu od 140.552,25 kn, a u drugom polugodištu 52 kompenzacije u iznosu od 146.605,65 kn.

b.) Za povrat vodne naknade za izgradnju kanalizacije – pozicija rashoda 094 u Proračunu - u 2017. je vraćeno sredstava ukupno 11.131,12 kn (napravljeno je 23 kompenzacija u ukupnom iznosu od 7.971,82 kn i vraćeno je u gotovini ukupno 3.159,30 kn).

U prvom polugodištu napravljeno je ukupno 6 kompenzacija s domaćinstvima u iznosu od 1.508,36 kn. U drugom polugodištu napravljeno je ukupno 17 kompenzacija s domaćinstvima u iznosu od 6.463,46 kn.

Povrat vodne naknade (naknade za izgradnju kanalizacije) prema Odluci načelnika/ce u gotovini do 30.06. izvršen je u iznosu od 745,70 kn, a od 01.07.-31.12. isplaćeno je u gotovini 2.413,60 kn. Znači da je ukupno u 2017. isplaćeno 3.159,30 kn.

Asignacija – Napravljen je 1 Ugovor o asignaciji u ukupnom iznosu od 33.406,89 kuna.

IV. Izdana Rješenja:

U 2017. godini su izdana po 102 Rješenja domaćinstvima po osnovi komunalne naknade i naknade za uređenje voda (92 u 1. polugodištu i 10 u 2. polugodištu), 21 Rješenje poduzećima za komunalnu naknadu (11 u 1. polugodištu i 10 u 2. polugodištu), 536 Rješenja za porez na kuću za odmor (1 u 1. polugodištu i 535 rješenja u 2. polugodištu) te 66 Rješenja za porez na javnu površinu (6 u 1. polugodištu i 60 rješenje u 2. polugodištu).

V. Nenaplaćena potraživanja:

Nenaplaćena potraživanja na dan 31.12.2017. godine po osnovi zakupa javne površine i poslovnih prostora, komunalne naknade i doprinosa, refundacija troškova prema ugovorima, poreznih prihoda i potraživanja za dane koncesije i dr. naknada iznose 1.484.178,22 kune (bez potraživanja za prihode vodoprivrede i prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države 1.688.024,03-189.279,31-14.566,50 kn). Ista su na dan 30.06.2017. iznosila 1.797.095,24 kuna.

VI. Ovrhe:

Poslane su opomene za nenaplaćena potraživanja po svim osnovama.

Napravljena su ukupno 16 Rješenja o ovrsi u ukupnom iznosu od 222.616,67 kn, i to:

1. U drugom polugodištu napravljena su ukupno 7 Rješenja o ovrsi u ukupnom iznosu od 22.041,79 kn, i to:
 1. Komunalna naknada poduzeća – 2 Rješenja o ovrsi u iznosu od..... 6.381,63 kn
 2. Porez na potrošnju - 4 Rješenja o ovrsi u iznosu od..... 11.610,16 kn
 3. Najam javne površine – 1 Rješenje o ovrsi u iznosu od..... 4.050,00 kn
2. U prvom polugodištu napravljena su ukupno 9 Rješenja o ovrsi u ukupnom iznosu od 200.574,88 kn, i to:
 1. Komunalna naknada poduzeća – 2 Rješenja o ovrsi u iznosu od..... 110.487,38 kn
 2. Porez na tvrtku - 6 Rješenja o ovrsi u iznosu od..... 5.800,00 kn
 3. Zakup poslovnog prostora – 1 Rješenje o ovrsi u iznosu od..... 84.287,50 kn.

VII. Stanje novčanih sredstava

Stanje novčanih sredstava na žiro-računu, u blagajni, te kod MRRFEU, na dan 31.12.2017. godine iznosi ukupno 1.081.653,19 kuna, a pojedinačno kako slijedi:

- stanje na žiro-računu Proračuna Općine Vela Luka:..... 553.686,85 kn
- stanje u blagajni:..... 827,17 kn
- Ukupno na Ž-R i u blagajni: 554.514,02 kuna

Stanje na depozitnom računu kod MRRFEU na dan 31.12.2017. (sredstva su prihod Ministarstva, a u trenutku njihovog korištenja za kapitalne projekte, biti će naš prihod od Pomoći iz državnog proračuna, od MRRFEU) je 527.139,17 kuna.

Kredit:

Za potrebe redovite godišnje analize, svaku godinu, dostavljamo Raiffeisenbank Austria d.d.

dokumentaciju koju za tu svrhu trebaju, što smo napravili i ove godine. Dana 11.04.2017. godine, za 2016. godinu dostavili smo banci slijedeće dokumente: Obrazac PR-RAS s kopijom referentne stranice predane FINI, Obrazac BIL, ispis knjigovodstvene kartice s e-porezne, stanje kreditne zaduženosti (sukladno tabeli u prilogu), izvještaj o Suglasnosti i izvještaj o Jamstvu.

Nakon primitka iste, javili su nam da trebamo uskladiti naše stanje aktivnih kredita s njihovim, te smo zatražili da nam dostave otplatne planove i kartice kredita te stanje na dan 31.12.2016. godine, kako bi to mogli i napraviti. Sukladno tome, napravili smo dana 24.04.17. usklađenje u našim knjigama sa stanjem kredita koje je u evidenciji banke bilo na dan 31.12.2016.g.

Primopredaja vlasti:

Dana 07.06.2017. godine, izvršena je primopredaja vlasti, kada načelnik Tonči Gugić prestaje obnašati dužnost, a Katarina Bikić počinje obnašati dužnost Općinskog načelnika dana 08.06.2017. godine.

Proračunski korisnici:

Proračunski korisnici Općine Vela Luka su Centar za kulturu Vela Luka, Dječji vrtić "Radost" i Knjižnica „Šime Vučetić“.

Obvezni smo uključiti vlastite i namjenske prihode i primitke svih proračunskih korisnika u proračun Općine (što smo i napravili), što znači da su svi prihodi i primici, rashodi i izdaci proračunskih korisnika dio općinskog proračuna za iduće srednjoročno razdoblje.

Dosad je izuzeće od uplate vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka proračunskih korisnika u proračun bilo povezano s izuzećem od planiranja navedenih prihoda u proračunu Općine. Međutim, Ministarstvo financija je u svojim Uputama za izradu proračuna (temeljem preporuke Državnog ureda za reviziju) ukazalo kako mogućnost izuzeća od uplate navedenih prihoda i primitaka proračunskih korisnika u nadležni proračun ne isključuje obvezu njihova planiranja u proračunu.

Iz navedenog proizlazi obveza uključivanja svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka proračunskih korisnika u proračun Općine, sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, lokacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

Iako se Odlukom o izvršavanju proračuna Općine Vela Luka za 2017. godinu, propisuje izuzeće od obveze uplate vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka proračunskih korisnika u općinski proračun, Općina mora osigurati izvještajno praćenje ostvarivanja njihovih vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka, kao i njihova trošenja. Ovi podaci moraju biti uključeni u polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine. Dakle, svi prihodi i primici proračunskih korisnika su dio općinskog proračuna za iduće srednjoročno razdoblje, ali nisu dio novčanog tijeka Općine. Proračunski korisnici i nadalje na svojim računima ostvaruju te prihode te sa svojih računa podmiruju obveze/ rashode koji se financiraju iz ovih izvora. Namjenske prihode i primitke te vlastite prihode proračunski korisnici neće uplaćivati u Proračun.

Na temelju tromjesečnih izvještaja proračunskih korisnika o korištenju navedenih prihoda, provodili smo evidenciju u Proračunu Općine za 2017. godinu, ručnim unosom podataka.

Zaključak:

Izvršeni su uredno svi rashodi za plaće zaposlenih i kod proračunskih korisnika, naknade zamjeniku načelnika i predsjedniku Općinskog vijeća, za novorođenu djecu i stipendije te socijalni program.

Uredno su podmirivane sve obveze za kamate po kreditima i obveze za glavnice kredita od Raiffeisenbank Austria d.d. za športsku dvoranu i kanalizaciju. Redovito se podmiruju obveze po obračunu PDV-a na zakup poslovnog prostora. Redovno se ispunjavaju i šalju mjesečna izvješća o naplaćenim sredstvima koja su prihod Hrvatskih voda, te im se redovito uplaćuju prikupljena sredstva po osnovi naknade za uređenje voda, sukladno Izvješću.

U zakonom predviđenim rokovima su napravljena sva financijska i statistička izvješća.

Upravni odjel za proračun i financije radi na povećanju naplate potraživanja, od dogovaranja dinamike plaćanja s dužnicima, kompenzacija, opomena pa do ovrha. Kad se potraživanje ni na koji način ne može naplatiti, dužnikov predmet predaje se dalje za zabilježbu na nekretnini.

Iz svih raspoloživih izvora nastojimo poboljšati bazu podataka obveznika te u suradnji s obveznicima plaćanja, komunalnim poduzećem i komunalnim redarom i Turističkom zajednicom, svakodnevno se ažurira već navedena baza.

Također, u zakonom predviđenom roku, rješava se po Žalbama obveznika plaćanja po svim osnovama.

Aktivnosti iz djelokruga rada Upravnog odjela za društvene djelatnosti, poljoprivredu i gospodarstvo:

SOCIJALNA SKRB, PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

- redovno provođenje mjera iz Socijalnog programa Općine – provedba Socijalnog programa Općine za 2018. godinu
- na kraju izvještajnog razdoblja (12/2017) ukupno 15 osoba; 2 samca i 5 obitelji (13 osoba) korisnici prava na dodatak na pomoć za uzdržavanje i pomoć u podmiranju troškova stanovanja
- suradnja sa GD CK Korčula u svezi sa organiziranjem redovnog rada sekcije KLA (Kluba liječenih alkoholičara) u Veloj Luci i izborom nove voditeljica kluba (Pamela Andrea Orellana Kovačević, prof. psihologije)
- sa Osnovnom školom zaključen Ugovor o sufinanciranju projekta "pomoćnici u nastavi" (2 pomoćnika) za šk. godinu 2017/2018
- podnošenje zahtjeva nadležnom tijelu DNŽ za osiguravanje sredstava pomoći za ogrjev za korisnike u Veloj Luci, provedba postupka i donošenje rješenja za 7 korisnika prava
- obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti (15. studenog do 15. prosinca)
- pisanje nacrta Socijalnog programa Općine za 2018. godinu i prikupljane podataka za analizu socijalne slike Općine
- podrška u radu Socijalnog vijeća (organizacija, stručna i administrativna podrška)

ODGOJ, OBRAZOVANJE; BRIGA ZA DJECU I PREDŠKOLSKI ODGOJ

- donošenje Odluke o imenovanju povjerenstva za stipendije
- utvrđivanje nastavnog prava na općinsku stipendiju za šk./akademsku godinu 2017/2018 za postojeće stipendiste
- Utvrđivanje Liste deficitarnih zanimanja (zvanja) za školsku/akademsku godinu 2017/2018.
- Donošenje Odluke o broju i visini stipendija za školsku akademsku 2017/2018.
- Raspisivanje natječaja za dodjelu stipendija za školsku/akademsku godinu 2017./2018.
- Utvrđivanje lista prvenstva, donošenje pojedinačnih rješenja i zaključivanje ugovora sa stipendistima (30 nastavno + 13 novih stipendista)
- Utvrđivanje prava na dodatno subvencioniranje vrtićkih programa (7 korisnika)
- Pisanje prijedloga programa rada iz područja odgoja, obrazovanja i brige o djeci. Suradnja sa odgojnim i obrazovnim ustanovama na svim razinama

KULTURA, TEHNIČKA KULTURA, SPORT

- Upućivanje Poziv za predlaganje programa i projekata javnih potreba u društvenim djelatnostima, poljoprivredi i gospodarstvu Općine Vela Luka za 2018. godinu
- Prikupljanje, obrada i analiza kandidiranih projekata i programa. Pisanje prijedloga programa u području kulture, sporta, tehničke kulture.
- Implementacija kriterija i načela iz Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15)
- Zaključeni ugovori o financiranju sa svim udrugama korisnicima sredstava iz općinskog proračuna (koji nisu bili zaključeni do trenutka primopredaje).
- Organizacija sastanka sa predstavnicima Zajednice športa Općine na temu financiranja sporta i sportskih manifestacija i informiranje javnosti o istom.
- Praćenje aktualnosti i redovno informiranje udruga i ustanova u kulturi i športu o otvorenim natječajima za moguće financiranje njihovih projekata.
- Izrada godišnjeg izvješća o financiranju projekata i programa organizacija civilnog društva iz Proračuna Općine Vela Luka za 2016. godinu – za potrebe Ureda za udruge Vlade RH

JAVNI RADOVI

- Pisanje i organizacija programa: "Zaštita okoliša i šuma Vela Luka 2017./2018." (kao dio nacionalnog programa javnih radova na sanaciji posljedica požara i poslovima preventivnih mjera zaštite od požara i bujičnih poplava u razdoblju jesen/zima 2017./2018. godine kojeg koordinira Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Dubrovnik) i uspješno angažiranje 15 nezaposlenih osoba kroz program javnog rada u trajanju od 6 mjeseci (11.12.2017. do 10.06.2018.).
- Partneri na projektu su : DVD Vela Luka, Komunalne djelatnosti d.o.o., TU TZO
- Iskazivanje interesa za program aktivacije žena iz programa „Zaželi“ Sredstava ESF kroz suradnju sa LAG 5, kao koordinatorima za područje LAG-a.

PROTOKOL

- Organizacija obilježavanje blagdana u skladu sa Pravilnikom o protokolu Općine:
- Dana pobjede i domovinske zahvalnosti, stradanje u velikom požaru 1985. godine u Potirni, Dana neovisnosti (8. listopada), blagdana Svih svetih, svečani prijem u povodom božićnih i novogodišnjih blagdana
- Podrška organizaciji posjeta Predsjednice RH Kolinde Grabar-Kitarović (26.10.2017.)
- Organizacija, promocija i realizacija manifestacije „Stajun od Lumlje“
- Koordinacija Programa proslave Božića i Nove godine „Advent u Veloj Luci“

ARHIV, INFORMIRANJE

- izvršavanje obaveza iz Zakona o pravu na pristup informacijama
- rješavanje po zahtjevima za ostvarivanje prava na pristup informacijama
- dostava godišnjeg izvješća povjereniku za informiranje za 2016
- objavljivanje potrebnih informacija prema Zakona o pravu na pristup informacijama (donacije i sponzorstva, ugovori...)
- Mrežne stranice Općine (www.velaluka.hr) - redovito kreiranje informacija za ažuriranje službene web i facebook stranice Općine Vela Luka aktualnim informacijama, novostima i obavijestima.
- Rad s korisnicima: rješavanje zahtjeva za pristup arhivskom gradivu
- Popisano arhivsko i registraturno gradivo Općine Vela Luka prema izmjenjenom Pravilniku i izrada godišnjeg izvještaja u XML formatu Državnom arhivu,
- Suradnja sa Državnim arhivom u Dubrovniku (Žrnovo)
- Izvršena zakonska obveza popisivanja i izlučivanja gradiva kojemu je istekao rok čuvanja te njegovo propisno uništavanje,
- Uređivanje i reorganiziranje arhivskog spremišta Općine Vela Luka.

POLJOPRIVREDA, RIBARSTVO, ŠUMARSTVO

- Revidiranje Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju 2017. prema uputama Ministarstva poljoprivrede - usklađenje sa EU zakonskom regulativom i priprema materijala za donošenje izmjene Programa na Općinskom vijeću.
- Priprema, objava i realizacija Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za potpore po osnovi ulaganja u ekološku poljoprivredu na području općine Vela Luka, dodijeljene 3 potpore.
- Priprema, objava i realizacija Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za potpore sufinanciranja nabave sadnog materijala, dodijeljene 2 potpore.
- Priprema, objava i realizacija Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za potpore stručnog osposobljavanja na poljoprivrednom gospodarstvu za održivu uporabu pesticida, dodijeljene 2 potpore.
- Priprema, objava i realizacija Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za potpore obnove zapuštenih poljoprivrednih površina na području općine Vela Luka, dodijeljena 1 potpora.

- Priprema i objava Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za potpore sufinanciranja manifestacija dodijeljene 2 potpore.
- Pisanje Programa potpore poljoprivredi na području Općine Vela Luka za 2018. godinu,
- Završetak provedbe procedure za Elementarnu nepogodu od mraza proglašenu u proljeće 2017.god isplatom sredstava potpore prihvatljivim korisnicima i sastavljanjem izvješća o isplaćenim sredstvima za županijsko povjerenstvo.
- Suradnja sa Agencijom za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju i pružanje informacija iz područja poljoprivrede, te pomoći poljoprivrednim gospodarstvima prilikom ispunjavanja obveznih izvjava i godišnjih zahtjeva za poticaje u poljoprivredi.
- Suradnja sa Savjetodavnom službom i Upravom šumarstava te pružanje informacija i pomoći šumoposjednicima.
- Priprema dokumentacije za prijavu na Natječaj za tip operacije 4.3.3. »Ulaganje u šumsku infrastrukturu« iz Programa ruralnog razvoja.
- Suradnja s Upravom ribarstva i redovito informiranje ribara o novim propisima i poticajima u ribarstvu putem službene web stranice.

EU FONDOVI, LAG, UČINKOVITO GOSPODARENJE ENERGIJOM, GOSPODARSTVO

- Suradnja s Regionalnom razvojnom agencijom DUNEA
- Članstvo u udruzi LAG 5
 - sudjelovanje u radu (sastanci, sjednice, skupština, radionice) LAG-a 5 u svojstvu člana Upravnog odbora
 - organizacija uredovnog dana u Veloj Luci i gostovanja na lokalnim radio postajama za djelatnike udruge LAG 5
 - sudjelovanje u realizaciji projekta HNV-link financiranog od strane EU na temu Inovacije za visoko vrijedne poljoprivredne površine na otocima
- Praćenje aktualnosti i redovno informiranje poduzetnika i obrtnika o otvorenim natječajima i raspoloživim edukacijama putem službene web stranice i oglasnih ploče
- Nastavak inicijative ArchaeoLinka sa Sveučilišta u Cambridgeu (projekt Mend the Gap) o osmišljavanju nove turističke ponude kroz organizaciju radionica tradicionalnih proizvoda, kolača, suvenira i sl. za turiste na području općine Vela Luka u pred i post sezoni. Projekt pod nazivom „Kako produžiti turističku sezonu“ koordinirala je Općina Vela Luka uz suradnju sa TZO a održan je niz radionica koje su bile iznimno posjećene. Također ostvarena suradnja sa školama i dogovorena razmjena učenika.
- Sudjelovanje na trodnevnoj edukaciji potencijalnih korisnika/prijavitelja EU projekata u Splitu u organizaciji PJR consulting i Pučkog otvorenog učilišta Algebra.
- Sudjelovanje na konferenciji „Dani regionalnoga razvoja i EU fondova 2017.“ u Šibeniku
- Sudjelovanje na predstavljanju Programa pripreme razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova u Dubrovniku
- Prikupljanje podataka za završetak izrade Programa ukupnog razvoja Općine Vela Luka (PUR), otvaranje savjetovanja sa zainteresiranom javnošću – javni uvid, organizacija i vođenje virtualne prezentacije PUR-a i priprema materijala za usvajanje PUR-a na Općinskom vijeću

PRIJAVA PROJEKATA NA JAVNE POZIVE

- Na Javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU – Poziv za iskaz interesa za sufinanciranje Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova prijavljena su dva projekta:
 1. Rekonstrukcija zgrade dječjeg vrtića Radost u Veloj Luci
 2. Rušenje postojeće zgrade VK Ošjak u Veloj Luci te izgradnja zamjenske zgrade iste namjene
- Na Interreg Italy - Croatia Programme prijavljen je međunarodni projekt Join SECAP – projekt zajedničke strategije za prilagodbu klimatskim promjenama obalnog područja – Općina Vela Luka sudjeluje u ulozi partnera na ovom projektu.

Aktivnosti iz djelokruga rada Upravnog odjela za gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti

Prostorno-planska i druga dokumentacija

- Konstantno prikupljanje primjedbi građana u kojima traže izmjene PPUO Vela Luka vezano za njihove privatne čestice.
- U travnju 2017.g. izrađen je nacrt prijedloga za javnu raspravu Izmjena i dopuna PPUO Vela Luka u skladu sa Odlukom o izradi koju je donijelo Općinsko vijeće u svibnju 2015.g. Zakonski je ta Odluka prestala važiti jer se u roku od 2 godine od njenog donošenja nije objavila javna rasprava. Na temelju izrađenog nacrta prijedloga Plana za javnu raspravu Upravni odjel za gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti izradio je prijedlog nove Odluke o izradi, koja je donesena na Općinskom vijeću u studenom 2017.g. čime je formalno započela nova procedura izmjena i dopuna Plana.
- U drugoj polovini 2016.g. izrađena je nedovršena radna verzija nacrta prijedloga UPU Gradina i UPU Plitvine za javnu raspravu, koji je objavljen na www.velaluka.hr, a nakon toga radi se konstantno prikupljanje primjedbi građana. Odluke o izradi, za oba UPU-a, koje je donijelo Općinsko vijeće 2015.g. zakonski su prestale važiti jer se u roku od 2 godine od njihovog donošenja nije objavila javna rasprava. Na temelju izrađenih radnih verzija prijedloga 2 UPU-a Upravni odjel za gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti izradio je prijedloge novih Odluka o izradi, koje su donesene na Općinskom vijeću u studenom 2017.g. čime je formalno započela nova procedura izrade 2 UPU-a.

- Nakon donošenja 3 spomenute Odluke o izradi Planova temeljem važećeg Zakona o prostornom uređenju zatraženi su zahtjevi za izradu Planova od javnopravnih tijela.
- Objavljivanje odluka, pravilnika itd. u Službenom glasniku Općine Vela Luka
- Izrada Izvješća o provedbi Plana razvojnih programa Općine Vela Luka za razdoblje 01.01.2017. do 30.06.2017.g.
- Sudjelovanje u izradi prijedloga Odluke o nastavku provedbe EU projekta "Odvodnja otpadnih voda i vodoopskrba u Veloj Luci, otok Korčula"
- Izrada novog prijedloga Odluke o izradi IDPPUO Vela Luka
- Izrada novog prijedloga Odluke o izradi UPU Ugostiteljsko-turističke zone Gradina i dijela građevinskog područja naselja (izdvojeni dio) u Gradini u Veloj Luci.
- Izrada novog prijedloga Odluke o izradi UPU Ugostiteljsko-turističke zone Plitvine u Veloj Luci
- Izrada prijedloga Odluke o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Vela Luka
- Izrada prijedloga Izmjenjenog i dopunjenog Plana razvojnih programa Općine Vela Luka za razdoblje od 2017. do 2019. godine, Izmjenjenog i dopunjenog Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vela Luka u 2017.g., Izmjenjenog i dopunjenog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vela Luka u 2017.g., Izmjenjenog i dopunjenog Programa uređenja i održavanja mjesnog groblja u 2017.g., Izmjenjenog i dopunjenog Programa trošenja sredstava dijela naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2017. godini,
- Sudjelovanje u izradi prijedloga Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Vela Luka
- Izrada prijedloga Plana razvojnih programa Općine Vela Luka za razdoblje od 2018. do 2020. godine, Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vela Luka u 2018.g., Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vela Luka u 2018.g., Programa uređenja i održavanja mjesnog groblja u 2018. g., Programa trošenja sredstava dijela naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2018. godini,
- sudjelovanje u izradi prijedloga Proračuna Općine Vela Luka za 2017. g.

Razne nabave i ostali radovi vezani za gradnju:

- praćenje izvođenja radova na gradnji vodoopskrbnog cjevovoda - Sjeverni krak
- praćenje izvođenja radova na postavljanju kanalizacije, zamjeni vodovodnih cijevi, popločavanju šetnice na potezu od trga kod Kapetanije do kuće Didović
- praćenje izvođenja radova probijanja i održavanja poljskih i protupožarnih putova u 2017.godini
- odrađen 3. ponovljeni postupak jednostavne nabave za Uređenje parka Pod boriće, te praćenje izvođenja radova
- odrađena postupak jednostavne nabave za nadzor nad izvođenjem radova na uređenju parka Pod boriće
- odrađen postupak jednostavne nabave za predmet nabave "Nabava električne energije za potrebe Općine Vela Luka u 2018. godini"
- postupak jednostavne nabave za izradu projektne dokumentacije za dobivanje građevinske dozvole za izgradnju reciklažnog dvorišta u Poduzetničkoj zoni Vela Luka
- postupak jednostavne nabave za izradu Plana gospodarenja otpadom Općine Vela Luka za razdoblje 2018. - 2023. godine
- postupci jednostavne nabave za izradu geodetskih elaborata:
- za usklađivanje zemljišno-knjižnih i katastarskih podataka sa stvarnim stanjem na čestici 2428/546 K.O. Vela Luka,
- za parcelaciju ceste do reciklažnog dvorišta u Poduzetničkoj zoni Vela Luka
- za uknjižavanje nerazvrstane ceste u predjelu Gradina Bad

Projektna dokumentacija objekata i cesta, te ostala dokumentacija

- sudjelovanje u radu projektnog tima kod projekta "Odvodnja otpadnih voda i vodoopskrba u Veloj Luci, otok Korčula" odnosno izrade studijske, projektne i natječajne dokumentacije za sustav odvodnje otpadnih voda u aglomeraciji Vela Luka
- sudjelovanje u radu projektnog tima kod projekta Sanacije deponija Sitnica
- konstantna izrada novih prijedloga probijanja poljskih odnosno protupožarnih putova na teritoriju Općine Vela Luka
- sudjelovanje u izradi geodetskih elaborata izvedenog stanja nerazvrstanih cesta na području Općine Vela Luka
- sudjelovanje u izradi projektne dokumentacije za dobivanje građevinske dozvole za izgradnju reciklažnog dvorišta u Poduzetničkoj zoni Vela Luka

Redovni poslovi Odjela

- izrada raznih rješenja (komunalni doprinos, naknada za legalizaciju, itd.) i naplata po njima
- izrada raznih ugovora i odobrenja iz djelokruga odjela (najam javne površine)
- komunalni redar je vršio tekuće poslove vezane za komunalni red
- nadzor korištenja javnih površina
- nadziranje prometa u u mirovanju i regulacija prometa
- razni manji poslovi

Ostali poslovi Odjela

- konstantno dopunjavanje baze podataka o kućama na teritoriju Općine Vela Luka (uvale i poljoprivredno zemljište, te jednim manjim dijelom u Veloj Luci)

Pored aktivnosti koje su vezane radom općinskih službi navela bi sljedeće:

SASTANCI, SJEDNICE I SLUŽBENA PUTOVANJA:

4. 7. Sastanak sa zapovjednikom Dobrovoljnog vatrogasnog društva vezano za rad DVD-a i dogovor o daljnjoj suradnji;
4. 7. Sastanak sa predsjednikom i tajnikom Zajednice športova vezano za rad Zajednice i upoznavanje sa problematikom;
6. 7. Kolegij s pročelnicima;
7. 7. Sastanak sa voditeljicom Kluba liječenih alkoholičara na temu rada KLA i dogovor o daljnjoj suradnji;
7. 7. Sastanak sa predstavnicima Luškog lita, FD Kumpanija, Turističke zajednice zbog organizacije Zagorske večeri i proslave 40 godina Mafrine;
12. 7. /31. 8. Sastanak sa grupom građana iz Gradine, a vezano za pitanja elektrifikacije, vodoopskrbe, prekomjernog sidrenja i provođenja komunalnog reda;
13. 7. Sastanak u Blatu sa načelnikom Općine Blato, direktorom Eka i direktorom Komunalnih djelatnosti vezano za sanaciju deponija Sitnica i zemljišta na kojem će se nalaziti buduća Pretovarna stanica;
19. 7. Upoznavanje i sastanak svih općinskih načelnika i gradonačelnika sa Županom Nikolom Dobroslavicom u Dubrovniku na temu koordinacije lokalne i područne samouprave. Također, na sastanku sam dostavila zahtjeve Općine Vela Luka prema Ministarstvu državne imovine;
20. 7. Predsjedništvo;
25. 7. Sastanak u Zagrebu sa načelnicima Općine Smokvica i Općine Blato, zamjenikom generalnog direktora Hrvatskih voda, gospodinom Krešimirom Nevistićem te predstavnicima Proning DHI d.o.o. i Lineala na temu okrupnjavanja komunalnih društava. Na sastanku je i održana prezentacija izgradnje kanalizacijskog sustava za aglomeraciju Vela Luka i aglomeracije Blato – Smokvica;
27. 7. Sastanak sa predstavnicima izrađivača tvrtke MICRO projekt d.o.o. i pročelnicima vezano za Program ukupnog razvoja Općine Vela Luka;
28. 7. /3. 8. Sastanak sa predstavnicima udruge Trtajun, Centra za kulturu, Turističke zajednice, Komunalnih djelatnosti, a vezano za organizaciju Dana Vele spile;
 2. 8. Sastanak sa načelnikom Općine Blato, direktorom Komunalnih djelatnosti, direktorom Eka i zapovjednicima DVD-a Vela Luka i Blato zbog požara na deponiju Sitnica;
 2. 8. Predsjedništvo;
 6. 8. /7. 8. Sastanak sa predstavnicima TZ-a, Luškog lita, Zajednice športova i VK Ošjak, a vezano za organizaciju dočeka sestara Jurković svjetskih juniorskih prvakinja u četvercu „bez“;
 7. 8. Sastanak sa ravnateljem Doma zdravlja - upoznavanje sa problematikom;
 7. 8. Općinsko vijeće;
 8. 8. Sastanak sa županijskim vatrogasnim zapovjednikom Stjepanom Simovićem i zapovjednikom DVD-a Vela Luka na temu financiranja nove vatrogasne cisterne DVD-a Vela Luka;
 9. 8. Skupština Vodovoda d.o.o. - sastanak sa direktoricom Vodovoda d.o.o. i načelnicima Općine Blato i Smokvica u Blatu na temu problematike vodoopskrbe triju Općina u prostorijama Vodovoda d.o.o. Blato. Upućen zajednički dopis direktoru NPKLM-a, Županu i Ministarstvu obrane vezano za pomoć i uključivanje vodonosaca.
 10. 8. Sastanak sa ravnateljicom Doma za starije osobe Vela Luka i upoznavanje sa problematikom;
 14. 8. Sastanak sa gospođom Vesnom Roguljom (Proning DHI d.o.o.) na temu projekta sekundarne mreže kanalizacije;
 16. 8. Sastanak u prostorijama Vodovoda d.o.o. u Blatu sa direktoricom Vodovoda i načelnicima Općine Blato i Općine Smokvica vezano za problematiku vodoopskrbe i raspored prijevoza vode;
 16. 8. Prezentacija i rasprava sa općinskim vijećnicima na temu stanja projekta sekundarne mreže kanalizacije i problematike okrupnjavanja Komunalca i Vodovoda Blato. Raspravi su prisustvovali zamjenik generalnog direktora Hrvatskih voda za jadransko vodno područje Krešimir Nevistić, Irina Putica i Ivana Marinović Brnčević (Hrvatske vode), Vesna Rogulja (Proning DHI d.o.o.), Ruška Gavrančić (Vodovod d.o.o. Blato);
 18. 8. Sastanak u Korčuli sa direktorom NPKLM-a, gospodinom Jakovom Belićem vezano za problematiku i rad NPKLM-a, pitanje vodoopskrbe i odvodnje, trenutno stanje crpne stanice na Trsteniku;
 18. 8. Sastanak sa zamjenikom generalnog direktora Hrvatskih voda, gospodinom Krešimirom Nevistićem na temu problematike okrupnjavanja Komunalca i Vodovoda Blato;
 22. 8. Sastanak sa vlasnikom Sokolane, vezano za rušenje i renovaciju Sokolane i povezanost sa zgradom u kojoj se nalazi VK Ošjak;
 23. 8. Informativni sastanak i druženje sa stipendistima Općine u općinskoj vijećnici;
 24. 8. Sastanak i upoznavanje sa novom voditeljicom Kluba liječenih alkoholičara;
 29. 8. Kolegij s pročelnicima;

30. 8. Turističko vijeće;
31. 8. Sastanak sa ravnateljicom DV-a Radost vezano za financiranje osobnog asistenta i rad vrtića;
4. 9. /11. 9. /18. 9. Sastanak sa predstavnicima TZ-a, Komunalnih djelatnosti, Luškog lita, HPD Mareta i HGSS-a na temu organizacije Vela Luka Outdoors.
4. 9. Sastanak sa voditeljem Luškog lita i predstavnicima Udruge Maslinara vezano za organizaciju Dana maslinovog ulja;
7. 9. Sastanak sa načelnikom Općine Blato i načelnikom Općine Smokvica vezano za problematiku okrupnjavanja komunalnih društava;
8. 9. Nadzorni odbor Komunalca / Komunalnih djelatnosti ;
12. 9. Sastanak sa predstavnicima udruge Likovno stvaralaštvo na temu pronalaska novih lokacija za postavljanje mozaika;
13. 9. Sastanak na kojem su prisustvovali nositelji projekta Mend the Gap – prof.dr.sc Ino Čurik sa Agronomskog fakulteta u Zagrebu, prof.dr.sc. Mladen Juračić sa Prirodoslovnog fakulteta u Zagrebu, prof.dr. Preston Miracle iz odjela za prapovijesnu arheologiju sveučilišta u Cambridgeu i prof.dr.sc Dinko Radić, ravnatelj CZK Vela Luka. Tema sastanka bio je projekt Mend the Gap unutar kojeg se nalazi Vela spila, planovi, perspektive i provedba projekta ubuduće;
19. 9. Predsjedništvo;
21. 9. Sastanak sa grupom građana na temu realizacije i financiranja TS Giča;
21. 9. Sastanak sa direktorom tvrtke Ovalis nova d.o.o. na temu prezentacije projekta luke nautičkog turizma i budućih planova;
21. 9. Sastanak sa direktorom tvrtke Facta Vera, Tempore, Sun corporation vezano za način i dinamiku podmirivanja dugova;
25. 9. Sastanak sa predstavnicima TZ-a, Luškog lita, HPD Mareta i HGSS-a – tema je bila osvrt na Vela Luka Outdoors i prijedlozi za 2018. godinu;
26. 9. Sastanak sa direktorom Turističke zajednice na temu organizacije manifestacije Stajun od lumblije;
28. 9. Općinsko vijeće;
2. 10. Kolegij s pročelnicima;
3. 10. Sastanak sa predsjednikom i tajnikom Zajednice športova i predsjednikom VK Ošjak na temu problematike zgrade VK Ošjak;
10. 10. Sastanak sa predstavnicima Udruga, Turističke zajednice, Centra za kulturu, Komunalnih djelatnosti na temu organizacije Stajuna od lumblije;
12. 10. Sastanak u Splitu sa voditeljem Uprve Hrvatskih šuma - Šumarija Split ,gospodinom Ivanom Melvanom na temu prijave na natječaj za probijanje šumskih puteva;
13. 10. Gostovanje na radio Val;
16. 10. Sastanak sa ravnateljicom DV-a Radost, predsjednikom VK Ošjak, predsjednikom Zajednice športova vezano za prijavu izrade projektne dokumentacije zgrade VK Ošjak i DV Radost na natječaj MRRFEU – Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova;
16. 10. Sastanak sa predstavnicima Hrvatskih voda, Proninga DHI do.o. i grupe građana iz Zubača vale vezano za lokaciju crpne stanice i promjenu idejnog projekta Zubača vale, unutar aglomeracije Vela Luka;
16. 10. Sastanak na temu osvrta na završenu turističku sezonu. Sastanku su prisustvovali direktori Turističke zajednice, Centra za kulturu, Komunalnih djelatnosti, Županijske lučke uprave, Lučke kapetanije, zapovjednik DVD-a, članovi Turističkog vijeća, predstavnici turističkih agencija i Udruženja obrtnika;
17. 10. Sastanak u Blatu sa predstavnicima Općine Blato, Fonda za zaštitu okoliša i Svjetske banke, izvođačem radova G.T. Trade vezano za potpisivanje ugovora sa izvođačem radova za sanaciju deponija Sitnica;
17. 10. Sastanak sa ravnateljem i zamjenikom ravnatelja Županijske lučke uprave i predsjednicom Upravnog vijeća ŽLU VL vezano za problematiku zgrade Jadrolinije na kojem nije postignut dogovor;
18. 10. Sastanak sa predstavnicima političkih stranaka i članovima Predsjedništva vezano za dogovor oko dolaska Predsjednice RH, gospođe Kolinde Grabar Kitarović;
18. 10. Sastanak u Blatu sa direktorom Fonda za zaštitu okoliša, gospodinom Dubravkom Ponošom, predstavnicima Svjetske banke i načelnikom Općine Blato vezano za početak sanacije deponija Sitnica. Nakon sastanka uslijedio je obilazak gradilišta i svečana novinarska konferencija povodom potpisivanja ugovora i početka radova;
18. 10. Gostovanje u Radio „Dubrovnik“
19. 10. Gostovanje u Radio „M“ ;
20. 10. Sastanak sa direktorom Komunalnih djelatnosti te predstavnicima udruge Luško lito, FD Kumpanija, Luških mažoretkinja vezano za organizaciju posjeta Predsjednice RH;
21. 10. Prezentacija Programa ukupnog razvoja Općine od 2018. do 2023. godine koju je održala Jelena Morpurgo – predstavnica izrađivača tvrtke MICRO projekt d.o.o. iz Splita;
25. 10. Sastanak u Dubrovniku svih načelnika i gradonačelnika DNŽ sa Županom Nikolom Dobroslavicom i predsjednicom RH, gospođom Kolindom Grabar Kitarović;
26. 10. Sastanak sa predstavnicima Udruženja obrtnika vezano za problematiku voznog reda trajekata Jadrolinije u zimskom periodu;
26. 10. Sastanak sa Predsjednicom RH, gospođom Kolindom Grabar Kitarović, Ministrom državne imovine Goranom Marićem, Županom Nikolom Dobroslavicom i saborskim zastupnikom Brankom Bačićem u Općinskoj vijećnici povodom dolaska Predsjednice. Tema sastanka bila je državna imovina na području Općine, problematika Hitne pomoći, rad i problematika Kalosa, projekti koje vodi ŽLU VL. Sastanku su prisustvovali i ravnateljica SB Kalos, dr. Damira Bojić i ravnatelj ŽLU VL Boris Žuvela.

30. 10. *Sudjelovala na Programu osposobljavanja čelnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u sustavu civilne zaštite u Dubrovniku;*
31. 10. *Sastanak sa načelnikom Policijske postaje Korčula i dogovor oko buduće suradnje;*
2. 11. *Sastanak sa vlasnikom hotela Ožbalt koji je tražio da se ukloni vaterpolo igralište iz blizine hotela;*
3. 11. *Sastanak sa direktorom Turističke zajednice, brodarima i predsjednikom UPŠ – dogovor i planovi za sljedeću turističku sezonu vezano za otok Proizd;*
8. 11. *Turističko vijeće;*
9. 11. *Sastanak sa ravnateljicom DV Radost vezano za financijski plan DV za 2018. godinu;*
13. 11. *Kolegij s pročelnicima;*
14. 11. *Održana prezentacija sustava „Zakrpaj to“, a odnosi se na jednostavnu prijavu i upravljanje komunalnim problemima preko mobilne aplikacije ili web sučelja koja ima za cilj brže rješavanje komunalnih problema i unaprjeđuje interakciju građani - Grad;*
14. 11. *Sastanak sa direktorom Turističke zajednice, ravnateljem Centra za kulturu i predstavnicima udruga na temu organizacije Adventa u Veloj Luci;*
15. 11. *Sastanak u Dubrovniku sa direktorom Elektrojuga, gospodinom Zvonimirom Matagom na temu aktualnih trafostanica;*
15. 11. *Sastanak u Dubrovniku sa zamjenicom Župana, gospođom Žaklinom Marević, pročelnicom upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju DNŽ, gospođom Nikolinom Kraljević i predstavnicima Zavoda za prostorno uređenje DNŽ u vezi Izmjena i dopuna prostornog plana Dubrovačko neretvanske županije sa ciljem učinkovitog rješavanja problematike prostornog planiranja Općine Vela Luka;*
16. 11. *Predsjedništvo;*
17. 11. *Sastanak sa predstavnicima Ministarstva regionalnog razvoja i Fondova EU vezano za kontrolu projekta “Izgradnja gravitacijskih kolektora središnjeg dijela naselja,,. Nakon sastanka uslijedio je obilazak radova;*
20. 11. *Sastanak u Korčuli u organizaciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i prezentacija programa javnih radova na sanaciji posljedica od požara i poslovima preventivnih mjera zaštite od požara i bujičnih poplava;*
20. 11. *Sastanak u Korčuli sa svim načelnicima sa otoka Korčule i predstavnicima Pokreta otoka u vezi mogućnosti korištenja bespovratnih sredstava Europske komisije namijenjenim europskim otocima. Na sastanku je predstavljen natječaj kojim bi se financirala izrada zajedničke strategije tranzicije otoka u smjeru korištenja obnovljivih izvora energije i modela pametnih otoka te je dogovorena daljnja suradnja;*
22. 11. *Održana prezentacija „Pazigrad“ – sustava za prometno redarstvo i komunalnu problematiku;*
28. 11. *Sastanak sa direktorom TZ, direktorom Komunalnih djelatnosti, zapovjednikom DVD-a i predsjednikom UPŠ na temu uključivanja u novi program javnih radova;*
6. 12. *Sastanak u Zagrebu sa ministrom državne imovine, gospodinom Goranom Marićem zbog problematike državne imovine na području Općine Vela Luka;*
6. 12. *Sastanak u Zagrebu sa zamjenikom ravnatelja Državnog stožera za zaštitu i spašavanje, vezano za sufinanciranje nove cisterne DVD-a Vela Luka;*
11. 12. *Turističko vijeće;*
12. 12. *Nadzorni odbor Komunalca /Komunalnih djelatnosti;*
12. 12. *Sastanak sa predstavnicima Javne ustanove za upravljanjem zaštićenim prirodnim vrijednostima, predstavnicom Hrvatskih šuma, zapovjednikom DVD-a i dogovor oko izrade idejnog rješenja uređenja park šume Ošjak;*
13. 12. *Sastanak sa ravnateljicom Osnovne škole vezano za sufinanciranje Osnovne glazbene škole;*
13. 12. *Sastanak sa grupom građana iz Gradine vezano za pokretanje Mjesnog odbora Gradina;*
15. 12. *Skupština Turističke zajednice;*
19. 12. *Godišnja Skupština FLAG-a Južni Jadran u Stonu (zamjenik načelnice)*
21. 12. *Općinsko vijeće;*
22. 12. *Gostovanje na Radio „Val“;*
28. 12. *Sastanak sa zamjenikom generalnog direktora Hrvatskih voda za jadransko vodno područje, gospodinom Valentinom Dujmovićem, direktoricom VGO za slivove južnog Jadrana, gospođom Irinom Puticom i višom koordinatoricom Hrvatskih voda, gospođom Fani Bojanić. Tema sastanka bila je stanje projekta sekundarne mreže kanalizacije, trenutno stanje vodovodne mreže na području Općine i planovi za ubuduće, te uključivanje Hrvatskih voda u pripreme turističke sezone Vodovoda d.o.o. Blato i NPKLM-a;*

Istaknula bi i:

- *sastanke na tjednoj bazi sa direktorom Komunalnih djelatnosti /Komunalca u vezi izvršavanja njihovih obaveza ali i zbog unaprjeđenja rada ovih komunalnih poduzeća;*
- *sastanke na tjednoj bazi sa direktorom Turističke zajednice vezano za rad turističke zajednice i unaprjeđenje rada;*
- *više sastanaka i kontakte sa ravnateljem Županijske lučke uprave na temu izmještanja benzinske stanice iz centra mjesta, dogovora oko financiranja projektne dokumentacije mosta u Gradini, stanja projekta pomorsko-putničkog terminala, izrade projektne dokumentacije za ribarsku luku, problematiku zgrade Jadrolinije;*
- *sastanak sa ravnateljicom SB „Kalos“, dr.Damirom Bojić vezano za rad SB i upoznavanje sa problematikom;*
- *više sastanaka sa ravnateljicom Srednje škole Vela Luka vezano za potrebe izvođenja određenih radova na sanaciji sportske dvorane (terasa i krov) i financiranje određenih aktivnosti učenika;*

- kontakte sa stečajnim upraviteljem brodogradilišta Montmontaža Greben vezano stečajni postupak brodogradilišta i prodaju uljare;
- svakodnevno primanje stranaka i rješavanje njihovih problema i zahtjeva
- Redovito sam sudjelovala pri radu Odbora za komunalnu infrastrukturu, Odbora za financije i proračun, Odbora za sport, kulturu i tehničku kulturu, Socijalnog vijeća, Odbora za gospodarstvo i poljoprivredu i Odbora za uređenje općinskih granica.

PROTOKOL

3. 7. Govor na prezentaciji novog turističkog vodiča učeničke marketinške agencije Ankora d.o.o.
6. 7. Otvaranja susreta otvorenih eko knjižnica igračaka;
15. 7. Prijem u prostorijama Općine povodom Zagorske večeri u Veloj Luci na kojem su sudjelovali načelnik Općine Gornja Stubica gospodin Jasmin Krizmanić, direktorica ureda Turističke zajednice Krapinsko Zagorske županije, gospođa Ksenija Tomić, direktorica TZ Gornje i Donje Stubice, gospođa Kornelija Vnučec, i predsjednik KUD-a Matija Gubec, gospodin Božidar Sačer kao i direktor TZ VL, predsjednik FD Kumpanija, predsjednik udruge Luško lito
21. 7. Prijem povodom 40 godina rada plesnog odjela „Mafrina“ na kojem su sudjelovali načelnik Općine Bedekovčina, gospodin Darko Ban, zamjenik načelnika gospodin Janko Buzjak, kao i predstavnici FA Žuna i FD Kumpanija
21. 7. Pozdravni govor povodom obljetnice 40 godina rada plesnog odjela „Mafrina“
26. 7. Koncert Narodne glazbe Vela Luka
28. 7. Polaganje vijenca povodom 30 godina od smrti Šime Vučetića
 4. 8. Finale malonogometnog turnira – dodjela medalja
 5. 8. Polaganje vijenaca povodom Dana pobjede i domovinske zahvalnosti
 8. 8. Govor na dočeku svjetskih juniorskih prvakinja u četvercu „bez“;
 9. 8. Koncert Brass banda „Atrij“
 11. 8. Luške zvijezde pjevaju
 14. 8. Polaganje vijenaca na spomen obilježju stradalima u Potirni;
 18. 8. Finale rukometnog turnira – dodjela medalja
 19. 8. Prvi glas Vele Luke
23. 8. Polaganje vijenaca povodom Europskog dana sjećanja na žrtve svih totalitarnih i autoritarnih režima;
27. 8. Deset godina rada klape FD Kumpanija
 5. 9. Posjet svim skupinama DV „Radost“ povodom „prvog“ dana vrtića
 6. 9. Posjet prvim razredima Osnovne škole Vela Luka povodom prvog dana škole i dodjela slikovnica
 7. 9. Otvaranje Dana maslinovog ulja – Okrugli stol (zamjenik načelnice)
23. 9. Dani pustolovnog turizma – Vela Luka Outdoors – dodjela medalja
8. 10. Prijem u gradu Gjirokaster, Albanija kod gradonačelnice, gospođe Rami Zamira i susret sa zamjenikom načelnika Općine Libohove, gospodinom Kristaqom Jorgagijem;
8. 10. Polaganje vijenaca povodom Dana neovisnosti (zamjenik načelnice)
17. 10. Stajun od lumbrije u DV „Radost“
18. 10. Otvaranje manifestacije „Stajun od lumbrije“ u Centru za kulturu
20. 10. Zamjenik načelnice i direktor TZ u prostorijama Općine primili su peteročlanu delegaciju iz japanskog Centra za razvoj i promociju japanskih otoka
26. 10. Korčula – Doček Predsjednice RH, gospođe Kolinde Grabar Kitarović
26. 10. Svečani doček Predsjednice RH, gospođe Kolinde Grabar Kitarović u Veloj Luci
31. 10. Polaganje vijenaca povodom blagdana Svih svetih
31. 10. Izborna skupština Udruge privatnih šumoposjednika Vela Luka - Korčula (zamjenik načelnice)
 2. 11. Predstavljanje prvog broja časopisa za kulturu „Lanterna“
23. 11. Pozdravni govor povodom rođendana Doma za starije osobe Vela Luka
 9. 12. Godišnja skupština Lige protiv raka (zamjenik načelnice)
21. 12. Svečani blagdanski prijem Općine Vela Luka povodom božićnih i novogodišnjih blagdana
22. 12. Žive jaslice u Veloj spili
22. 12. Božićni prijem klape FD Kumpanija u općinskoj vijećnici
22. 12. Predstavljanje kalendara pomorstva Vele Luke
29. 12. Prijem Ivane i Josipe Jurković u prostorijama Općine
29. 12. Novogodišnji prijem Narodne glazbe Vela Luka u općinskoj vijećnici
31. 12. Luška trpeza (zamjenik načelnice)

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vela Luka (Službeni glasnik Općine Vela Luka broj 4/18 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vela Luka na svojoj 9. sjednici održanoj 20. 7. 2018. godine donosi

ODLUKU

O IZMJENAMA ODLUKE O KOMUNALNOM REDU

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu (Službeni glasnik Općine Vela Luka 4/10, 7/11, 15/14 i 1/17) članak 37. se mijenja i glasi: "Minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja, način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama i način na koji se kućni ljubimci mogu izvoditi na javne površine na području općine Vela Luka uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća."

Članak 2.

Članci 38., 39., 40., 41., 42., 43., i 44. se brišu.

Članak 3.

U članku 45. stavku 2. riječ "pasa" i zarez iza te riječi se brišu, a iza teksta tog stavka dodaje se nova rečenica: "Rješenje o zabrani obvezno sadrži objašnjenje razloga izdavanja i uputu o pravnom lijeku."

Članak 4.

U članku 45. stavku 3. riječi "zatražit će" zamjenjuju se riječima "može zatražiti".

Članak 5.

Članak 55. i 56. se brišu.

Članak 6.

Članak 82. stavak 1. točka 27. se mijenja i glasi: "ne postupi po rješenju komunalnog redara o zabrani držanja životinja (čl.45. st.2.),".

Članak 7.

Članak 82. stavak 1. točka 37. se briše.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od objave u Službenom glasniku Općine Vela Luka.

KLASA: 021-05/18-03/091

URBROJ: 2138/05-02-18-01

Vela Luka, 21. srpnja 2018. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Zoran Manestar

Na temelju Članka 30. Statuta Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“ br. 4/18 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vela Luka na svojoj 9. sjednici održanoj dana 20. 7. 2018. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

O DOPUNI PLANA I CJENIKA KORIŠTENJA JAVNIH POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE VELA LUKA („Službeni glasnik Općine Vela Luka“ br. 14/14 i 1/16)

Članak 1.

U Članku 3. Plana u tablici pod brojem 45. Iza riječi Prostor ispred ulaza u Velu spilu dodaju se riječi „i čestica zemlje 31646 KO Vela Luka“ te sada glasi:

45 Prostor ispred ulaza u Velu spilu i čestica zemlje 31646 KO Vela Luka“ C

Članak 2.

U Članku 7. točka 3. Plana dopunjuje se alineja 2. i sada glasi:

- na prostoru ispred ulaza u Velu spilu i na čestici zemlje 31646 K.O. Vela Luka u iznosu od 15,00 kuna/dan paušalno na površini do 6 m²

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“.

KLASA: 021-05/18-03/092

URBROJ: 2138/05-02-18-01

Vela Luka, 21. srpnja 2018. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Manestar

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17 i članka 30. Statuta Općine Vela Luka (Službeni glasnik Općine Vela Luka broj 4/18 - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vela Luka na svojoj 9. sjednici održanoj 20. 7. 2018. godine donosi

ODLUKU

O UVJETIMA I NAČINU DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA I NAČINU POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

I OPĆE ODREDBE

Predmet Odluke

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Vela Luka.

Pojmovi

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju slijedeće značenje:

1. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži;
2. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje;
3. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što je bolest, smrt ili gubitak slobode te životinje koje se vlasnik svjesno odrekao;
4. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku;
5. posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje;
6. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojemu se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć;
7. slobodnoživuće mačke su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika.

II UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

(1) Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom;
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje;
3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1;
4. označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu;
5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora;
6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa, te imati ispravno zvono na ulaznom dvorišnim ili vrtnim vratima;
7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja;
8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi;
9. redovito održavati čistim prostor u kojemu borave kućni ljubimci.

(2) Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu
2. ograničavati kretanje kućnih ljubimaca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

(3) Zabranjeno je

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje;
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu;
3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora;
4. vezati psa tako da mu je onemogućeno kretanje u promjeru najmanje 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede;
5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor;
6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove odluke.

(4) Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca
u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

Članak 4.

(1) Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorišta zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

(2) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

Članak 5.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

Članak 6.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

Članak 7.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

Članak 8.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 9.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga prijevoza uz uvjete prijevoznika.

Članak 10.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Postupanje s opasnim psima

Članak 11.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti sve mjere koje su propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 12.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojega ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojemu se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 13.

Na ulazu u prostor u kojemu se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: "Opasan pas".

Članak 14.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 15.

(1) Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provedene sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

(2) Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca

Članak 16.

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

Članak 17.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

Slobodnoživuće mačke

Članak 18.

(1) Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta) na zahtjev udruge za zaštitu životinja.

(2) Postavljanje hranilišta odobrava Načelnica na prijedlog Upravnog odjela za gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti.

(3) U slučaju da dade negativno mišljenje za traženu lokaciju hranilišta Upravni odjel za gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti je obavezan predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

(4) Izgled, uvjeti i način postavljanja hranilišta propisat će Načelnica.

(5) Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalni redar će na zahtjev Upravnog odjela za gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti ukloniti hranilište na trošak te udruge.

III NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 19.

(1) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od 3 dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

(2) Nalaznik izgubljene životinje mora u roku od 3 dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

(3) Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka u Jedinstvenom informacijskom centru vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

(4) Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 20.

(1) Nalaznik napuštene životinje mora u roku od 3 dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje.

(2) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještaja u sklonište za napuštene životinje.

(3) Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

IV NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Divljač i zaštićene vrste

Članak 21.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

V ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

Članak 22.

Općina Vela Luka će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 23.

(1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

(2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama organizirat će i financirati Općina Vela Luka.

(3) Ako se posjednik ozlijeđene i bolesne životinje naknadno utvrdi, dužan je nadoknaditi sve troškove pružene pomoći.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 24.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnjju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne i druge svrhe bez suglasnosti Upravnog odjela za gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti.

Članak 25.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljiti trgovine kućnim ljubimcima.

VI NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

Članak 26.

(1) Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(2) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

(3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru;
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci;
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba;

4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju;
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način;
6. očitati mikročip;
7. podnijeti kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima;
8. donijeti rješenje kojim nalaže primjenu ove Odluke pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne;
9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom;
10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe;
11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja;
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

(5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.

(6) Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom;
2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca);
3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije;
4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima;
5. utvrdi da posjednik ne želi zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca;
6. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa;
7. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca;
8. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane ministarstva;
9. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca;
10. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad;
11. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

(7) Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

(8) U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosjeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 27.

(1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnoga redara odlučuje upravno tijelo Dubrovačko-neretvanske županije nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

VI NOVČANE KAZNE

Članak 28.

(1) Sredstva naplaćena u skladu s ovom Odlukom za predviđene prekršaje prihod je Općine Vela Luka i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

(2) Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno njoj. U tu svrhu komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

(3) Prekršitelj ove Odluke će biti kažnjen iznosom od 200 kuna kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom (članak 3. stavak 1. točka 1.);
2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njegovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (članak 2. stavak 1. točka 2.);
3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1 (članak 3. stavak 1. točka 3.);
4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (članak 3. stavak 1. točka 5.);
5. nije na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje izravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (članak 3. stavka 1. točka 6.);
6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (članak 3. stavak 1. točka 8.);
7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (članak 3. stavak 1. točka 9.);
8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (članak 3. stavak 3. točka 2.);

9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno drži u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (članak 3. stavak 3. točka 3.);
10. veže psa tako da mu je onemogućeno kretanje u promjeru najmanje 5 metara, i/ili mu sredstvo vezanja i ogrlica nanose bol ili ozljede (članak 3. stavak 3. točka 4.);
11. trajno drži kućnog ljubimca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, i/ili ako psu ne osigura svakodnevni nadzor (članak 3. stavak 3. točka 5.);
12. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (članak 3. stavak 4.);
13. posjednik kućnog ljubimca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (članak 4. stavak 1.);
14. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti (članak 4. stavak 2.);
15. psa izvodi na javne površine gdje to ovom odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (članak 5.);
16. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora (članak 8.);
17. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očisti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (članak 10.);
18. na ulazu u prostor u kojemu se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje "Opasan pas" (članak 13.);
19. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje (članak 17.);
20. način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s aktom kojega donosi Načelnica (članak 18. stavak 4.);
21. koristi životinje za sakupljanje donacija, prošnjju te njihovo izlaganje na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti Upravnog odjela za gospodarenje prostorom i komunalne djelatnosti (članak 24.);
22. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koje ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama (članak 25.).

(4) Prekršitelj ove Odluke će biti kažnjen iznosom od 1.000,00 kuna kada:

1. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke (članak 3. stavak 3. točka 6.);
2. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojega ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojemu se nalazi takav pas nisu zaključana (članak 12.);
3. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i/ili povodca (članak 14.).

VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Opasne i potencijalno opasne životinjske vrste

Članak 29.

Kućne ljubimce koji se nalaze na popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) i koje se u roku od 90 dana od stupanja na snagu ove Odluke prijavi radi evidentiranja Upravnom odjelu za opće i imovinsko pravne poslove Općine Vela Luka, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od objave u Službenom glasniku Općine Vela Luka.

KLASA: 021-05/18-03/090

URBROJ: 2138/05-02-18-01

Vela Luka, 21. srpnja 2018. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Zoran Manestar

PRILOG 1.**Minimalna površina ograđenih prostora za pse**

masa psa	minimalna površina (m ²)	minimalna visina (natkriveni, m)	minimalna širina (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25-28 kg	7,0	1,8	2,0
29-32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

Minimalna površina ograđenih prostora (m²) u kojim boravi veći broj pasa

broj pasa u prostoru	minimalna površina		
	psi težine do 16 kg	psi težine od 17 do 28 kg	psi teži od 28 kg
2	7,5	10	13
3	10	13	17
4	12	15	20
5	14	18	24
6	16	20	27
7	17,5	22	29
8	19,5	24	32
9	21	26	35
10	23	28	37

U slučaju da je u ograđenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15% od propisane uzevši da je veličina vezana uz životinju najveće mase.

Veličina pseće kućice (širina × dubina × visina) u cm

veličina psa - visina pleća u cm	veličina kućice
do 55 cm	100 × 60 × 55
od 56 do 65 cm	150 × 100 × 70
od 65 cm i više	(170 do 180) × 120 × 85

PRILOG 2. - POPIS OPASNIH I POTENCIJALNO OPASNIH ŽIVOTINJSKIH VRSTA**1. SISAVCI (Mammalia)**

1. 1. OPOSUMI (*Didelphiomorphia*)
 - sjevernoamerički oposum (*Didelphis virginiana*)
1. 2. ZVJEROLIKI TOBOLČARI (*Dasyuromorphia*)
 - porodica: tobolčarske mačke (*Dasyuridae*)
1. 3. DVOSJEKUTIČNJACI (*Diprotodontia*)
 - veliki crveni klokan (*Macropus rufus*)
 - istočni sivi klokan (*Macropus giganteus*)
 - zapadni sivi klokan (*Macropus fuliginosus*)
 - *Macropus robustus*
1. 4. KREZUBICE (*Xenarthra*)
 - porodica: ljenivci (*Bradypodidae*)
 - porodica: mravojedi (*Myrmecophagidae*)
1. 5. MAJMUNI (*Primates*)
 - potporodica: majmuni urlikavci (*Alouattinae*)
 - potporodica: majmuni hvataši i vunasti majmuni (*Atelinae*)
 - rod: kapucini (*Cebidae*)
 - porodica: psoglavi majmuni (*Cercopithecidae*)
 - porodica: giboni (*Hylobatidae*)
 - porodica: čovjekoliki majmuni (*Hominidae* ili *Pongidae*)
1. 6. ZVIJERI (*Carnivora*)
 - porodica: psi (*Canidae*) - izuzev domaćeg psa
 - porodica: mačke (*Felidae*) - ne uključuje domaću mačku
 - gepard (*Acinonyx jubatus*)
 - pustinjački ris (*Caracal caracal*)
 - serval (*Leptailurus serval*)
 - rod: risevi (*Lynx*)
 - zlatna mačka (*Profelis aurata*)
 - puma (*Puma concolor*)
 - oblačasti leopard (*Neofelis nebulosa*)
 - rod: *Panthera*
 - snježni leopard (*Uncia uncia*)
 - porodica: hijene (*Hyaenidae*)
 - porodica: kune (*Mustelidae*)
 - medojed (*Mellivora capensis*)
 - potporodica: smrdljivci (*Mephitinae*)
 - žderonja ili divovska kuna (*Gulo gulo*)
 - porodica: rakuni (*Procyonidae*)
 - porodica: medvjedi (*Ursidae*)
1. 7. SLONOVI (*Proboscidea*)
 - sve vrste
1. 8. NEPARNOPRSTAŠI (*Perissodactyla*)
 - sve vrste osim domaćih konja, domaćih magaraca i njihovih križanaca
1. 9. PARNOPRSTAŠI (*Artiodactyla*)
 - porodica: svinje (*Suidae*) - osim patuljastih pasmina svinje
 - porodica: pekariji (*Tayassuidae*)
 - porodica: vodenkonji (*Hippopotamidae*)
 - porodica: deve (*Camelidae*)
 - porodica: žirafe (*Giraffidae*)
 - porodica: jeleni (*Cervidae*)
 - porodica: šupljorošci (*Bovidae*) - izuzev domaćih ovaca, domaćih koza i domaćih goveda

2. PTICE (Aves)

2. 1. *Struthioniformes*
 - noj (*Struthio camelus*)
 - emu (*Dromaius novaehollandiae*)
 - rod: nandui (*Rhea*)
 - rod: kazuari (*Casuarus*)
2. 2. *RODARICE (Ciconiiformes)*
 - divovska čaplja (*Ardea goliath*)
 - rod: *Ephippiorhynchus*
 - rod: marabui (*Leptoptilos*)
2. 3. *ŽDRALOVKE (Gruiformes)*
 - sve vrste
2. 4. *SOKOLOVKE ili GRABLJIVICE (Falconiformes)*
 - porodica: *Cathartidae*
 - porodica: *kostoberine (Pandionidae)*
 - porodica: *orlovi i jastrebovi (Accipitridae)* - izuzev treniranih ptica koje se koriste za sokolarenje
2. 5. *SOVE (Strigiformes)*
 - rod: ušare (*Bubo*)
 - rod: *Ketupa*
 - snježna sova (*Nyctea scandiaca*)
 - rod: *Scotopelia*
 - rod: *Strix*
 - rod: *Ninox*
2. 6. *SMRDOVRANE (Coraciiformes)*
 - rod: *pozemni kljunorošci (Bucorvus)*

3. GMAZOVI (Reptilia)

3. 1. *TUATARE ili PILASTI PREMOSNICI (Rhynchocephalia)*
 - sve vrste
3. 2. *KROKODILI (Crocodylia)*
 - sve vrste
3. 3. *KORNJAČE (Chelonia ili Testudines)*
 - papagajska kornjača (*Macrochelys ili Macroclermys temmincki*)
 - nasrtljiva kornjača (*Chelydra serpentina*)
3. 4. *LJUSKAVCI (Squamata)*
 - *ZMIJE (Serpentes ili Ophidia)*
 - porodica: *boe i pitoni (Boidae)* - sve vrste koje mogu narasti dulje od 1,5 m
 - porodica: *guževi (Colubridae)* - samo otrovne vrste
 - porodica: *otrovni guževi ili guje (Elapidae)*
 - porodica: *ljutice (Viperidae)*
 - porodica: *morske zmijske (Hydrophiidae)*
 - porodica: *jamičarke (Crotalidae)*
 - *GUŠTERI (Sauria ili Lacertilia)*
 - porodica: *otrovni bradavičari (Helodermatidae)*
 - porodica: *varani (Varanidae)* - samo vrste koje mogu narasti duže od 100 cm

4. VODOZEMCI (Amphibia)

4. 1. *REPASZI (Urodela ili Caudata)*
 - porodica: *divovski daždevnjaci (Cryptobranchidae)*
4. 2. *ŽABE I GUBAVICE (Anura)*
 - porodica: *otrovne žabe (Dendrobatidae)*
 - *afrička bikovska žaba (Pyxicephalus adspersus)*
 - porodica: *gubavice (Bufonidae)*, *divovska gubavica (Bufo marinus)*

5. BESKRALJEŠNJACI

- *MEKUŠCI (Mollusca)*
 - *plavoprstenasta hobotnica (Hapalochlaena maculosa)*
- *KUKCI (Insecta)*
 - sve vrste *mrava i termita*
- *STONOGE (Chilopoda)*
 - porodica: *Scolopendridae*
- *PAUČNJACI (Arachnida)*
 - sve otrovne vrste

Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama – obrazloženje.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vela Luka („Službeni glasnik Općine Vela Luka“ 4/18 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vela Luka na 9. sjednici održanoj 20. 7. 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU EUROPSKE POVELJE O RAVNOPRAVNOSTI SPOLOVA ŽENA I MUŠKARACA NA LOKALNOJ RAZINI

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vela Luka prihvaća načela Europske povelje o ravnopravnosti spolova žena i muškaraca na lokalnoj razini.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Vela Luka, ovlašćuje Načelnicu Općine Vela Luka da potpiše Europsku povelju o ravnopravnosti spolova na lokalnoj razini.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Vela Luka“

Klasa: 021-05/18-03/093

Urbroj: 2138/05-02-18-01

Vela Luka, 21. srpnja 2018. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Manestar

„Službeni glasnik Općine Vela Luka“ je službeni list Općine Vela Luka

Izdavač: Općina Vela Luka, www.velaluka.hr

Uredništvo: Obala 3, br. 19, tel. 020/295-904; fax. 813-033; e-mail: sanja.jurkovic@velaluka.hr

Glavna i odgovorna urednica: **Sanja Jurković** - Priprema za tisak **infogr@f** Vela Luka

List izlazi po potrebi od 1993. u tiskanom izdanju, a u obliku mrežne publikacije od 2008.